

Основна школа „ВУК КАРАЦИЋ“

Адреса: Хајдук Вељка 5, Србобран

Телефон : 021 / 730 - 040

Е- mail: osvuk_srbobran@mts.rs

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Садржај

ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ	7
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	7
ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	9
ЉУДСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ АНГАЖОВАНИ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	9
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	13
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ЦИКЛУСИМА И ОДЕЉЕЊИМА НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	13
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ЦИКЛУСИМА И ОДЕЉЕЊИМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	14
РАСПОДЕЛА УЧЕНИКА ПО ПОЛУ	15
ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР	16
КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ	17
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ЗА ДЕЧИЈУ НЕДЕЉУ 2025	20
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДАНА ШКОЛЕ	23
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СВЕТОГ САВЕ-ШКОЛСКЕ СЛАВЕ	25
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ТОКУ „НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА“	27
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОЈЕКТА ШКОЛЕ „НАШ СРБОБРАН- НЕКАД И САД“	29
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (ПС СРБОБРАН И ВЈ СРБОБРАН) И ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ „ЗАЈЕДНО И БЕЗБЕДНО КРОЗ ДЕТИЊСТВО“	35
РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.	37
РЕАЛИЗОВАНИ ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА, СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ	38
РЕДОВНА НАСТАВА - РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА	38
ОДЕЉЕЊА ЗА УЧЕНИКЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	40
ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАНОВИ	42
„КРЕАТИВНИ КУТАК“-ТИМ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА ИЗРАДУ АСИСТИВНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ УЧЕНИЦИМА КОЈИ НАСТАВУ ПОХАЂАЈУ ПО ИОП2	43
ЛИЧНИ ПРАТИОЦИ УЧЕНИКА КОЈИ НАСТАВУ ПОХАЂАЈУ ПО ИОП2	44

АНАЛИЗЕ УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	45
АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ КВАРТАЛА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	45
АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ШКОЛЕ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025	49
АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КВАРТАЛА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	59
АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	64
АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ШКОЛЕ НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2024/2025. ГОДИНЕ (од првог до седмог разреда)	66
ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА СА НАСТАВЕ.....	78
РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ТРАНЗИЦИЈЕ.....	80
Транзиција из вртића у школу	80
Транзиција из основне школе у средњу школу	81
Транзиција из редовних одељења у комбиновано одељење	82
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2025. ГОДИНЕ.....	82
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПРОМОВИСАЊА/УНАПРЕЂИВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА У ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ СРБОБРАН У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ..	84
РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА И ОДЕЉЕЊИМА	86
ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНСТАВА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ	89
РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	89
ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	91
РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ.....	91
РЕАЛИЗАЦИЈА УГЛЕДНИХ ЧАСОВА	92
ПРИПРЕМНА НАСТАВА.....	94
ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ПОПРАВНОГ ИСПИТА	94
ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА	94
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА	94
ЧАСОВИ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	96

ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВА У ПРИРОДИ.....	97
ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА.....	98
УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ.....	101
СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	102
НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	102
ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ	103
ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА	103
ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА, СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА	105
СТРУЧНА ВЕЋА	105
СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ.....	106
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА.....	108
РЕАЛИЗАЦИЈА ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА И САВЕТОДАВНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА.....	109
РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	111
РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ИНСТИТУЦИЈАМА У ЛОКАЛНОЈ СРЕДИНИ.....	113
РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА У ШКОЛИ	114
САВЕТ РОДИТЕЉА.....	114
ШКОЛСКИ ОДБОР	114
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ.....	116
ШКОЛСКИ ПСИХОЛОГ	116
ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ	123
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА И ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ школске 2024/25. године	128
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ САМОВРЕДНОВАЊУ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА „ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА“ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	139
ШКОЛСКИ ПРОЈЕКТИ И АКТИВНОСТИ.....	155
ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ	171
ПРИЛОЗИ:	172
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025	173

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	177
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЕКЦИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ.....	187
.....	191
.....	191
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ У ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	223
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	227
ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ АКТИВА	232
ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА.....	247
ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ТИМОВА	279

На основу члана 119 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 88/2017, 27/18-др.закони, 10/2019, 27/2018-др.закон, 6/2020 и 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 29 Закона о основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС бр. 55/2013, 101/17, 27/18-др.закони 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и Статута, чл. 41, став 1, тачка 2, Школски одбор Основне школе „Вук Караџић“ у Србобрану је на својој седници од _____ године усвојио Извештај о раду школе за школску 2024/2025. годину.

Извештај о раду школе сачињен је тако да произилази из Школског развојног плана, Школског програма и Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину по својој структури и садржају, у складу са педагошким начелом да све што је планирано и реализовано у школи током године буде његов саставни део у главном одељку или прилозима.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Извештај је сачињен на основу података који се континуирано прикупљају током школске године, систематским посматрањем, тумачењем података и анализом, као и увидом у документацију коју воде школа, одељењске старешине, предметни наставници, стручна већа и тимови, стручни сарадници и директор школе.

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Образовно - васпитни процес се одвијао у адекватном простору - модерној школској згради са довољним бројем учионица, кабинета и пратећих просторија:

- Редовне учионице са припремним просторијама	(10)
- Учионице за децу са сметњама у развоју	(3)
- Кабинети са припремним просторијама	(10)
- Електронска учионица.....	(2)
- Радионица за наставу техничког васпитања	(1)
- Просторија за продужени боравак.....	(2)
- Библиотека са читаоницом	(1)
- Медијатека	(1)
- Зборница	(1)
- Просторије за управу школе, стручну службу и административне раднике	(5)
- Кухиња са пратећим простором	(1)
- Трпезарија	(1)
- Портирница.....	(1)
- Магазински простор	(2)
- Санитарни чворови	(12)
- Друштвена просторија.....	(1)
- Хол у приземљу зграде за вишенаменску употребу.....	(1)

Настава физичког васпитања и спортске активности су се реализовале у градској спортској хали и на теренима у школском дворишту. Спортска хала налази се у непосредној близини

школе, а власништво је Центра за спорт и туризам, односно општине Србобран. Исту салу користе и ученици Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран.

Наставни кадар је био стручно заступљен у предметној и у разредној настави. У настави одељења за ученике са сметњама у развоју ангажовани су наставници разредне и предметне наставе. Укупан број одељења у школи је био 21 и две групе продуженог боравака.

У школи је организован продужени боравак за ученике првог и другог разреда. Са ученицима ради стручан наставни кадар, а простор у коме се одвија рад је прилагођен активностима ученика и дужем бораваку у школи у односу на вршњаке, тачније до 15 часова. У продужени боравак је било укључено 50 ученика, што је чинило две хетерогене групе.

Образовно-васпитни рад у школи реализовало је 39 наставника - 13 наставника разредне наставе и 24 наставника предметне наставе. У одељењима за ученике са сметњама у развоју радило је 8 наставника и 2 наставника разредне наставе у продуженом бораваку. Поред директора и наставника у школи су запослени стручни сарадници, односно психолошкиња, педагошкиња и библиотекарка, секретарка, рачуноводствена службеница и административна радница, а на пословима помоћних радника је 11 запослених.

Годишњи план рада, као и Школски програм, реализовани су се на српском језику у свим разредима од првог до осмог у редовним одљењима, као и у одељењима за децу са сметњама у развоју. Сви облици образовно-васпитног рада се реализују на српском језику, а документација и администрација се воде ћиричним писмом.

Материјално-технички услови школе су наведени у Годишњем плану рада школе, током године се допуњују у складу са финансијским могућностима, а на крају календарске године инвентаришу од стране за то посебно формиране комисије.

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

ОШ „Вук Караџић“ Србобран	Адреса	Хајдук Вељка 5, 21480 Србобран
	E-mail	osvuk_srbobran@mts.rs
	Веб страница	http://www.osvuksrbobran.edu.rs /
	Телефон	021 730 040
	Директор школе	Ружица Милић

ЉУДСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ АНГАЖОВАНИ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Ред. бр.	Презиме и име	Врста стручности
Наставници разредне наставе и продуженог боравка		
1.	Лазић Александра	Професорка разредне наставе
2.	Миросављевић Јулка	Професорка разредне наставе
3..	Жикић Наташа	Професорка разредне наставе
4..	Попглигорин Љубица	Професорка разредне наставе
5.	Јовичић Јована	Професорка разредне наставе
6.	Остојић Снежана	Професорка разредне наставе
7.	Тодоровић Весна	Професорка разредне наставе
8.	Џамбас Снежана	Професорка разредне наставе
9.	Сузана Живковић	Професорка разредне наставе
10.	Марина Чаленић	Професорка разредне наставе

11.	Марија Комароми	Професорка разредне наставе
12.	Слепчев Наташа	Професорка разредне наставе
13.	Конатар Јелена	Професорка разредне наставе
Наставници предметне наставе		
1.	Цвјетковић Дејана	Професорка математике
2.	Лукић Милица	Професорка математике
3.	Мркшић Наташа	Професорка српског језика
4.	Чокић Драгана	Професорка српског језика
5.	Дашић Милана	Професорка енглеског језика
6.	Хромиш Дејан	Професор енглеског језика
7.	Аријана Војкић	Професор немачког језика
8.	Теодора Ристановић	Професорка биологије
9.	Радованов Исидора	Професорка хемије
10.	Шљука Андријана	Наставница географије
11.	Светлана Пајић Јојкић	Професорка историје
12.	Васић Жељко	Проф. технике и технологије
13.	Тамара Филипендин	Професорка физике
14.	Станаћев Борислав	Професор физичког васпитања
15.	Ракић Слободан	Професор физичког васпитања
16.	Ђорђе Ћорић	Професор ликовне културе
17.	Иван Костић	Наставник верске наставе
18.	Ленке Глуваков	Професорка мађарског језика
19.	Синиша Фехер	Дипл.економиста
20.	Богдан Попов	Професор историје

21.	Лазар Трајковић	Професор енглеског језика
22.	Атанасов Мирослав	Професор музичке културе
23.	Рadoњић Милица	Професорка информатике и рачунарства
24.	Адриана Вереш	Професорка биологије

Управа школе и административни радници

1.	Милић Ружица	Директорка школе
2.	Ковачевић Слађана	Секретарка школе
3.	Ковач Ержебет	Рачуноводствена службеница
4.	Маријански Јелка	Административно финансијска радница

Стручни сарадници

1.	Виолета Пивнички	Психолошкиња
2.	Ивана Вујиновић	Педагошкиња
3.	Бојана Нићин	Библиотекарка
Радници на одржавању чистоће и запослени у школској кухињи		
1.	Роберт Дудаш	Домар
2.	Рadoјка Пантић	Куварица

3.	Буквић Милка	Прехрамбени технич.
4.	Милосава Алексић	Помоћна радница
5.	Радмила Радан	Помоћна радница
6.	Ружица Мићић	Помоћна радница
7.	Јасмина Ракић	Помоћна радница
8.	Јасмина Ненадов	Помоћна радница
9.	Анчић Љиљана	Помоћна радница
10.	Мулалић Ловрић Маријана	Помоћна радница
11.	Красуљак Зора	Помоћна радница

Током године су се дешавале природне флукуације људских ресурса, у смислу боловања, те су ангажовани наставници и помоћни радници на замени, о чему постоји уредна документација пријава и одјава запослених код секретарке школе.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ЦИКЛУСИМА И ОДЕЉЕЊИМА НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	ИОП1	ИОП2	ИОП3	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
	II	20		1		С. Остојић
	II2	20	1			В. Тодоровић
	II3	20				С. Живковић
	III1	21		1		Ј. Јовичић
	III2	20		1	1	А. Лазић
	III3	18	2		1	Н. Жикић
	III4	22				М. Чаленић
	III5	22		1		С. Џамбас
	IV1	24				Љ. Попглигорин
	IV2	24				Ј. Миросављевић
	V1	21		2		Ж. Васић
	V2	21		1		Д. Чокић
	VI1	25		3		С. Ракић
	VI2	21		1		А. Војкић
	VI3	22				А. Вереш
	VII1	21		2		М. Лукић
	VII2	24		1		Н. Мркић
	VIII1	21				Д. Цвјетковић
	VIII2	24		2		Ђ. Ћорић
	K1	4		4		М. Комароми
	K2	6		6		К. Тишма
	K3	6		6		Б. Попов
	Укупно у школи	427	3	17+16		

**БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ЦИКЛУСИМА И ОДЕЉЕЊИМА
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	ИОП1	ИОП2	ИОП3	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
	II	19	1	1		С. Остојић
	II2	20	2			В. Тодоровић
	II3	20	1			С. Живковић
	III1	21		1		Ј. Јовичић
	III2	19		2	1	А. Лазић
	III1	18	2		1	Н. Жикић
	III2	22				М. Чаленић
	III3	23		1	1	С. Џамбас
	IV1	24				Љ. Попглигорин
	IV2	24				Ј. Миросављевић
	V1	20		2		Ж. Васић
	V2	22	1	1		Д. Чокић
	VI1	25		3		С. Ракић
	VI2	21		1		А. Војкић
	VI3	23				А. Вереш
	VII1	22		3		М. Лукић
	VII2	24		1		Н. Мркшић
	VIII1	22				Д. Цвјетковић
	VIII2	24		2		Ђ. Ћорић
	K1	4		4		М. Комароми
	K2	6		6		К. Тишма

	КЗ	5		5		Б. Попов
	Укупно у школи	428	7	17+15	3	

Укупан број ученика на почетку школске године био је 428, од тога 210 у првом циклусу и 203 у другом циклусу, као и 15 ученика у одељењима за ученике са сметњама у развоју.

РАСПОДЕЛА УЧЕНИКА ПО ПОЛУ

	ДЕЧАКА	ДЕВОЈЧИЦА
ПРВИ ЦИКЛУС	112	98
ДРУГИ ЦИКЛУС	101	102
КОМБИНОВАНА ОДЕЉЕЊА	8	7
УКУПНО	221	207

Школска година је завршена са укупно 428 ученика. Током године је било природних флукутација ученика услед пресељења породице у друга места становања или досељавања у Србобран.

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

Правилником о школском календару за основне школе са седиштем на територији АП Војводине, за школску 2024/2025 годину, утврђено је време остваривања образовно-васпитног рада у току школске године и време и трајање распуста ученика.

Настава и други облици образовно-васпитног рада се остварени су у току два полугодишта.

	Трајање	Број наставних дана
Прво полугодиште	Од 2.09. 2024.год. до 23.12.2024.год.	79
Друго полугодиште	Од 14.01.2025. год до 13.6.2025. године * ученици осмог разреда до 30.5.2024.	101

Распуст	Трајање
Зимски	Од 24.12.2024. до 13.01.2025.
Сретењски	Од 17. 2.2025.
Пролећни	Од 16.до 21.4.2025.
Летњи	Од 14.06.2025. до 31.08.2025. год. (Распуст за ученике осмог разреда почиње по завршетку завршног испита који су ове године реализовани 23,24.и 25.6.2025.

КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Током претходне школске године реализоване су следеће образовне, еколошке, хуманитарне, спортске, културне и друге активности, у организацији школе, као и у сарадњи са локалном заједницом.

Време реализације	Активности
Август 2024.	Пријем првака - приредба ученика четвртог разреда и свечани дочек за ученике и родитеље
Септембар и октобар 2024. (први квартал)	1. Показна вежба прве помоћи Црвеног крста у школи 2. Европска недеља мобилности 3. Предавање полицајаца у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ 4. Дечја недеља 5. Ликовна изложба ученика петих разреда поводом дечије недеље 6. Удахни ваздух, а не дим – предавање фармацеуткиње Теодоре Крстоношић 7. Дечја олимпијада 8. Дан здраве исхране 9. Донација гардеробе „Бисер-у“ 10. Ширино љубав према читању – месец књиге 11. Уличне трке – Дан ослобођења Србобрана 12. Вуков ликовни конкурс 13. Хорско извођење наших ученика – Дан ослобођења Србобрана
Новембар и децембар 2024. (други квартал)	1. Трибина за родитеље – професионална оријентација 2. Изложба ученика од I до IV разреда под називом „Хвала Вуку за азбуку“.

	3. Дан школе „Вук Караџић“ 4. Дан толеранције 5. Дан борбе против дијабетеса 6. Ликовни конкурс „Мост разумевања – међугенерациска солидарност“ – Николина Ергелашев прво место на државном нивоу. 7. Међународни дан особа са инвалидитетом 8. Светски дан борбе против HIV 9. Предавање представника ПС Србобран о опасности пиротехничких средстава 10. Међународни дан борбе против насиља над женама. 11. Представа „Био једном један краљ“ 12. Ликовна радионица „Новогодишњи украси“ 13. Новогодишњи вашар 14. Радионица «Креативни кутак» за израду асистивне технологије 15. Моћно-воћни дан 16. Ђачка пијаца
јануар, фебруар и март 2025. године (трећи квартал)	1. Свечано обележавање школске слава - Свети Сава 2. Изложба „Свети Сава“ млађих одељења 3. Пажљивко смотра 4. Хуманитарна акција „Ужина за Ангелину“. 5. Међународни дан борбе против вршњачког насиља 6. Дан розе мајица – активности 7. Приче о вршњачком насиљу – радионица психологаса ученицима из одељења са сметњама у развоју. 8. Угледни час на тему љубави и ненасилне

	комуникације 9. Представљање средње школе унутрашњих послова 10. Удружења за помоћ МНРО „Бисер" – 8. март 11. Активности транзиције деце из предшколске установе 12. Креативна радионица за Ангелину 13. Стоп дигиталном насиљу
Април, мај и јун 2025. године (четврти квартал)	1. Светски дан деце са аутизмом – исти у различитости 2. Чланови Вршњачког тима у посети Бисеру 3. Дани мађарске поезије 4. „Занимања наших родитеља“ 5. Фестивал „Дечији свет“ Ратково 6. Програм „За чистије и зеленије школе у Војводини“ 7. Вршњачка едукација – Дан планете Земље 8. Посета србобранске гимназије и средње стручне школе 9. Посета ПУ „Радост“ нашем продуженом боравку 10. Представа «Лепота је у различитости» - чланови драмске секције и ученици VII₂ одељења. 11. Изложба „Мали принц“ 12. Свечаност доделе диплома 13. Завршна приредба ученика првог циклуса

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ЗА ДЕЧИЈУ НЕДЕЉУ 2025.

РЕАЛИЗАТОР	АКТИВНОСТ	ЦИЉНА ГРУПА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Педагошко-психолошка служба	-Радионица „Како исказати наклоност и љубав?“ -Радионице „У различитости је лепота и снага“	Одељења за ученике са сматњама у развоју Први и пети разред	11.10.2024. 7, 8, 10.и 11.10.2024.
Стручно веће наставника разредне наставе	- Изложба ликовних радова - „Како да порастемо здрави и снажни“- предавање фармацеута - Посета школској библиотеци - Дечије игре у школском дворишту - „Донеси здраву ужину у школу“ - Цртање кредама у школском дворишту на тему Дечије недеље	Први и други разред Први циклус Први разред Први циклус Први циклус Први циклус	7.10.2024. 7. и 8.10.2024. 8.10.2024. 8.10.2024. 10.10.2024. 11.10.2024.
Наташа Мркшић, српски језик	„У улози наставника“	шести и седми разред	7, 8, 10. и 11.10.2024.
Милана Дашић Енглески језик	Квиз на енглеском језику	Пети разред	8.10.2024.
Милица Лукић	Пројекција филмова „Не газите туђе снове“ и „ Ти ниси сам“	Седми разред	7. и 8.10.2024.
Школа, локална самоуправа, УГ „Наша прича“	Дечија олимпијада	Сви ученици и наставници школе	9.10.2024.
Стручно веће одељења за ученике	- Радионица „Карактер на зиду“		7.10.2024.

са сметњама у развоју	-Посета школској библиотеци -Цртање кредама у боји у школском дворишту и игре фер плеја -Радионица са школским психологом	K1, K2, K3	8.10.2024. 10.10.2024. 11.10.2024.
Аријана Војкић Немачки језик	„У улози наставника“	Шести, седми и осми разред	7,8,10,11.10.2024.
Тим за Ученички парламент и ученици 2.цикла који похађају грађанско васпитање	-Пројекција два филма (анимирани филм „Рио“ и играни филм „Живот је леп“) -Интерактивни плакати на тему толеранције и љубави по станицама	Ученици другог циклуса Ученици школе	10.11.2024. 7,8,10,11.10.2024.
Вршњачки тим	-Радионица са школским педагогом на тему толеранције	Чланови тима	16.10.2024.



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДАНА ШКОЛЕ

Дан установе и 237. годишњица рођења највећег реформатора српског језика и писца првог речника у Срба, Вука Караџића, по коме школа носи име обележен је 8. новембра 2024. године.

Тим поводом реализоване су следеће активности:

-Приредба под називом «Војвођански ученици» у којој су учествовали ученици од 5. до 8. разреда у организацији наставница српског језика Наташе Мркшић и Драгане Чокић, као и наставника музичке културе Мирослава Атанасова.

-Одржан је Други Вуков ликовни конкурс на који су се пријавили и ученици две средње школе, Гимназије и стручне школе "Светозар Милетић" и Политехничке школе из Суботице, али и корисници услуга Удружења за помоћ МНРО "Бисер", деца из ПУ "Радост" и ученици основних школа с територије општине Србобран, који већ имају искуство учешћа. На конкурс из области фотографије, са темом "Србобран у оку посматрача" (односно "Моје место у оку посматрача", за учеснике који нису из Србобрана), пријавило се чак 70 учесника са 216 фотографија. Жири за избор најбољих фотографија је направио поделу учесника у пет категорија и за сваку од њих најбољима су уручене награде. Прву награду је освојила Николина Ергелашев, ученица осмог разреда наше школ.

-Изложба ликовних радова ученика поводом Дана школе „Хвала Вуку за азбуку“

-Уручење признања истакнутим појединцима, запосленима у ОШ "Вук Караџић", као и захвалнице за дугогодишњи радни стаж у овој установи.





ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СВЕТОГ САВЕ-ШКОЛСКЕ СЛАВЕ

У јануару школске 2024/2025. године пригодним програмом обележена је школска слава Свети Сава под називом «Савиним стопама». Наставници који су били заслужни за приредбу су наставнице српског језика Наташа Мркшић и Драгана Чокић, затим наставник музичке културе Мирослав Атанасов, наставница енглеског језика Милана Дашић, а за креативно уређење бине био је заслужан наставник ликовне културе Ђорђе Ђорић. Такође, све учитељице су ликовним радовима обогатиле и оплемениле хол и учионице дечијим радовима.

Кум школе и ове године јесте породица Курјачки, која је као поклон школи донирала пакет књига са 19 наслова за школску библиотеку.

Новина у обележавању овог дана јесте признање Светосавско дете, Светосавско одељење, као и признање за највећи број прочитаних књига.

Ученици који су понели признање Светосавско дете су: Душан Срдић, Душан Тудоров, Јаков Миковић, Васа Ракић, Викторија Мандић, Душан Угрешић, Давид Влајков, Оливера Вујић, Вања Бараћ, Дијана Влајков, Лука Келечевић, Михајло Бодирожић, Сташа Каић, Сташа Мрвић, Ђорђе Џеков, Дуња Павловић, Нина Дињашки, Стефан Ђурић, Вук Орњаков. Ученица Марија Филиповић из 3-3 је понела признање за највише прочитаних књига у прошлој школској години.

Част да се међу најбољим одељењима истакну су два одељења, одељење 6-3 одељењског старешине Адријане Вереш и одељење 7-2, одељење Наташе Мркшић. Ученици оба одељења су својим залагањем и ангажовањем понели признање Светосавског одељења.





ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ТОКУ „НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА“

Назив активности	Недеља сећања и заједништва
	1.
Реализатор	Наставник: Наташа Мркшић
Време реализације	9.5.2025.
Ученици	Ученици 7-2
Реализоване активности	Ученици одељења 7-2 су припремили позоришни комад „Лепота је у различитости“ са ученицама Дуњом Радоњић и Теодором Мацгаљ, члановима драмске секције. Представа је изведена за све ученике школе 9. маја. 2025. у холу школе. На часу одељењске заједнице реализована је радионица „Како помоћи другу када му је најпотребније“ у оквиру активности Школа без насиља.
	2.
Реализатор	Наставници К одељења и стручни сарадници
Време реализације	5- 9.5.2025.
Ученици	Ученици К одељења
Реализоване активности	У оквиру обележавања „Недеље сећања и заједништва“, ученици К2- 1,2,3 одељења са психологом школе, учитељицом и наставницима спровели су различите активности са циљем неговања вредности као што су пријатељство, емпатија и солидарност. Посебан акценат стављен је на подстицање ученика да размишљају о значају међусобног поштовања. Једна од активности била је заједничко гледање пригодног филма о пријатељству, након ког је уследио разговор са ученицима. Током дискусије ученици су износили своје утиске, препознавали поруке филма и делили сопствена искуства о пријатељству и важности међусобне подршке. Поред ове активности реализоване су и радионице, где су ученици имали прилику да на креативан начин изразе своја осећања и размишљања.
	3.
Реализатор	Учитељице првог разреда
Време реализације	5-9.5.2025.
Ученици	Ученици првог разреда
Реализоване активности	5.5.2025. Буквар лепог понашања - читамо и пишемо (радионица) 7.5.2025. Друг/другарица ми је помогао/ла у невољи - разговор и илустрација 9.5.2025. Заједничке игре у школском дворишту

	4.
Реализатор	Наставник грађанског васпитања Драгана Чокић; Аријана Војкић; Ђорђе Ћорић
Време реализације	5-9.5.2025.
Ученици	Ученици који похађају изборни предмет Грађанско васпитање од 5. до 8. разреда; ученици 6-2; ученици 8-2
Реализоване активности	Гледање филма Wonder.
	5.
Реализатор	Учитељице 3. разреда
Време реализације	5 -9.5.2025.
Ученици	Ученици 3. разреда
Реализоване активности	Радионица Трака пријатељства; Један ученик стоји у средини (нови ученик у школи који је у страху од одбацивања јер је исто доживео у месту из ког се доселио), око њега остали ученици стоје у кругу и пружају му један по један сатенску траку уз лепе речи и подршку. На крају се од сатенске траке (траке пријатељства) формира цвет. Ученици су пружајући траку уз речи подршке подигли свест заједништва на виши ниво.



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОЈЕКТА ШКОЛЕ „НАШ СРБОБРАН-НЕКАД И САД“

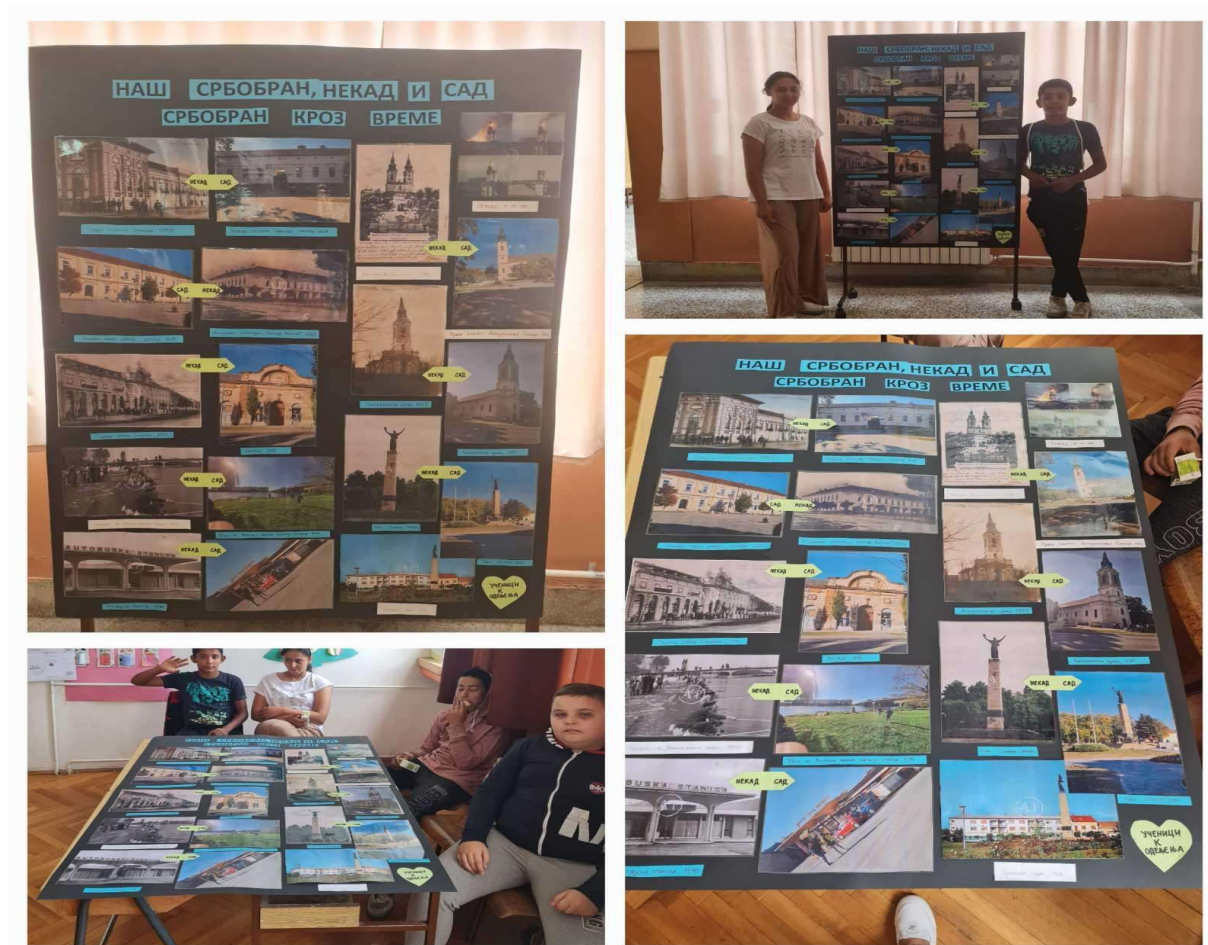
На првој седници Наставничког већа у школској 2024/2025. години донета је једногласна одлука да годишњи пројекат школе буде у потпуности локалног карактера, под називом „Наш Србобран-некад и сад“. Општи циљ пројекта је био стицање знања о историји, обележјима, знаменитостима, становништву и ресурсима општине Србобран, у прошлости и садашњем времену. Циљна група су били сви ученици школе. Стручна већа и активи, тимови и поједини наставници су реализовали низ активности, свако из свог домена. У реализацији неких активности учествовали су и појединци из установа и приватних фирми, родитељи ученика, као и ученици и наставници из осталих школа са територије општине. Трајање пројекта је било једна школска година, септембар 2024-јун 2025.године.

Реализација активности је приказана у следећој табели:

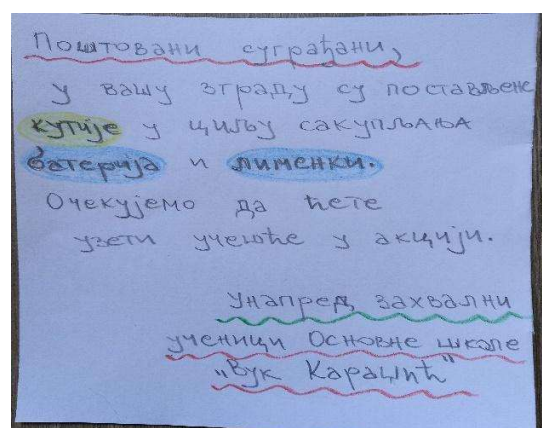
Активности	Време реализације	Реализатори	Циљна група	Сарадници	Евалуација
«Знање је моћ»	Октобар-фебруар	Ученици одељења 7/2 и Наташа Мркшић	Грађани општине Србобран, ученици	Грађани општине Србобран, учесници анкете	Успешно реализовано, ученици заинтересовани, грађани који су учествовали су били сарадљиви.
«Србобран кроз време»	Октобар-јун	Кристина Тишма, Марија Комароми, Богдан Попов	Ученици комбинованих одељења ученика са сметњама у развоју	Стручни сарадници	Заинтересованост ученика веома велика и били су веома активни.
Други Вуков ликовни конкурс «Србобран у	Септембар-новембар	ОШ «Вук Карацић», Ћорше Ћорић	Ученици, родитељи, наставници	Деца и ученици ПУ Радост, основних школа и Гимназије и стручне школе Србобран	Велика заинтересованост за фотографију код деце и ученика, веома добар одзив из других образовних

оку посматрача»					установа, веома квалитетнио радови.
«Извори наших предака» «Разгледнице из Србобрана»	Октобар-јун	Учитељице и ученици првог, трећег и четвртог разреда	Ученици	Родитељи	Ученици су били заинтересовани и веома активни.
Видеи и презентације на тему «Мој Србобран»	Новембар, децембар, јануар	Ученици шестог разреда и Милица Радоњић	Ученици и од. старешине	Родитељи	Успешна реализација, висока заинтересованост ученика, квалитетни видео радови.
«Позитиван и негативан антропогени утицај у Србобрану»	март	Ученици одељења 6/1 и 6/3 и Адријана Вереш	Грађани општине Србобран, ученици	Грађани општине Србобран, учесници анкете	Активност успешна и едукативна и за ученике и за грађане Србобрана.

„Занимања наших родитеља у Србобрану“	април	Тим за професионалну оријентацију	Ученици осмог разреда	Родитељи, представници приватних фирми и јавних установа у Србобрану	Ученици су били заинтересовани трибина занимљива, али је одзив родитеља-предавача био мали, те их је потребно додатно мотивисати у наредном периоду.
«Слатка страна Србобрана»	јун	Ученици и учитељице из продуженог боравка	Ученици продуженог боравка	Запослени у посластичарници «Нандор»	Веома занимљива едукација за ученике о историји посластичарнице, ученици веома заинтересовани
«Србобран некад и сад»	Мај-септембар	Ученици и учитељице Ј. Јовичић и А. Лазић	ученици	родитељи	Ученици су били заинтересовани и веома активни, а родитељи сарадљиви
«Рециклажне кутије у зградама Србобрана»	Јануар-јун	Исидора Радованов	Ученици који похађају СНА предузетништво	ученици	Успешно израђене и постављене кутије за рециклажу



«Србобран кроз време»



«Рециклажне кутије у зградама Србобрана»



«Извори наших предака»



«Слатка страна Србобрана»



Други Вуков ликовни конкурс «Србобран у оку посматрача»



„Занимања наших родитеља у Србобрану“

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА МИНИСТАРСТВА
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (ПС СРБОБРАН И ВЈ СРБОБРАН) И
ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ „ЗАЈЕДНО И БЕЗБЕДНО КРОЗ
ДЕТИЊСТВО“**

Активност	Циљна група-учесници	Време реализације	Реализатори активности	Сарадници
Радионица „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу-безбедна матура“	38 ученика осмог разреда	2.10.2024.	Полицијска станица Србобран	Психолог, одељењске старешине
Радионица „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“	39 ученика петог разреда	2.10.2024.	Полицијска станица Србобран	Психолог, одељењске старешине
Радионица „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“	54 ученика првог разреда	3.10.2024.	Ватрогасна јединица Србобран	Психолог, учитељице
Радионица „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“	36 ученика другог разреда	3.10.2024.	Ватрогасна јединица Србобран	Психолог, учитељице
Радионица „Безбедност деце у саобраћају“	36 ученика другог разреда	3.10.2024.	Полицијска станица Србобран	Психолог, учитељице
Радионица „Безбедност деце у саобраћају“	54 ученика првог разреда	3.10.2024.	Полицијска станица Србобран	Психолог, учитељице
Трибина „Опасности од употребе	60 ученика другог циклуса	5.11.2024.	Полицијска станица Србобран	Директор, дежурни наставници

пиротехничких средстава“				
Трибина „Опасности од употребе пиротехничких средстава“	32 ученика првог циклуса	16.12.2024.	Полицијска станица Србобран	Директор, учитељице
Предавање „Представљање рада полиције и промовисање Средње школе унутрашњих послова“	46 ученика осмог разреда	19.2.2025.	Полицијска станица Србобран	Психолог, одељењске старешине
Едукативни квиз „Безбедност на интернету	46 ученика седмог разреда	3.6.2025.	Полицијска станица Србобран	Директор, дежурни наставници
Едукативни квиз „Безбедност на интернету“	69 ученика шестог разреда	4.6.2025.	Полицијска станица Србобран	Директор, дежурни наставници



РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.

Редовна настава обухватала је обавезне, обавезне изборне и слободне наставне активности. У Годишњем плану рада за протеклу школску годину су дати подаци по разредима који су наставни предмети обавезни, обавезни изборни и слободне наставне активности који су реализовани и са којим фондом часова недељно, односно током првог полугодишта.

Реализација образовно-васпитног рада редовно је евидентирана у Ес дневнику. За вођење дневника одговорни су предметни наставници, одељењски старешина и школски психолог и педагог. У школи постоји Тим за преглед школске докуменатације који је након првог и другог полугодишта прегледао да ли су унети сви захтевани подаци, као и да ли је настава реализована у предвиђеном обиму, односно фонду.

За школску 2024/2025. годину, сваки наставник је за потребе свог предмета планирао глобалне и оперативне планове са свим неопходним елементима за успешну реализацију наставних садржаја, као и дневне припреме за часове. Наставни планови рада за сваки предмет и сваки разред су саставни делови Годишњег плана рада школе. У наставне планове, годишње (глобалне) и месечне (оперативне), имплементирани су образовни стандарди.

Глобални и оперативни планови рада су аплодовани на Google drive Ес дневника школе. глобални на почетку школске године, а оперативни до 5. месецу.

**РЕАЛИЗОВАНИ ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ПО
РАЗРЕДИМА, СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО
ОСТВАРИВАЊЕ**

РЕДОВНА НАСТАВА - РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА

Одељење	Реализовано	Планирано
II	737	756
II2	733	756
II3	740	756
I, ПК2-1	1513	1515
III	775	792
III2	775	792
III1	775	792
III2	774	792
III3	775	792
IV1	773	789
IV2	775	789

V1	1089	1108
V2	1094	1108
V, VIIIK2-2	2070	2078
VII1	1128	1147
VI2	1121	1147
VI3	1123	1147
VI, VIIIK2-3	2051	2113
VII1	1198	1219
VII2	1195	1219
VIII1	1117	1149
VIII2	1119	1149

Наставни план основног образовања и васпитања, као и програми обавезних и изборних предмета по разредима остварени су на основу важећих планова из Правилника о плану наставе и учења

Остваривање Годишњег плана рада школе за 2024/2025. реализовано је поштујући специфичности наше школе, односно уважавајући да се у њој реализује редовна настава, настава у одељењима за ученике са сметњама у развоју, настава која се реализује кроз индивидуалне образовне планове наших ученика, као и образовно-васпитни рад у продуженом боравку. Такође су реализоване кроз активности предвиђене Школским развојним планом за период 2020-2025, Школским развојним планом за период 2025-20230. године и Школским програмом за период 2022-2026.године кроз пуну сарадњу и заједничке

активности и пројекте са родитељима ученика и свим расположивим ресурсима локалне заједнице.

У школи је реализована настава Мађарског језика са елементима националне културе. Предмет ученици бирају као факултативни предмет и реализује се са по два часа недељно у оба циклуса. Укупно је било три групе на нивоу школе.

Други страни језик чија се настава реализује у школи је био немачки језик, реализован је у другом циклусу основног образовања.

Школа је нудила ученицима избор између два обавезна изборна предмета: верска настава и грађанско васпитање. Верску наставу је похађало 62, 4%, а грађанско васпитање 37,6% ученика школе.

У другом циклусу реализоване су слободне наставне активности: цртање, сликање, вајање, предузетништво и животне вештине у складу са важећим правилницима и избором ученика, односно родитеља/старатеља.

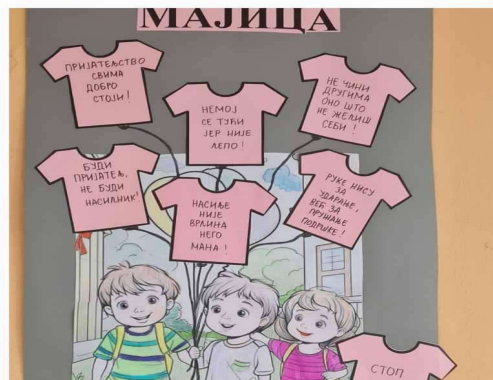
ОДЕЉЕЊА ЗА УЧЕНИКЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

У школи се образовно-васпитни рад реализовао и у одељењима за ученике са сметњама у развоју, а у складу са Законом о основном образовању и васпитању и Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом. У складу са посебно образложеним мишљењем Интерресорне комисије и у сарадњи са родитељима ученика, ученици чија је природа сметњи у развоју таква да се образовањем у редовним одељењима не могу постићи задовољавајући резултати и поред помоћних средстава и додатних подршки ученици се образују у одељењима за ученике са сметњама у развоју, те се донесе заједничка процена да је у најбољем образовном и развојном интересу детета похађање наставе у мањој групи.

У школи су формирана три комбинована одељења ученика са сметњама у развоју, у складу са Стручним упутством о формирању одељења и најбољим интересима ученика.

Распоред активности у одељењима је био такав да је прилагођен ИОП2 ученика. Организован је у мањим, хетерогеним групама, а трајање активности је прилагођено.

Сви ученици који се образују у овим одељењима наставу похађају по ИОП-2, такође им се, по завршеном основном образовању прилагођавао и завршни испит. Укупан број ученика је био 16, распоређених у три хетерогене групе од по 4, 6 и 6 ученика.



ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАНОВИ

За ученике са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу остварена је додатна подршка у складу са индивидуалним образовним планом. Индивидуални образовни планови се припремају за ученике којима је потребна додатна образовна подршка, а на основу мишљења предметних наставника, родитеља и Интерресорне комисије. Претходно се прибављају сва релевантна мишљења предметних наставника, одељењског већа, Стручног тима за инклузивно образовање и Педагошког колегијума. За сваког ученика се формира посебан Тим за индивидуалну подршку кога чине предметни наставници, школски психолог и педагог, одељењски старешина и родитељ/старатељ ученика.

Реализација ИОП се редовно прати и евалуира на крају полугодишта и након иницијалних тестова, осим у случају када се ИОП први пут уводи, те се евалуира тромесечно.

За ученике који остварују запажене резултате и показују појачану мотивацију и интересовање за рад из појединих наставних предмета, настава се одвија према обогаћеним ИОПЗ

Комплетна документација ученика који похађају наставу по ИОП налази се у посебном регистратору код код секретара школе који је и одговорно лице за заштиту података о личности, а садржи Мишљења комисије за пружање додатне образовне, здравствене и /или социјалне подршке детету/ученику, педагошке профиле, индивидуалне образовне планове из појединих наставних предмета, мере транзиције и мере спречавања осипања ученика, као и евалуационе листе о реализацији ИОП за претходни период.

Укупан број ИОП на крају школске године:

ИОП1	7
ИОП2	17 + 14
ИОП3	4

Табеларни приказ броја ученика по разредима који су у школској 2024/25. похађали наставу по ИОП:

разред	ИОП1	ИОП2	ИОП 3
1.	4	1	
2.		2	1
3.	2	1	2
4.			
5.	1	3	
6.		4	
7.		4	
8.		2	1
K1		4	
K2		6	
K3		4	
укупно	7	17+14	4

„КРЕАТИВНИ КУТАК“-ТИМ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА ИЗРАДУ АСИСТИВНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ УЧЕНИЦИМА КОЈИ НАСТАВУ ПОХАЂАЈУ ПО ИОП2

У школи је оформљен „Креативни кутак“, тим заинтересованих учитељица и наставника, стручних сарадника и наставника који наставу реализују у одељењима за ученике са сметњама у развоју који периодично одржава радионице на којима израђују асистивну технологију за ученике који наставу похађају по ИОП2 и која им олакшава сааладавање техника читања, писања, рачунања, као и усвајање многих појмова и животних вештина. Продукти радионица су креативни, а ученици који наставу похађају по ИОП2 веома позитивно реагују на њих и радо их примењују у настави. Тимом руководи Марија Комароми, учитељица у одељењима за ученике са сметњама у развоју, која је претходно

похађала посебну обуку за израду асистивне технологије у ШОСО „Милан Петровић“ и путем хоризонталне едукације пренела заинтересованим колегама стечена знања.



ЛИЧНИ ПРАТИОЦИ УЧЕНИКА КОЈИ НАСТАВУ ПОХАЂАЈУ ПО ИОП2

У сарадњи са локалном самоуправом која финансира услугу и Удружењем за помоћ МНРО «Бисер» Србобран која пружа услугу, а на основу мишљења Интерресорне комисије општине Србобран, у школи као вид додатне образовне подршке постоје лични пратиоци за два ученика редовне наставе и два ученика из одељења за ученике са сметњама у развоју. Сарадња школе са личним пратиоцима је веома добра, комуникација са наставницима и стручним сарадницима је свакодневна, а сваког четвртка током целе наставне године у школи увид у рад личних пратиоца и консултације са стручним сарадницима, наставницима и одељењским старешинама реализовала је Моника Табори, дефектолог Удружења «Бисер», координатор личних пратилаца у општини Србобран.

Лични пратиоци ангажовани у школској 2024/2025:

1. Златица Грубишић
2. Милена Дебељачки
3. Александра Живков
4. Весна Вујиновић

АНАЛИЗЕ УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ КВАРТАЛА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

I1 Снежана Остојић

19 ученика, 13 дечака и 6 девојчица, један ученик похађа уз примену ИОП2, сви напредују својим темпом и редовно похађају наставу.

I2 Весна Тодоровић

20 ученика, 14 дечака и 6 девојчица, један ученик похађа уз примену ИОП1, сви напредују својим темпом и редовно похађају наставу.

I3 Сузана Живковић

19 ученика, 13 дечака и 6 девојчица, један ученик нередовније похађа, те спорије напредује, остали напредују својим темпом и редовно похађају наставу.

II1 Јована Јовичић

21 ученик, 11 дечака и 10 девојчица, један ученик похађа уз примену ИОП1, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

II2 Александра Лазић

19 ученика, 11 дечака и 8 девојчица, један ученик ради индивидуализовано, један ученик уз примену ИОП2 и један уз примену ИОП3, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

III1 Наташа Жижић

18 ученика, 11 дечака и 7 девојчица, два ученика похађају уз примену ИОП1 и један уз примену ИОП3, док се са једном ученицом ради индивидуализовано, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

III2 Марина Чаленић

22 ученика, 8 дечака и 14 девојчица, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

III3 Снежана Џамбас

22 ученика, 10 дечака и 12 девојчица, један ученик ради по ИОП2, а са једном ученицом се ради индивидуализација, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

IV1 Љубица Попглигорин

24 ученика, 11 дечака и 13 девојчица, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

IV2 Јулка Миросављевић

24 ученика, 8 дечака и 16 девојчица, са једном ученицом се ради индивидуализација. Један ученик је неоцењен због великог броја изостанака и школа се обратила ЦСР Србобран, а сарађује и са мајком.

УКУПНО УЧЕНИКА ПРВОГ ЦИКЛУСА 208, ОД ТОГА 98 ДЕВОЈЧИЦА И 110 ДЕЧАКА

ИОП1 4 ИОП2 3 ИОП3 2

БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА 0

НЕОЦЕЊЕНИХ 1

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ - нема

V1 Жељко Васић

21 ученик, 12 дечака и 9 девојчица, две ученице похађају по ИОП2, 2 ученика имају 2 опомене (по једна из српског и једна из географије). Нема в-д. мера, један ученик има појединачну оцену 4 из владања.

V2 Драгана Чокић

21 ученик, 12 дечака и 9 девојчица, један ученик похађа по ИОП2, 5 ученика имају укупно 9 недовољних оцена (4 из ТИТ, 2 из географије и по једна из српског језика, енглеског и математике). Сви имају примерно владање.

VI1 Слободан Ракић

25 ученика, 9 дечака и 16 девојчица, три ученика похађају по ИОП2, 4 ученика има укупно 5 недовољних оцена (3 из историје и по једна из математике и физике). Двојици ученика је изречена васпитна мера Опомена због ометања наставе причом на часу. Остали имају примерно владање.

VI2 Аријана Војкић

21 ученик, 10 дечака и 11 девојчица, 2 ученика похађају по ИОП2, 9 ученика има укупно 17 недовољних оцена (5 из српског језика, 3 из математике и физике, 2 из информатике и по 1 из историје, биологије, немачког језика и музичке културе), 7 ученика има појединачну оцену 4 из владања, осталу имају примерно владање.

VI3 Адријана Вереш

23 ученика, 10 дечака и 13 девојчица, 4 ученика има укупно 5 недовољних оцена (3 из физике и по једна из српског и немачког језика). Једној ученици је изречен УОВ због 11 неоправданих изостанака, са једним учеником се одвија ПВР, остали имају примерно владање.

VII1 Милица Лукић

21 ученик, 12 дечака и 9 девојчица, 2 ученика похађају уз примену ИОП2, 7 ученика има укупно 16 опомена (српски језик 4, историја 4, географија 3, математика 2 и по 1 из информатике, физике и енглеског језика), двоје ученика имају појединачну оцену 4 из владања и ПВР, једном ученику је реализован ПВР, односно завршен.

VII2 Наташа Мркшић

24 ученика, 13 дечака и 11 девојчица, 1 ученик похађа по ИОП2, 10 ученика има укупно 24 недовољне оцене (7 из историје, по 3 из српског језика, географије, информатике, хемије и биологије и 2 из математике). Једном ученику је изречен Укор одељењског старешине због због 4 неооправдана изостанка, а једном Укор одељењско већа због 25 неоправданих изостанака.

VIII1 Дејана Цвјетковић

21 ученика, 7 дечака и 14 девојчица, 11 ученика има укупно 24 недовољне оцене (7 из математике, 6 из физике, 5 из немачког језика, 4 из географије, 3 из биологије и по 1 из информатике, хемије, енглеског језика и ликовне културе), две ученице су под ПВР и изречена им је појединачна оцена 1 из владања.

VIII2 Ђорђе Ћорић

24 ученика, 14 дечака, 10 девојчица, 2 ученика похађају по ИОП2, 4 ученика има укупно 7 недовољних оцена (по 2 из географије и математике и по 1 из хемије, биологије и информатике). Сви имају примерно владање.

УКУПНО УЧЕНИКА ДРУГОГ ЦИКЛУСА 201, ОД ТОГА 102 ДЕВОЈЧИЦЕ И 99 ДЕЧАКА

ИОП1: 0 ИОП2: 12 ИОП3: 0

БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА 114

НЕОЦЕЊЕНИХ: 0 (с тим што постоје поједини ученици који немају поједине оцене из неких предмета)

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ: 2 Опомене, 1 Укор одељењског већа, 1 Укор директора и 1 Укор наставничког већа

Број недовољних оцена по наставним предметима:

Математика-18

Српски језик-15

Историја-15

Географија-15

Физика 14

Биологија-8

Немачки језик-7

Информатика-7

Хемија-6

Техника и технологија-4

Енглески језик-3

Музичка култура-1

Ликовна култура -1

К1 Марија Комароми

4 ученика, 1 дечак, 3 девојчице, једна ученица у првом и троје у другом разреду. Сви по ИОП2, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

К2 Кристина Тишма

6 ученика, 4 дечака и 2 девојчице, троје у петом и троје у седмом разреду. Сви по ИОП2, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

К3 Богдан Попов

6 ученика, 4 дечака и 2 девојчице, петоро у шестом и једна ученица у осмом разреду. Сви по ИОП2, нема негативних оцена, нити в-д.мера.

УКУПНО УЧЕНИКА 16, ОД ТОГА 7 ДЕВОЈЧИЦА И 9 ДЕЧАКА

ИОП1 0 ИОП2 16 ИОП3 0

БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА 0

НЕОЦЕЊЕНИХ 0

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ 0

УКУПНО УЧЕНИКА У ШКОЛИ 425 , ОД ТОГА 207 ДЕВОЈЧИЦА И 218 ДЕЧАКА

ИОП1: 4 ИОП2: 12 + 16 ИОП3: 2

БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА: 114

НЕОЦЕЊЕНИХ: 1

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ: 2 Опомене, 1 Укор одељењског већа, 1 Укор директора и 1 Укор наставничког већа

У Србобрану, 28.10.2024.

Аналізу сачинила и презентовала
на Наставничком већу:

Виолета Пивнички, школски психолог

АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ШКОЛЕ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025

I₁ Снежана Остојић – 19 ученика, 6 девојчица, 13 дечака. Један ИОП₂

Од јануара ће један ученик прећи на ИОП₁

Редовно похађају, сви напредују својим темпом.

I₂ Весна Тодоровић – 20 ученика, 6 девојчица, 14 дечака. Један ИОП₁, од другог полугодишта прелази на ИОП₂. Сви ученици редовно похађају наставу.

I₃ Сузана Живковић – 19 ученика, 6 девојчица, 13 дечака. Сви напредују својим темпом.

II₁ Јована Јовичић

Број ученика	21
Број дечака	11
Број девојчица	10

ИОП	1 ИОП ₁
Просечна оцена	4,78
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

II₂ Александра Лазић

Број ученика	18
Број дечака	10
Број девојчица	8
ИОП	1 ИОП ₂ , 1 ИОП ₃
Просечна оцена	4,73
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	1
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

III₁ Наташа Жикић

Број ученика	18
Број дечака	11
Број девојчица	7
ИОП	2 ИОП ₁ , 1 ИОП ₃
Просечна оцена	4,73
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

III₂ Марина Чаленић

Број ученика	22
Број дечака	8
Број девојчица	14
ИОП	/
Просечна оцена	4,86
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

III₃ Снежана Цамбас

Број ученика	24
Број дечака	12
Број девојчица	12
ИОП	1 ИОП ₂ , 1 ИОП ₃
Просечна оцена	4,72
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

IV₁ Љубица Попглигорин

Број ученика	24
Број дечака	11
Број девојчица	13
ИОП	/
Просечна оцена	4,50

Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

IV₂ Јулка Миросављевић

Број ученика	24
Број дечака	8
Број девојчица	16
ИОП	/
Просечна оцена	4,58
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	1
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

V₁ Жељко Васић

Број ученика	21
Број дечака	12
Број девојчица	9
ИОП	2 ИОП ₂
Просечна оцена	4,38
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 ученик врло добро владање

V₂ Драгана Чокић

Број ученика	22
Број дечака	13
Број девојчица	9
ИОП	1 ИОП ₂
Просечна оцена	4,23
Проценат пролазности	95%
Неоцењених	1
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

VI₁ Слободан Ракић

Број ученика	25
Број дечака	9
Број девојчица	16
ИОП	3 ИОП ₂
Просечна оцена	4,17
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	2 укора одељенског старешине 2 опомене

VI₂ Аријана Војкић

Број ученика	20
Број дечака	10
Број девојчица	10
ИОП	1 ИОП ₂
Просечна оцена	3,85

Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	5 ученика врло добро владање

VI₃ Адријана Вереш

Број ученика	23
Број дечака	10
Број девојчица	13
ИОП	/
Просечна оцена	4,20
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 укор одељенског већа

VII₁ Милица Лукић

Број ученика	22
Број дечака	13
Број девојчица	9
ИОП	3 ИОП ₂
Просечна оцена	3,67
Проценат пролазности	91%
Неоцењених	1
Недовољне оцене (по предметима)	1 ученик недовољан - историја, математика, географија, хемија
Васпитно-дисциплинске мере	2 врло добра владања

VII₂ Наташа Мркшић

Број ученика	24
Број дечака	13
Број девојчица	11
ИОП	1 ИОП ₂
Просечна оцена	3,98
Проценат пролазности	87,5%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	4 ученика недовољна 1 из историје, 3 из хемије.
Васпитно-дисциплинске мере	1 укор одељенског већа 1 укор одељенског старешине 1 укор наставничког већа 1 ученик има врло добро владање. 1 ученик има два из владања.

VIII₁ Дејана Цвјетковић

Број ученика	22
Број дечака	8
Број девојчица	14
ИОП	/
Просечна оцена	3,49
Проценат пролазности	95%
Неоцењених	?
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 ученик врло добро владање 3 ученика добро владање

VIII₂ Ђорђе Ђорић

Број ученика	24
Број дечака	14
Број девојчица	10
ИОП	2 ИОП ₂
Просечна оцена	4,19
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 ученик врло добар

K₁ Марија Комароми

Број ученика	4
Број дечака	1
Број девојчица	3
ИОП	4 ИОП ₂
Просечна оцена	4,93
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

K₂ Кристина Тишма

Број ученика	6 (3 ученика пети разред, 3 ученика седми разред)
Број дечака	4
Број девојчица	2

ИОП	6 ИОП₂
Просечна оцена	5,00
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

К₃ Богдан Попов

Број ученика	6 (5 ученика шести разред, 1 ученик осми)
Број дечака	4
Број девојчица	1
ИОП	6 ИОП₂
Просечна оцена	4,97
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	
Васпитно-дисциплинске мере	

УКУПНО ОДЕЉЕЊА ПРВОГ ЦИКЛУСА

Број ученика	209
Број дечака	111
Број девојчица	98
ИОП	4 ИОП₁ 3 ИОП₂ 3 ИОП₃
Просечна оцена	4,70
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	1

Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно дисциплинске мере	/

УКУПНО ОДЕЉЕЊА ДРУГОГ ЦИКЛУСА

Број ученика	203
Број дечака	102
Број девојчица	101
ИОП	13 ИОП ₂
Просечна оцена	4,01
Проценат пролазности	96,5%
Неоцењених	2
Недовољне оцене (по предметима)	Историја 2 Хемија 4 Географија и математика 1
Васпитно дисциплинске мере	23

УКУПНО КОМБИНОВАНА ОДЕЉЕЊА

Број ученика	16
Број дечака	9
Број девојчица	7
ИОП	16 ИОП ₂
Просечна оцена	4,96
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно дисциплинске мере	/

УКУПНО У ШКОЛИ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА

Број ученика	428
Број дечака	222
Број девојчица	206
ИОП	4 ИОП ₁ 32 ИОП ₂ 3 ИОП ₃
Просечна оцена	4,56
Проценат пролазности	98,8%
Неоцењених	3
Недовољне оцене (по предметима)	Историја 2 Хемија 4 Географија и математика 1
Васпитно дисциплинске мере	23

У Србобрану, 26.12.2024.

Аналізу сачинила
Ивана Вујиновић, школски педагог

**АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ
КВАРТАЛА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ****II Снежана Остојић**

19 ученика, 6 девојчица, 13 дечака, 1 ИОП2-С. Ђорђевић, 1 ИОП1- Д.Радосављевић, нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

I2 Весна Тодоровић

20 ученика, 6 девојчица, 14 дечака, 1 ИОП1-М. Плавшић, предлог за ИОП1 у следећем кварталу-В. Иконић-прилагођавање фонта због проблема са видом, нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

I3 Сузана Живковић

20 ученика, 6 девојчица, 14 дечака, 1ИОП1- Зоран Јовановић (дат предлог да иде на ИРК од другог разреда за ИОП2), нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

II1 Јована Јовичић

21 ученик, 10 девојчица, 11 дечака, 1 ИОП2-Б. Крњетин, нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

II2 Александра Лазић

19 ученика, 8 девојчица, 11 дечака, 1ИОП2-С. Илић, 1 ИОП3- С. Пинцел, Михајло Јесети неоцењен, 417 неоправданих изостанака, разматра се превођење у наредни разред и упућивање на ИОП и ИРК. Код осталих нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

III1 Наташа Жикић

18 ученика, 7 девојчица, 11 дечака, 2 ИОП1-Д. Иконић (фонт), М. Милошев, А. Ђорђевић-индивидуализација, Миа Јовановић-индивидуализација, 1 ИОП3 -Симин. Код осталих нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

III2 Марина Чаленић

22 ученика, 14 девојчица, 8 дечака, нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

III3 Снежана Џамбас

23 ученика, 12 девојчица, 11 дечака, 1 ИОП2-Д. Тодоровић, 1 ИОП3-А.Шмит, Малиша Јовановић има 43 нерегулисана изостанка. Нема негативних оцена, неоцењених, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

IV1 Љубица Попглигорин

24 ученика, 11 дечака и 13 девојчица, нема негативних оцена, нити в-д.мера, сви напредују својим темпом.

IV2 Јулка Миросављевић

24 ученика, 16 девојчица, 8 дечака, Анђела Илић-индивидуализација, Елвер Јесети-неоцењен, у првом полугодишту 357 оправданих у другом полугодишту-195 неоправданих. Након повратка у школу прошле недеље, разматра се могућност или полагања разредног испита, потом упућивање на ИРК, или упућивање на понављање разреда, са чиме је мајка сагласна.

УКУПНО УЧЕНИКА ПРВОГ ЦИКЛУСА 210, ОД ТОГА 93 ДЕВОЈЧИЦА И 117 ДЕЧАКА

ИОП1 5 (од следећег квартала још 1), ИОП2 4, ИОП3 3

БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА 0

НЕОЦЕЊЕНИХ 2

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ-нема

V1 Жељко Васић

20 ученика, 9 девојчица, 11 дечака, 2 ИОП2- М. Жеж, М. Видаков, 3 ученика имају укупно 3 недовољне оцене, по једну из географије

V2 Драгана Чокић

22 ученика, 9 девојчица, 13 дечака, ИОП2- К. Драпшин, индивидуализација-Гавански, Петровић, Кузманоски, Симин, од наредног квартала Ј. Гавански-ИОП1, 7 ученика има укупно 9 недовољних оцена (биологија-1, енглески језик-2, географија-4, српски језик-1, информатика-1). Владање је примерно, нема в.д. мера. Николина Јовановић има велики број изостанака.

VI1 Слободан Ракић

25 ученика, 16 девојчица, 9 дечака, 3 ИОП2- Лакатош, Јовановић, Јокић, 3 ученика има укупно 5 недовољних оцена (математика-1, енглески језик-1, биологија-1, географија-1, немачки језик-1). Владање је примерно, нема в. д. мера.

VI2 Аријана Војкић

21 ученик, 10 девојчица, 11 дечака, 1 ИОП2-И. Настић, 5 ученика има укупно 11 недовољних оцена (географија-5, физика-2, енглески језик-2, српски језик-1, математика-1) 4 ученика је изречен УОС, остали имају примерно владање.

VI3 Адријана Вереш

24 ученика, 14 девојчица, 10 дечака, један ученик је неоцењен из свих предмета, осим физичког васпитања, а једна ученица из географије, 2 ученика има укупно 6 недовољних оцена (географија-2, српски језик-1, историја-1, математика-1, физика-1), за 4 ученика се води ПБР, остали имају примерно владање.

VII1 Милица Лукић

22 ученика, 9 девојчица, 13 дечака, 3 ИОП2- Лакатош, Јовановић, Влајков. Славко Јовановић има и веома велики број изостанака. 6 ученика има укупно 10 недовољних оцена (енглески језик-5, биологија-2, физика-1, немачки језик-1, историја-1). 4 ученика су неоцењени из појединих наставних предмета. Једном ученику је изречен УОС, а двома ученицима Опомена, остали имају примерно владање.

VII2 Наташа Мркшић

24 ученика, 11 девојчица, 13 дечака, 1 ИОП2- К. Илић. 7 ученика има укупно 15 недовољних оцена (српски језик-3, математика-2, немачки језик-3, физика-3, историја-3, биологија-1). Једном ученику је изречен УД, након васпитно-дисциплинског поступка који је спроведен 19.3.2025. Остали имају примерно владање

VIII1 Дејана Цвјетковић

22 ученика, 14 девојчица, 8 дечака, 5 ученика има укупно 10 недовољних оцена (енглески језик-2, српски језик-2, хемија-3, немачки језик-2, биологија-1). Једном ученику је након в.д.поступка изречен УД.

VIII2 Ђорђе Ћорић

24 ученика, 10 девојчица, 14 дечака, 2 ИОП2-Калман, Николић, 1 ученица има 3 недовољне оцене (српски језик, биологија, физика). Нема в.д. мера, сви имају примерно владање.

УКУПНО УЧЕНИКА ДРУГОГ ЦИКЛУСА 204, ОД ТОГА 102 ДЕВОЈЧИЦЕ И ДЕЧАКА	102
--	------------

ИОП1: од следећег квартала ће бити 1 ИОП2: 12 ИОП3: 1

БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА: 46 недовољних оцена има 39 ученика

НЕОЦЕЊЕНИХ: 6 ученика из појединих наставних предмета

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ: 2 Опомене, 5 Укора одељењског старешине, 2 Укора директора.

Број недовољних оцена по наставним предметима:

Географија-15

Енглески језик-9

Биологија-5

Физика-5

Српски језик-4

Математика-3

Немачки језик-2

Историја-2

Информатика-1

К1 Марија Комароми

4 ученика, 3 девојчице, 1 дечак, први разред 1 ученица, други разред-две девојчице и 1 дечак, сви похађају наставу по ИОП2, нема васпитно-дисциплинских мера, редовно похађају наставу.

К2 Кристина Тишма

6 ученика, 3 у петом, 3 у седмом разреду, 2 девојчице и 4 дечака, сви похађају по ИОП2, нема недовољних оцена, нема неоправданих часова, владање је примерно, с тим што један дечак има изречену васпитну меру опомена.

К3 Богдан Попов

5 ученика, 1 ученица у осмом, 4 ученика у шестом, од тога две девојчице и три дечака, сви похађају по ИОП2, нема недовољних оцена, нема неоправданих часова, владање је примерно, с тим што један дечак има изречену васпитну меру опомена.

УКУПНО УЧЕНИКА 15 ОД ТОГА 7 ДЕВОЈЧИЦА И 8 ДЕЧАКА

ИОП1 0 ИОП2 15 ИОП3 0

БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА 0

НЕОЦЕЊЕНИХ 0

ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ: 2 Опомене

УКУПНО УЧЕНИКА У ШКОЛИ 429 , ОД ТОГА 202 ДЕВОЈЧИЦА И 227 ДЕЧАКА ИОП1: 5 (плус два ће бити у последњем кварталу), ИОП2: 16+15 ИОП3: 4 БРОЈ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА: 46 НЕОЦЕЊЕНИХ: 8 ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ: 4 Опомене, 5 Укора одељењског старешине, 2 Укора директора.

У Србобрану, 31.3.2025.

Аналізу сачинила и презентовала
на Наставничком већу:

Виолета Пивнички, школски психолог

АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

VIII 1 одељењски старешина Дејана Цвејтковић

Број ученика у одељењу	22 (14 девојчица и 8 дечака)
Број одличних	2
Број врло добрих	9
Број добрих	9
Број довољних	1
Број недовољних	/
Средња оцена одељења	3,59
Проценат пролазности	100%
Ученика по ИОП	/
Васпитно-дисциплинске мере	5укора директора, 1 укор наставничког већа, две ученице 4 из владања, једна ученица 3 из владања, а један ученик 1 из владања.
Кандидати за Вукову диплому	/

VIII 2 одељењски старешина Ђорђе Ђорић

Број ученика у одељењу	24 (10 девојчица и 14 дечака)
Број одличних	10
Број врло добрих	12
Број добрих	2
Број довољних	/
Број недовољних	/
Средња оцена одељења	4,26
Проценат пролазности	100%
Ученика по ИОП	2 ИОП2, 1 ИОП3
Васпитно-дисциплинске мере	/
Кандидати за Вукову диплому	Николина Ергелашев, Ана Нићин. Вук Орњаков, Лена Рафајловић

K3 одељењски старешина Богдан Попов

Број ученика у одељењу	1
Број одличних	1
Број врло добрих	/
Број добрих	/
Број довољних	/
Број недовољних	/
Средња оцена одељења	5,00
Проценат пролазности	100%
Ученика по ИОП	1 ИОП2
Васпитно-дисциплинске мере	/
Кандидати за Вукову диплому	/

Укупно ученика осмог разреда на нивоу школе: 47**Просечна оцена: 3,93****ИОП1: / ИОП2: 2+1 ИОП3: 1****Васпитно-дисциплинске мере: 5 УД, 1 УНВ****Кандидата за Вукову диплому: 4**

У Србобрану, 28.5.2025.

Аналізу сачинила:

Виолета Пивнички,

школски психолог

АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА ШКОЛЕ НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2024/2025. ГОДИНЕ (од првог до седмог разреда)

I₁ Снежана Остојић – 19 ученика, 6 девојчица, 13 дечака, 1 ИОП2 који ће од септембра прећи у одељења за ученике са сметњама у развоју, 1 ИОП1 који ће прећи у ИОП2 одмах од септембра наредне школске године. Сви редовно похађају и имају примерно владање

I₂ Весна Тодоровић – 20 ученика, 6 девојчица, 14 дечака, 2 ИОП1 (један од њих од септембра наредне шк. године прелази на ИОП2). Сви редовно похађају и имају примерно владање

I₃ Сузана Живковић – 20 ученика, 6 девојчица, 14 дечака, 1 ИОП1 који септембра наредне шк. године прелази на ИОП2. Сви редовно похађају и имају примерно владање

II₁ Јована Јовичић

Број ученика	21
Број дечака	11
Број девојчица	10
ИОП	1 ИОП2
Просечна оцена	4,78
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

II₂ Александра Лазић

Број ученика	19
Број дечака	11
Број девојчица	8
ИОП	1ИОП2, 1 ИОП3
Просечна оцена	4,64
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	2 (из српског језика и математике), један ученик се преводи у наредни разред и од септембра 2025/2026. похађаће по ИОП1
Васпитно-дисциплинске мере	/

III₁ Наташа Жикић

Број ученика	18
Број дечака	11
Број девојчица	7
ИОП	2 ИОП1, 1 ИОП3
Просечна оцена	4,73
Проценат пролазности	100 %

Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

III₂ Марина Чаленић

Број ученика	22
Број дечака	8
Број девојчица	14
ИОП	/
Просечна оцена	4,86
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

III₃ Снежана Џамбас

Број ученика	23
Број дечака	11
Број девојчица	12
ИОП	1 ИОП2, 1 ИОП3
Просечна оцена	4,77

Проценат пролазности	100%
Неоцењених	1
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

IV₁ Љубица Попглигорин

Број ученика	24
Број дечака	11
Број девојчица	13
ИОП	/
Просечна оцена	4,55
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

IV₂ Јулка Миросављевић

Број ученика	24
Број дечака	8
Број девојчица	16
ИОП	/

Просечна оцена	4,52
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

V₁ Жељко Васић

Број ученика	20
Број дечака	10
Број девојчица	10
ИОП	2ИОП2
Просечна оцена	4,42
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 ученица 1 УОВ и 4 из владања

V₂ Драгана Чокић

Број ученика	22
Број дечака	13
Број девојчица	9

ИОП	1ИОП1, 1ИОП2
Просечна оцена	4,26
Проценат пролазности	95%
Неоцењених	1 ученица
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

VI₁ Слободан Ракић

Број ученика	25
Број дечака	9
Број девојчица	16
ИОП	3ИОП2
Просечна оцена	4,21
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 ученик УОС и 4 из владања, 1 ученик УОВ и 3 из владања

VI₂ Аријана Војкић

Број ученика	21
Број дечака	11

Број девојчица	10
ИОП	1 ИОП2
Просечна оцена	3,89
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	2 ученика УОВ и 4 владања, 1 ученик 4 из владања

VIз Адријана Вереш

Број ученика	23
Број дечака	10
Број девојчица	13
ИОП	/
Просечна оцена	4,25
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 УОС и 4 из владања, 1 УОВ, али 5 из владања, један ученик 4 из владања

VII₁ Милица Лукић

Број ученика	22
Број дечака	13
Број девојчица	9
ИОП	3 ИОП2
Просечна оцена	3,59
Проценат пролазности	95%
Неоцењених	1
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	1 Опомена и 4 из владања, 1 УОС и 4 из владања, 3 УОВ, од тога два ученика 4, а једна ученица 3 из владања

VII₂ Наташа Мркшић

Број ученика	24
Број дечака	13
Број девојчица	11
ИОП	1 ИОП2
Просечна оцена	4,01
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/

Васпитно-дисциплинске мере	2 ученика 4 из владања, , 2 ученика 3 из владања, један од њих УД, два ученика 2 из владања, од тога један УД, а један УНВ
-----------------------------------	--

К₁ Марија Комароми

Број ученика	4 ученика (први разред једна ученица и други разред троје ученика)
Број дечака	1
Број девојчица	3
ИОП	4
Просечна оцена	5,00
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

К₂ Кристина Тишма

Број ученика	6 ученика (3 ученика у петом и 3 ученика у седмом разреду)
Број дечака	4
Број девојчица	2
ИОП	6
Просечна оцена	4,96

Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	/

К₃ Богдан Попов

Број ученика	4 (четири ученика седмог разреда и похађала је и једна ученица осмог разреда која је завршила наставу и чији су подаци у претходној анализи)
Број дечака	3
Број девојчица	1
ИОП	4
Просечна оцена	4,85
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно-дисциплинске мере	Укор директора и оцена 2 из владања један ученик

УКУПНО ОДЕЉЕЊА ПРВОГ ЦИКЛУСА

Број ученика	210
Број дечака	112

Број девојчица	98
ИОП	6 ИОП1, 4 ИОП2, 3 ИОП3
Просечна оцена	4,69
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	2 (српски језик и математика)
Васпитно дисциплинске мере	/

УКУПНО ОДЕЉЕЊА ДРУГОГ ЦИКЛУСА

Број ученика	157 (1-7. разреда), 46 ученика 8.разреда,
Број дечака	79 (1-7. разреда), 22 дечака 8.разреда
Број девојчица	78 (1-7. разреда), 24 девојчице 8.разреда
ИОП	1ИОП1, 11 ИОП2 (1-7.разреда), 2 ИОП2 8.разред
Просечна оцена	4,09 (1-7.разреда), 4,05 са ученицима осмог разреда
Проценат пролазности	95%
Неоцењених	2
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно дисциплинске мере	1 Опомена, 3 УОС, 8 УОВ, 2 УД, 1 УНВ

УКУПНО КОМБИНОВАНА ОДЕЉЕЊА

Број ученика	14 од првог до седмог, 1 у осмом разреду, укупно 15
Број дечака	8
Број девојчица	7
ИОП	15
Просечна оцена	4,93 од првог до седмог, 4,95 са осмим разредом
Проценат пролазности	100%
Неоцењених	/
Недовољне оцене (по предметима)	/
Васпитно дисциплинске мере	1 УД

УКУПНО У ШКОЛИ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА

Број ученика	428
Број дечака	221
Број девојчица	207
ИОП	7 ИОП1, 17 ИОП2 редовна настава+14 к одељења, 4 ИОП3
Просечна оцена	4,37 РЕДОВНА ОДЕЉЕЊА И 4, 95 КОМБИНОВАНА ОДЕЉЕЊА
Проценат пролазности	95
Неоцењених	2
Недовољне оцене (по предметима)	/

Васпитно дисциплинске мере	1 Опомена, 3 УОС, 8 УОВ, 3 УД, 1 УНВ
-----------------------------------	--------------------------------------

У Србобрану, 16.6.2025.

Аналізу сачинила:

В. Пивнички, школски психолог

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА СА НАСТАВЕ

У школи се уредно води евиденција о присуству ученика часовима наставе и ваннаставних активности у Ес дневнику. Правдање изостанака са часова је у складу са прописима за основну школу.

Са ученицима који су током године неоправдано изостајали одељењске страешине, педагог и психолог обављали су појачани васпитни рад, као и саветодавне разговоре са родитељима. Вођено је четири васпитно-дисциплинска поступака због неоправданих изостанака. Реализована је и сарадња са Центром за социјлни рад у вези са проблемима изостајања код појединих ученика или породица из којих долази више ученика наше школе.

Број изостанака ученика по одељењима налази се у Ес дневницима образовно-васпитног рада, а анализирани су на седницама одељењских већа квартално. Појединим ученицима су смањене закључне оцене из владања због неоправданих изостанака, а у складу са Законом.

Укупан број изостанака у школи је 29756, од тога 28280 оправдана и 476 неоправданих часова.

Табеларни преглед изостанака ученика по одељењима за школску 2024/2025. годину:

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ ИЗОСТАНАКА	НЕОПРАВДАНИ	ОПРАВДАНИ
I1	657	/	657
I2	1019	/	1019
I3	1021	/	1021
II1	915	/	915
II2	916	/	916
III1	568	/	568
III2	619	/	619
III2	1399	/	1399
IV1	669	/	669
IV2	1999	/	1999
V1	1245	24	1269
V2	2091	/	2091
VI1	1811	6	1817
VI2	2397	11	2447
VI3	1639	17	1656
VII1	2236	41	2591
VII2	1919	322	2241
VIII1	3107	20	3127
VIII2	3002	35	3037
K1	210	/	210
K2	194	/	194
K3	123	/	123

РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ТРАНЗИЦИЈЕ

Транзиција из вртића у школу

Припрема детета за транзицију из вртића у школу може значајно олакшати овај прелаз, тако да је сматрамо веома важном.

Ми смо ове школске године имали изузетно добру сарадњу са Предшколском установом „Радост“, као и ранијих година.

Имали смо посете из вртића „Палчић“, „Чуперак“, „Пчелица“, „Снежана“ и „Бамби“.

Организација посете вртића школи је корисна активност која може помоћи деци да се упознају са новим окружењем пре него што званично постану ђаци. Деца су имала прилике да виде учионице, библиотеку, хол школе, кухињу, као и двориште школе.

Приликом посете, деца су такође имала прилике и да се упознају са будућим учитељицама, што сматрамо да је од велике важности.





Што се тиче састанка уживо са представницима предшколске установе, ове године није реализован. Комуникација се одвијала по потреби, путем телефонских разговора и електронских порука, са нагласком да је педагог школе уједно и педагог ПУ, са по половином норме у обе установе. Размењене су све неопходне информације, а по договору је израђен план транзиције за децу код које је то било потребно, у циљу што успешнијег преласка у школско окружење.

Транзиција из основне школе у средњу школу

Транзиција из основне школе у средњу школу је такође веома значајна. Ове школске године у децембру је одржана трибина за родитеље осмака, у вези са одабиром средње школе, коју су одржале психолог школе Виолета Пивнички и педагог Ивана Вујиновић.

Такође су ученицима осмих разреда одржане и радионице професионалне оријентације.

У марту је одрађено тестирање ученика, као и професионално саветовање ученика, али и професионално саветовање ученика и родитеља који завршавају по ИОП.

Такође је направљена и гугл учионица „Професионална оријентација и упис у средњу школу 2025.“ која је ученицима била од велике користи.

Ове школске године смо имали 4 гостовања и презентација средњих школа, као и три средње школе које су послале своје материјале.

Имали смо посету Средње школе унутрашњих послова „Јаков Ненадовић“ из Сремске Каменице, Гимназије и средње стручне школе „Светозар Милетић“ Србобран, средње школе „4. Јули“ из Врбаса као и Гимназије са домом ученика „Јан Колар“ из Бачког Петровца.

Школе које су послале своје материјале су Војна гимназија и Средња стручна војна школа, као и Економско-трговинска школа из Бечеја.

Остварена је и добра сарадња са ШОСО „Милан Петровић“ и психолога школе, одељенског старешине и породице, у вези са уписом ученице по ИОП.



Транзиција из редовних одељења у комбиновано одељење

План транзиције из редовног одељења у комбиновано одељење је урађен за ученика који од септембра полази у други разред. Реализовани су састанци учитељица, старатељке ученика, директора и стручне службе.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2025. ГОДИНЕ

У школској 2024/2025. години, за ученике осмог разреда одржани су пробни завршни и завршни испит. Пробни завршни одржан је 25. и 28. априла 2025. године, док је завршни испит одржан 23, 24. и 25. јуна 2025. године..

Важна напомена: У тренутку израде овог Извештаја који у складу са важећим законским прописима мора бити усвојен до 15.09.2025. преузимамо прелиминарне податке са портала „Моја средња школа“, а када нам буду доступни званични подаци са сајта Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања тај извештај ће бити усвојен анексом.

Статистички подаци о постигнућима ученика наше школе:

1. Укупан број ученика осмог разреда у школи 47

2. Укупан број ученика који су завршили основну школу 47

3. Укупан број носилаца Дипломе "Вук Караџић" : 4

1. Николина Ергелашев

2. Вук Орњаков

3. Лена Рафајловић

4. Ана Нићин

4. Укупан број ученика који су освојили награде: /

5. Просечан број бодова на крају разреда:

Шести 16,80

Седми 15,89

Осми 15,84

Просек: 48,53

6. Просечан број бодова на завршном испиту

Математика *

Матерњи језик *

Изборни предмет *

Просек: *

Од 47 ученика завршног разреда, сви су уписали средњу школу. Уписали су жељене школе (најчешће другу школу са Листе жеља). Наши ученици су уписали средње школе у Србобрану, Врбасу, Новом Саду, Бечеју, Сомбору и Бачком Петровцу. Два ученика који су основно образовање завршили уз подршку ИОП2 су уписали школе на основу решења Окружне изборне комисије. Једна ученица је уписала ШОСО „Милан Петровић“.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПРОМОВИСАЊА/УНАПРЕЂИВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА У ОШ „ВУК КАРАЦИЋ“ СРБОБРАН У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Активност	Носилац активности	Време реализације	Циљна група	Извори верификације
Предавање на Наставничком већу (хоризонтална едукација) „Превенција менталног здравље младих“	Психолог и педагог	Октобар 2024.	Наставници, директор	Записник са Н. већа, листа присутних, извештаји о стричном усавршавању
Радионице у току Дечије недеље на тему „У различитости је лепота и снага“	Педагог школе	Октобар 2024. (Дечија недеља)	Ученици другог циклуса	Ес дневник, Дневник рада школског педагога, Извештај о раду школског педагога
Предавање за ученике осмог разреда „Поремећаји исхране“	Психолог школе	Мај 2025.	Ученици осмог разреда	Ес дневник, Припрема за час, Дневник рада школског психолога, Извештај о раду школског психолога
Објављивање текстова на школском сајту и друштвеним мрежама школе из области превенције и унапређења менталног здравља деце и младих	ПП служба	Друго полугодиште 2025.	Наставници, родитељи, ученици, локална заједница	Текстови на сајту и друштвеним мрежама, Дневници радфа стручне службе
Низ активности усмерених на превенцију вршњачког насиља у оквиру Розе фебруара-месеца борбе против вршњачког насиља	Ученички парламент и Вршњачки тим, координатор Тима за подршку ученичком парламенту, координатор Вршњачког тима, стручни сарадници	Фебруар 2025. (Месец борбе против вршњачког насиља)	Ученици, одељењске старешине, родитељ	Ес дневник, фотографије, продукти рада радионица, извештај Тима за подршку ученичком парламенту и Вршњачког тима, Извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и

				занемаривања, Дневници рада стручне службе
--	--	--	--	--

МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ МЛАДИХ



Виолета Пивнички
Психолог
Ивана Вујиновић
Педагог
ОШ „Вук Караџић“
Србобран

«Презентација на Наставничком већу, хоризонтална едукација након похађања обуке о унапређењу менталног здравља»

РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА И ОДЕЉЕЊИМА

Први циклус

Ред. бр.	Разред и одељење		Наставник разредне наставе – -одељењски старешина
1.	I ₁	Реализација свих наставних предмета и осталих активности осим енглеског језика, мађарског језика и верске наставе.	Снежана Остојић
2.	I ₂		Весна Тодоровић
3.	I ₃		Сузана Живковић
4.	II 1		Јована Јовичић
5.	II ₂		Александра Лазић
6.	III ₁		Наташа Жикић
7.	III ₂		Марина Чаленић
8.	III ₃		Снежана Џамбас
9.	IV ₁		Љубица Попглигорин
10.	IV ₂		Јулка Миросављевић

10.	Хетерогене групе ученика	Продужени боравак	Марина Чаленић и Јована Јовичић
-----	--------------------------	-------------------	---------------------------------

Наставници ангажовани у првом циклусу		
Р.бр.	Наставник	Одељења у којима реализује наставу
Страни језик – енглески језик		
1.	Милана Дашић, Лазар Трајковић и Дејан Хромиш	I-IV
Мађарски језик		
1.	Ленке Глуваков	I-IV
Верска настава (Православни катихизис)		
1.	Иван Костић	I-IV

Изборни предмет грађанско васпитање у првом циклусу реализовали су наставници разредне наставе у својим одељењима.

Други циклус

ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ		
Ред. бр.	Наставник	Разреди и одељења у којима реализује наставу
Српски језик		
1.	Наташа Мркић	VII1, VII2, VI1, VI2, VI3
2.	Драгана Чокић	V1, V2, VIII1, VIII2
Страни језик – Енглески језик		
3.	Милана Дашић	V1, V2, VI1, VI2, VI3, VII1, VII2, VII11, VIII2
Ликовна култура		
4.	Ђорђе Ђорић	V – VIII
Музичка култура		
5.	Мирослав Атанасов	V-VIII
Историја		
6.	Светлана Пајић Јојкић	V1, V2, VI1, VI2, VII1, VII2
7.	Богдан Попов	VIII1, VIII2, VI3
Географија		
8.	Андријана Шљука	V-VIII
Физика		
9.	Тамара Филипендин	VI-VIII
Математика		
10.	Дејана Цвјетковић	VI3, VII2, VIII1, VIII2
11.	Милица Лукић	V1, V2, VI1, VI2, VII1
Биологија		
12.	Теодора Ристановић	VI2, VII2
Хемија		

13.	Исидора Радованов	VII - VIII
Техника и технологија		
14.	Жељко Васић	V-VIII (групе)
15.	Синиша Фехер	V-VIII(групе)
Информатика и рачунарство		
16.	Милица Лукић	VI3,-VII1
17.	Милица Радоњић	V-VIII
Физичко и здравствено васпитање		
18.	Борислав Станаћев	V2 VII1, VII2,VIII1, VIII2
19.	Слободан Ракић	V1,VII1,VI2,VI3,
Обавезна физичка активност		
20.	Слободан Ракић и Борислав Станаћев	V-VIII
ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ		
Верска настава (Православни катихизис)		
21.	Иван Костић	V-VIII
Грађанско васпитање		
22.	Теодора Ристановић Драгана Чокић	V-VIII
Немачки језик		
23.	Аријана Војкић	V-VIII
Мађарски језик (изборни предмет)		
24.	Ленке Глуваков	V-VIII
Хор и оркестар		
25.	Мирослав Атанасов	V-VIII
СНА		
26.	Исидора Радованов	групе

Број група је утврђен на основу броја ученика који су се определили за одређени изборни програм, односно слободне наставне активносоти након анкетаирања родитеља и на основу упутства и смерница од Министарства просвете и науке.

ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНСТАВА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ

Редни број	Разред и одељење	Одељењски старешина
1.	V ₁	Жељко Васић
2.	V ₂	Драгана Чокић
3.	VI ₁	Слободан Ракић
3.	VI ₂	Аријана Војкић
5.	VI ₃	Адријана Вереш
6.	VII ₁	Милица Лукић
7.	VII ₂	Наташа Мркшић
8.	VIII ₁	Дејана Цвјетковић
9.	VIII ₂	Ђорђе Ћорић

РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Група одељење	Разред	Наставник	Наставни предмет
K2-1		Марија Комароми	Остали предмети
		Дејан Хромиш	Енглески језик
		Ленке Глуваков	Мађарски језик

K2-2	Жељко Васић	Техника и технологија
	Богдан Попов	Историја
	Татјана Јовичић	Географија
	Дејан Хромиш	Немачки језик
	Кристина Тишма	Музичка култура
	Борислав Станаћев	Физичко и здравствено васпитање
	Дејан Хромиш	Енглески језик
	Теодора Ристановић	Биологија
	Кристина Тишма	Математика
	Исидора Радованов	Ликовна култура
	Татјана Јовичић	Физика
	Кристина Тишма	Српски језик
	Исидора Радованов	Хемија
	Богдан Попов	Грађанско васпитање
	Исидора Радованов	Информатика и рачунарство
	Ленке Глуваков	Мађарски језик
K2-3	Кристина Тишма	Математика
	Исидора Радованов	Ликовна култура
	Татјана Јовичић	Физика
	Кристина Тишма	Музичка култура
	Борислав Станаћев	Физичко и здравствено васпитање
	Дејан Хромиш	Енглески језик
	Теодора Ристановић	Биологија
	Кристина Тишма	Српски језик
	Исидора Радованов	Хемија
	Богдан Попов	Грађанско васпитање
	Исидора Радованов	Информатика и рачунарство
	Жељко Васић	Техника и технологија
	Богдан Попов	Историја
	Татјана Јовичић	Географија
	Дејан Хромиш	Немачки језик

ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Група одељење	Разред	Одељењски старешина
K2-1	1.и 2..	Марија Комароми
K2-2	6.и 7.	Кристина Тишма
K2-3	5.и 8.	Богдан Попов

РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Допунска настава је реализована из оних наставних предмета код којих за овим обликом образовно-васпитног рада постојала потреба.

Допунску наставу у првом циклусу реализовали су наставници разредне наставе са једним часом недељно. Допунску наставу у другом циклусу реализовали су наставници предметне наставе који одређени наставни предмет реализују у редовној настави. Број часова је усклађен процентуално са укупним фондом часова редовне наставе (око 10%). У току првог полугодишта школске 2024/25. године настава је реализована према школском календару и оперативним плановима. Није било одступања, часови обавезне и изборне наставе реализовани су са одступањима у дозвољеним оквирима. Евиденција о реализацији наставе вођена је редовно. Часови додатне и допунске наставе у оба циклуса у потпуности су реализовани. За ученике од четвртог до осмог разреда са посебним способностима, склоностима и интересовањима за поједине предмете, у школи је организована додатна настава, односно додатни рад. Додатни рад је реализован са потенцијално даровитим ученицима, односно ученицима за које процењујемо да су изнадпросечних способности и посебних интересовања за неки наставни предмет или област. Рад је заснован на интересовању ученика за проширивање и продубљивљење знања, умења и вештина, непосредније активира ученике и оспособљава их за самообразовање и стваралачки рад. Додатни рад се у школи организује из више наставних предмета и реализује се у четвртом разреду из математике (реализују наставници разредне наставе), а од петог до осмог разреда са по једним часом недељно додатну наставу су реализовали наставници предметне наставе.

РЕАЛИЗАЦИЈА УГЛЕДНИХ ЧАСОВА

У школској 2024/2025. години реализовано је пет угледних часова на којима су колеге на иновативан начин реализовале активности са ученицима, развијајући међупредметне компетенције. Часови су најчешће подразумевали и корелацију између различитих предмета:

1. Наставници комбинованих одељења Богдан Попов, Марија Комароми, Кристина Тишма, Теодора Ристановић и психолог школе Виолета Пивнички (српски језик, ликовна култура, историја, грађанско васпитање, биологија) «Изабери љубав уместо насиља» (радионица) – 14.2.2025, сви ученици
2. Светлана Пајић Јојкић и Бодан Попов, наставници историје, «Свакодневни живот на двору у средњовековној Србији» (интерактивна изложба)-19.5.2025, ученици шестог разреда.
3. Исидора Радованов и Виолета Пивнички, наставник хемије и школски психолог, «Здрава исхрана, поремећаји исхране» (радионица, предавање, активна настава), 28.5.2025, ученици осмог разреда.
4. Драгана Чокић, Аријана Војкић, Дејан Хромиш, наставници српског, немачког и енглеског језика, «Србобран на три језика», (радионица, предавање, активна настава, изложба), 12.6.2025, ученици петог разреда.

Назив активности	Угледни час
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	За време 2 часа 09.06.2025.
Ученици	5.1 одељења
Достигнути исходи	Ученици су у стању да: • наведу елементе здравог начина живота (здрава исхрана, квалитетан сан и редовна физичка активност) • кратко опишу значај и значење појединачних елемената здравог начина живота • испланирају себи један “здрав дан” • идентификује места куповине здраве хране (органски произведене хране, хране без адитива и вештачких боја) • Уочавају повезаност између физичке активности и здравља организма. • Процењује значај редовног одмора и сна за здравље организма.
Активности ученика	

	Истраживачки рад у вези здраве исхране, физичких активности и квалитетног сна, интервјуисање продаваца на пијаци, школског психолога и наставника физичког. Анализирање и презентовање резултата
Активности наставника	Организација и координисање
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Родитељи, продавци на пијаци, наставници физичког и здравственог васпитања и школи психолог, помоћно особље школе (сервирање здраве ужине)
Евалуација активности	Евалуација рада групе од стране ученика путем евалуационих упитника, самоевалуација ученика путем евалуационих упитника, евалуација оваквог начина учења путем евалуационих картица, евалуација остварености часа од стране наставника
Извори доказа	Фотографије, резултати истраживања, едукативни панои ученика

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ПОПРАВНОГ ИСПИТА

Поправних испита у школској 2024/2025. није било.

ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Припрема ученика за полагање завршног испита реализована је током оба полугодишта осмог разреда, а две недеље пре полагања испита са по 4-6 часова дневно.

Припремну наставу су реализовали наставници предметне наставе из којих су ученици полагали завршни испит- српски језик, математика, хемија, биологија, историја и географија.

Део припремне наставе реализован је и путем платформе Гугл учионица.

***Извештаји о реализацији допунске и додатне наставе налазе се у прилогу овог Годишњег извештаја, а израдио га је сваки наставник за своје одељење, односно предмет.**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Продужени боравак у школској 2024/2025. години похађао је 56 ученика. Било је 32 дечака и 24 девојчице, 32 првака и 24 ученика другог разреда.

У продуженом боравку ангажоване су учитељице Наташа Слечев и Јелена Конатар.

Учење се одвијало према плану редовне наставе, такође и рад домаћих задатака. Образовно-васпитни рад је бележен у Дневнику рада, као и веза између редовне наставе и продуженог боравка.

Рад се одвијао у две учионице - јадна намењена изради домаћих задатака, а друга за слободно време и креативне активности. Такође, за креативан рад кориштен је и мали ходник испред учионица који је опремљен дечијим намештајем и посебно је изолован вратима од хола школе. Слободно време је било максимално искоришћено.

У току радне недеље ученици продуженог боравка су имали следеће активности: *Спортско - рекреативне активности

*Забавне активности

*Ликовне активности

*Драмске игре

*Музичке активности

У току ових активности ученици су се бавили спортом, дружили, играли се, цртали, глумили, певали, плесали, слушали музику... Као резултат тих активности су биле радионице, посете, дружење са вртићима, са родитељима, са тимовима...

Редовно су одржаване приредбе, радионице, обележавани су сви важни празници и датуми:

- „Дечија олимпијада“ коју организује локална самоуправа и УГ „Наша прича“
- Ликовна радионица поводом Дана школе
- Светски дан толеранције
- Светски дан детета
- Израда честитки и украса за Нову годину и Божић
- Ликовна радионица поводом Светог Саве, школске славе
- “Розе фебруар”- месец посвећен борби против насиља и обележавање Дана Розе мајица
- Радионица поводом Дана жена
- Светски дан вода
- Светски дан пчела
- Светски дан здравља

- Дан планете Земље
- Светски дан књиге
- Ускршња радионица и фарбање јаја
- Међународни пројекат eTwinning
- Сарадња са ПУ “Радост”

ЧАСОВИ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

На почетку школске године формирано је 18 одељења од првог до осмог разреда у редовној настави и 3 комбинована одељења за ученике са сметњама у развоју. Свако одељење по распореду часова је имало једном недељно час одељењског старешине. Часови одељењског старешине реализовани се једном недељно, тако да је реализовано укупно 36 часова у сваком одељењу, односно 34 за ученике осмог разреда. На часовима су обрађене теме које су на почетку школске године уврштене у Годишњи план рада школе. Осим тога, на часовима су вођени разговори о текућим актуелностима у школи или одељењу и други организациони послови од интереса конкретног одељења. У појединим одељењима школски психолог је, по позиву ученика и одељењског старешине, одржавао на ЧОС радионице, предавања и групне разговоре о актуелним темама.

Сваки одељењски старешина је имао Вибер групу са својим одељењем у којима су били сви ученици и родитељи, те је на тај начин реализовао све планиране активности у вези са ЧОС, као и размењивао све неопходне информације, упутства, савете и слично.

Комуникација је била свакодневна и показала се као веома ефикасна и успешна.

ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВА У ПРИРОДИ

Током претходне школске године реализоване су следеће једнодневне екскурзије у школи:

Разред	дестинација	Датум реализације
Први разред	Сомбор, Дида Хорњаков салаш	мај 2025.
Други	Нови Сад, Сремска каменица	мај 2025.
Трећи разред	Манастир Бођани, Сомбор, Дида хорњаков салаш	мај 2025.
Четврти разред	Зрењанин, Идвор, Ковачица	мај 2025.
Пети и шести разред	Шабац	мај 2025.
Седми и осми разред	Београд	мај 2025.

***Извештај** Тима за екскурзије о реализацији екскурзија налази се у прилогу овог извештаја

ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

Ученици наше школе ове школске године нису учествовали су на такмичењима у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја, односно стручних друштва из области наставних предмета, јер иста нису реализована. Ученике су за школска такмичења припремале учитељице и предметни наставници на часовима додатне наставе.

*Извештаји предметних наставника о реализованим школским такмичењима налазе се у табели која следи.

* Други Вуков ликовни конкурс “Србобран у оку посматрача” је реализован на иницијативу директорке школе и предметног наставника ликовне културе, Ђорђа Ћорића.

Такмичења наших ученика

Р · б р ·	Име и презиме ученика	Р а з р е д и о д е љ е њ е	Школско такмичење	Општинско такмичење	Окружно тамичење	Републичко такмичење	Ментор
1.	Дуња Радоњић	VI ₃	I место, физика				Тамара Филипендин
2.	Стефан Бранков	VI ₃	II место, физика				Тамара Филипендин
3.	Нађа Бабић	VI ₂	III место, физика				Тамара Филипендин
4.	Николина Ергелашев	VII I ₂		I место, Вуков ликовни конкурс „Србобран у оку посматрача“		I место, „Мост разумевања- међугенерац ј ска солидарност“	Ђорђе Ћорић
5.	Анастасија Џамбас	VII 2		II место, Вуков ликовни конкурс „Србобран у оку посматрача“			Ђорђе Ћорић
6.	Калина Васиљевић	IV ₁	I место, математика				Љубица Попглигорин
7.	Богдан Бајић	IV ₁	II место, математика				Љубица Попглигорин
8.	Оливера Вујић	III ₃	I место, математика				Снежана Џамбас
9.	Стефан Сакојанис	III ₃	II место, математика				Снежана Џамбас
10.	Матија Панић	V ₂	I место, математика				Милица Лукић
11 .	Петар Шегуљев	V ₁	II место, математика				Милица Лукић
12 .	Лука Келечевић	V ₁	III место, математика				Милица Лукић

13 .	Софија Ранков	VII I ₂	I место, математика				Дејана Цвјетковић
14 .	Аљоша Курјачки	VII 2	I место, математика				Дејана Цвјетковић
15 .	Ана Дињашки	VI ₃	I место, математика				Дејана Цвјетковић
16 .	Вук Дунђерски	VI ₃	I место, математика				Дејана Цвјетковић
17 .	Ђорђе Џеков	VI ₃	I место, математика				Дејана Цвјетковић
18 .	Стефан Бранков	VI ₃	I место, математика				Дејана Цвјетковић

Друштво историчара Србије “Стојана Новаковић” (ДИС) и Министарство просвете планирали су да и у школској 2024/25 години одрже такмичење из историје за ученике основних и средњих школа. Због ситуације која је пореметила рад у неким школама, посебно гимназијама и средњим стручним школама, без обзира што су извршене потребне припреме за почетак такмичења, у овом тренутку и у околностима када је у поремећени наставни процес, ДИС није у могућности да организује такмичење. У очекивању нормализације наставе ДИС наставља са припремама за организацију такмичења. Уколико се у што скорије време не нормализује наставни процес, ДИС неће бити у могућности да обезбеди свеобухватност и регуларност такмичења.

13. март 2025.

Одлаже се општинско такмичење за ученике основних школа заказано за 19. март 2025. године. Одлаже се општинско такмичење за ученике гимназија и средњих стручних школа, заказано 23. март 2025. године. У очекивању нормализације наставног процеса ДИС ће о новим терминима благовремено обавестити заинтересоване ученике.

Уједно то је била и последња објава на сајту Друштва историчара Србије, а само такмичење није одржано.

Богдан Попов и Светлана Пајић – Јојкић, наставници историје

Према одлуци Друштва за српски језик и књижевност такмичења нису одржана у овој школској години ни на једном нивоу.

Наташа Мркшић, наставник српског језика и књижевности

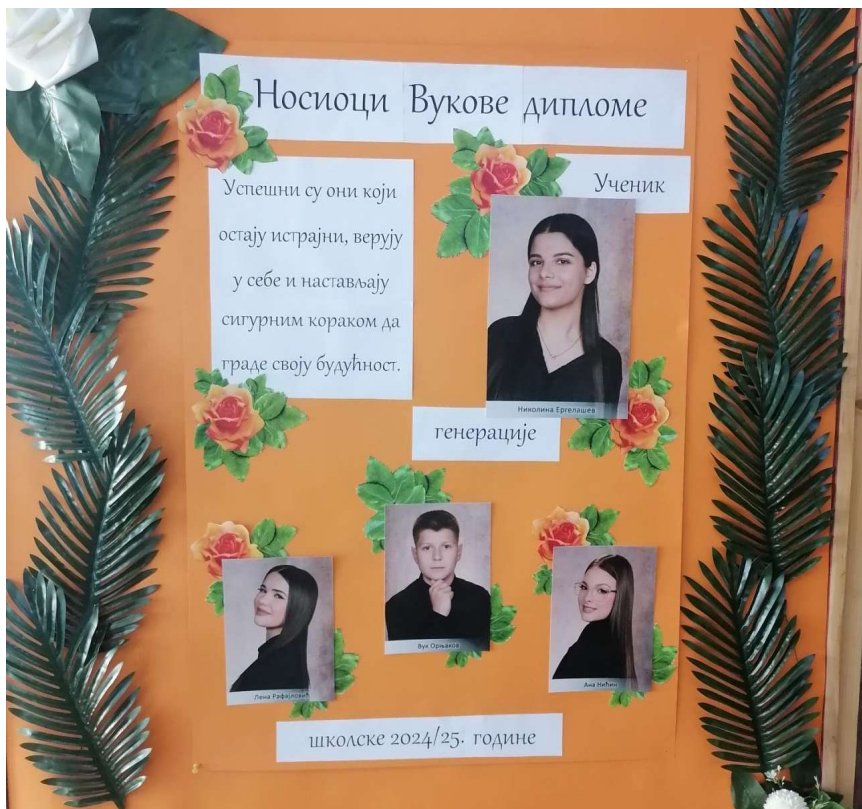
УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ

Школске 2024/25. године је било 4 ученика који су испуњавали критеријум за избор Ученика генерације: Ергелашев Николина, Нићин Ана, Орњак Вук и Рафајловић Лена.

На основу Правилника о избору ученика генерације (од 23.01.2023. године) прописано је да се приликом рангирања Ученика генерације бодују следећи критеријуми:

- Успех ученика током школовања у основној школи
- Активности ученика и допринос у раду школских секција
- Успех на такмичењима у знању из појединих предмета
- Успех на конкурсима, ревијама, смотрема, изложбама...
- Успех у спорту
- Учешће у раду Ученичког парламента
- Учешће у раду Вршњачког тима
- Учешће у културним активностима школе
- Мишљење Наставничког већа

Након бодовања сваког ученика Комисија за избор ученика генерације је донела одлуку да је Ученик генерације школске 2024/25. године **Ергелашев Николина**.



СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Током школске 2024/2025. године Наставничко веће је реализовало 9 седница, . На њима су разматране следеће теме:

- извештај о Завршном испиту
- Предлози за ангажовања : расподела норми и одељењских старешинстава
- Одређивање координатора и чланства у стручним тимовима и активима
- Упознавање НВ са Дописима Министарства просвете
- Усвајање Извештаја о раду школе за 2023/24. годину.
- Усвајање Извештаја о самовредновању рада школе за 2023/2024. годину
- Разматрање Годишњег програма рада школе за наступајућу школску годину
- Усвајање Календара рада
- Анализа успеха и владања ученика за класификационе периоде;
- Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта,
- Усвајање предлога уџбеника за школску 2025/2026.
- Доношење одлуке о избору уџбеника за школску 2025/2026. године
- Анализа пробног и завршног испита 2024/25. године
- Хоризонтално стручно усавршавање
- Анализа и упознавање НВ са васпитно дисциплинским поступцима
- - Анализа успеха и владања ученика ученика на крају наставне и школске године
- Избор Ученика генерације
- Разматрања текућих питања битних за школских живот, током године

*Записници са одржаних седница редовно се воде на обрасцу записника Наставничког већа, а записничари су Наташа Слечев и Лазар Трајковић.

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум је одржао шест седница. Активности које су реализоване односиле су се на педагошке и организационе послове – разматрање предлога и усвајање ИОП-а, утврђивање састава тимова за додатну подршку ученицима, праћење напредовања ученика школе на кварталима, полугодишту и крају наставне /школске године, праћење реализације активности тимова и актива, праћење реализације Школског програма и Школског развојног плана, праћење реализације пробног и завршног испита и остали послови.

*Записници са одржаних седница редовно се воде на обрасцу записника Педагошког колегијума, а записничар је Марија Комароми.

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

- Одељењска већа су реализовала планиране активности у току оба полугодишта, а оно што је заједничко за сва одељењска већа су следеће активности:
- Утврђивање планова рада у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима.
- Набавка уџбеника за рад наставника, неопходног прибора, приручника, збирки, вежби...
- Упознавање са бројним стањем (променама) у одељењу
- Договор о одржавању родитељских састанака и пријема родитеља
- Прикупљање и анализа свих релевантних података о ученицима, вођење педагошке документације и ученичких портфолија (континуирано до краја наставне - школске године).
- Идентификација ученика који слабије напредују у раду и утврђивање мера за пружање адекватне образовне подршке
- Идентификација надарених ученика и утврђивање мера за њихову афирмацију.
- Планирање активности поводом Дечије недеље,
- Планирање и реализација сарадње са родитељима,
- Анализа рада ученика на новим наставним предметима,
- Анализа успеха и владања на крају првог квартала,
- Евалуација ИОП-а
- Организовање родитељског састанка поводом квартала.
- Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта.
- Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности, секција и других активности ученика у току зимског распуста
- Организовање родитељског састанка поводом полугодишта.

- Организовање прославе Дечије недеље, Дана школе, Нове године, Светог Саве, дана планете Земље, Светског дана заштите животне средине и осталих важних датума
- Идентификација ученика који слабије напредују у раду и утврђивање мера за побољшање успеха.
- Идентификација надарених ученика и утврђивање мера за њихову афирмацију.

* Наставници који раде у одељењима за ученике са сметњама у развоју од првог до осмог разреда чине једно одељењско веће.

* Извештаји о реализацији рада одељењских већа по разредима и одељењима налазе се у Ес дневнику у одељку „Извештаји“

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА, СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА

СТРУЧНА ВЕЋА

Један од облика стручног усавршавања наставника реализује се и кроз рад стручних већа у школи. Реализован јер рад већа за разредну наставу, као и више стручних већа за области предмета, а чине их наставници који изводе наставу из групе сродних предмета.

Основна концепција рада стручних већа је укључивање сваког наставника у теоретски и практични рад из његове уже специјалности. Стручна већа су на почетку школске године у фази планирања наставног рада имплементирали образовне стандарде по наставним предметима и разредима. Сва већа ће сачинити своје планове и програме за ову школску годину. О раду стручних већа води се одговарајућа документација. За рад стручних већа одговорни су председници.

У школи су радила следећа стручна већа:

Стручно веће
Стручно веће за српски језик
Стручно веће за страни језик
Стручно веће за биологију, физику и хемију
Стручно веће за математику, технику и технологију и информатику и рачунарство.
Стручно веће за историју и географију
Стручно веће за музичку и ликовну културу
Стручно веће за физичко васпитање
Стручно веће за рад са ученицима са сметњама у развоју
Стручно веће наставника разредне наставе

Важна напомена: Извештаји о реализованим састанцима и активностима свих стручних већа налазе се у прилогу овог извештаја у штампаном облику.
Координатори већа су извештавали о свом раду на крају сваког полугодишта.

СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ

У школи су формиран и стручни активи и стручни тимови у складу са Законом и Статутом, као и потребама школе, а циљ је да се реализација образовно-васпитног процеса и свеукупног живота и рада школе унапређује и обезбеђује квалитет у свим облицима рада.

Активи и тимови су на почетку школске године планирали рад специфичан за тај тим или актив. Поред наставника и стручних сарадника чланови тима су и родитељи које је делегирао Савет родитеља и ученици које је предложио Ученички парламент, као и представници локалне заједнице. Активи и тимови су реализовали различите активности о чему су сачинили извештаје.

У школи су радили следећи стручни активи и тимови:

Стручни активи и тимови
1. Стручни актив за школско развојно планирање
2. Стручни актив за развој школског програма
3. Стручни тим за самовредновање и вредновање рада школе
4. Стручни тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
5. Стручни тим за инклузивно образовање
6. Тим за професионалну оријентацију ученика
7. Тим за ученичке излете, екскурзије и наставу у природи

8. Тим за здравствену и социјалну заштиту ученика у школи
9. Тим за заштиту животне средине
10. Тим за вођење летописа, сајт и маркетинг школе
11. Тим за организовање школског спорта и школских активности
12. Тим за културну активност школе
13. Тим за преглед школске документације
14. Тим за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника
15. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
16. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
17. Тим за подршку ученичком парламенту
18. Тим за писање и реализацију пројеката

Важна напомена: Извештаји о реализованим састанцима и активностима свих стручних тимова и актива налазе се у прилогу овог извештаја у штампаном облику.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА

Безбедност ученика је била главни приоритет школе. Управа школе, као и сви запослени свако са свог аспекта радних активности доприносили су стварању сигурног школског окружења.

Ученици имају право на заштиту и безбедност од: поступака других лица, болести и повреда, пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност.

У циљу заштите и безбедности ученика, Школа је предузимала следеће мере:

- дежурство наставника и помоћно-техничког особља,
- видео-надзор
- осигурање ученика,
- обезбеђивање свих елемената заштите од пожара, поплава, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност ученика Школе,
- сарадња са државним органима и органима јединице локалне самоуправе,
- друге мере у циљу заштите и безбедности ученика утврђене законом и општим актом школе

Одељењски старешина и наставници који с ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје упознали су са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује Школа, као и с начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

Школа је водила уредну евиденцију о редовном похађању наставе свих уписаних ученика, као и евиденцију о деци доспелој за упис у први разред, по списковима које добија од надлежног општинског органа, а у случају нередовног похађања наставе обавештавала је надлежне органе.

Психолог школе, у сарадњи са одељенским старешином, је остваривала увид у породичне прилике када уочи промене у понашању и учењу ученика и у случају констатације да постоји недовољна брига и надзор у породици, обраћала се Центру за социјални рад у циљу предузимања мера ради пружања подршке ученику.

Школа је сарађивала са организацијом Црвеног крста општине Србобран у виду радионице пружања прве помоћи, трибине о Хиву, борби против дуванског дима и добровољног давања крви.

Школа је сарађивала са органима за безбедности, Ватрогасном службом и МУП-ом и реализовала радионице и предавања предвиђене Годишњим планом.

Школа је сарађивала са Домом здравља у вези са здравственим стањем ученика и наставника. Сарадња се односила на обавезне лекарске и систематске прегледе у циљу

праћења здравственог стања и предузимања, превентивних мера, као и каснијег, евентуалног лечења. Посебне активности су реализоване из области превенције оралног здравља.

Школа већ неколико година има видео надзор, што доприноси већој безбедности ученика, а у плану је да се ове школске године систем побољша и унапреди.

Безбедност ученика је прожета кроз активности више тимова у школи, а нарочито Тима за заштиту здравственог стања ученика, Тима за социјалну заштиту ученика, Тима за заштиту ученика од дискриминације, занемаривања, злостављања и злоупотребе, као и са програмом активности на сузбијању малолетничке деликвенције и употребе дрога. Тим је извршио анализу догађаја за школску 2024/25. на основу које ће се сачинити предлог превентивних и интервентних мера за Годишњи план рада школе. Директор школе је поднео Извештај Савету родитеља, НВ и Школском одбору Тима против насиља.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА И САВЕТОДАВНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА

Са ученицима коју су вршили повреду правила понашања или се нису придржавали одлука директора и других органа школе, Школа је у оквиру своје организације рада, надлежности свих субјеката у школи, у сарадњи са родитељима / старатељима, реализовала појачани васпитни рад са учеником.

Када је ученик нередовно похађао наставу, и ако је неоправдано изостајао пет (5) часова, или својим понашањем чинио лакше повреде обавеза ученика, школа је у сарадњи са родитељима / старатељима ученика појачала васпитни рад. Према ученицима који су учинили тежу повреду обавеза или учинили повреду забране из Закона о основама система образовања и васпитања) покретан је васпитно-дисциплински поступак. Пре изрицања мере у овом поступку Школа је спроводила појачан васпитни рад.

Појачан васпитни рад школе је обухватао следеће активности:

1. стручни рад одељењског старешине;
2. стручни рад психолога и педагога школе;
3. стручни рад посебних тимова;
4. сарадња школе са установом социјалне заштите (уколико је то потребно);
5. сарадња школе са установом здравствене заштите (уколико је то потребно);

6. сарадња школе са полицијском службом (уколико је то потребно);
7. сарадња школе са Центром за пружање услуга социјалне заштите (уколико је то потребно и другим институцијама по потреби)

У оквиру појачаног васпитног рада посебан акцента је стављан на:

- Подстицање и развијање климе прихватања, толеранције и међусобног уважавања.
- Идентификација безбедоносних ризика у школи увидом у документацију, непосредно окружење, евидентирањем критичних места у школи, анкетањем ученика, наставника и родитеља.
- Повећање осетљивости свих који су укључени у живот и рад школе, на препознавање насиља и злостављања.
- Унапређење способности свих учесника у школском животу-наставног и ваннаставног особља, ученика, родитеља, локалне заједнице – за уочавање, препознавање и решавање проблема насиља
- Оспособљавање свих запослених и родитеља за рано препознавање знакова у понашању деце који указују на потенцијално насилно понашање
- Пружање помоћи ученицима у савладавању личних проблема и проблема у учењу.
- Изграђивање и примена норми понашања, информисање о правилима и кућном реду.
- Омогућавање свим ученицима који имају сазнања о могућем насилном акту да без излагања опасности врше пријављивање насиља.
- Сарадња са родитељима путем Савета, родитељских састанака, индивидуалних и групних разговора.
- Сарадња са службама ван школе које посредно и непосредно могу помоћи на превазилажењу проблема насиља у школи.

Евиденцију о спровођењу активности појачаног васпитног рада са ученицима су водиле одељенске старешине на обрасцу „Појачани васпитни рад са учеником“ . Евиденција садржи предлог активности појачаног васпитног рада и резултате тих активности.

Појачани васпитни рад, у складу са законом, као и саветодавни образовно- васпитни рад реализован је током читаве школске године кроз следеће активности :

- Упутства одељењском старешини за рад са учеником
- Индивидуализована настава (посебне методе и садржаји рада на часу)
- Смањење захтева наставних садржаја
- Одржавање допунске наставе
- Рад са психологом и педагогом школе – упознавање ученика са условима успешног учења, развој самопоуздања, емотивна подршка и сл., а све по израђеном индивидуалном плану заштите ученика.
- Израда планова за рад код куће, помоћ родитеља.

РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са родитељима се одвија путем одељенских родитељских састанака, и индивидуалних и групних разговора са родитељима, трибина за родитеље, консултација са предметним наставницима, разговора са директором и стручним сарадницима школе, као и учешћем родитеља у раду Савета родитеља, тимова, у радионицама, акцијама, приредбама.

Одељењске старешине су сачиниле план и програм одељењских родитељских састанака, а о њиховој реализацији сведоче записници у Ес дневнику. У току школске године сваки одељењски старешина је одржао по пет родитељских састанака. Индивидуалне посете родитеља су се одвијале током дана за родитеље. Такође, родитељи су упознати са Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности, као и правом на приговор и жалбу на оцену на првом родитељском састанку.

На првом родитељском састанку родитељи су изабрали представника родитеља за члана Савета родитеља.

У школи функционише Савет родитеља као саветодавни орган, а чине га по један представник родитеља из сваког одељења и један из одељења за децу са семтамама у развоју. Избор родитеља за члана Савета извршен је на првом родитељском састанку у првој недељи септембра.

Програм сарадње са породицом обухватао је и организацију Отвореног дана школе сваког месеца, када родитељи, односно други законски заступници могу да присуствују образовно-васпитном раду, као и редовне индивидуалне консултације одељењских

старешина, предметних наставника и школског психолога и педагога чији је распоред термина био истакнут на видном месту у холу школе и на школском сајту, у складу са Годишњим планом рада.

У школској 2024/2025. години реализоване су три трибине-презентације за родитеље, од тога две он лајн и једна непосредно у школи, чији је циљ био допринос бољој информисаности родитеља о животу и раду њихове деце у школи, као и упознавање родитеља са одређеним проблемима и изазовима које деца могу имати током школовања.

Одржане трибине за родитеље

Тема	Реализатори	Време реализације
„Првак у породици“	Психолог и педагог	Септембар 2024. год.- он лајн презентација
„Прелазак са првог на други циклус образовања“	Психолог и педагог	Септембар 2024. год.- он лајн презентација
„Улога родитеља у професионалној оријентацији ученика и упис у средње школе“	Психолог и педагог	Децембар 2024. године

У марту 2025. је Тим за професионалну оријентацију реализовао пројекат «Занимања наших родитеља» током којег су три родитеља волонтера представљала своја занимања и каријерни пут ученицима завршног разреда школе. Представљена су занимања посластичара, медицинске сестре, и професора на факултету.

Родитељи активно учествују у истраживањима које спроводи школа, као испитаници у оквиру самовредновања рада школе (ове године упитник за родитеље-област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима), као и у акционим истраживањима у вези са интересовањима.

Родитељи су активно учествовали у реализацији Дечије пијаце, хуманитарне акције „Ужина за Ангелину“ и размене уџбеника на крају школске године. Са одељењским

старешинама и учитељицама сарађивали су у припреми приредби, костима, маски, као и у реализацији појединих излета и часова амбијенталне наставе.

РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ИНСТИТУЦИЈАМА У ЛОКАЛНОЈ СРЕДИНИ

Школа је реализовала блиску сарадњу са предшколском установом и свим школама у општини, , као и са осталим школама у околини. Сарадња се одвијала кроз различите облике делатности (школски сусрети, културне манифестације, научна и спортска такмичења, заједничко учешће у пројектима и активностима локалне заједнице и Општине Србобран).

Са институцијама локалне заједнице је реализована квалитетна сарадња, а првенствено са сарадња, а то су: Дом Здравља „Др Ђорђе Бастић“, Градском библиотеком, Домом културе, , Центром за социјални рад, Полицијска станица, Центром за спорт и туризам и спортским клубовима, Културно уметничка друштва и невладиним организацијама и удружењима грађана.

Школа је активно сарађивала са Удружењем за помоћ МНРО „Бисер“ у вези са ученицима са сементима у развоју, као и са ученицима који имају личне пратиоце или одлазе на логопедске третмане, такође наша школа има представника у Скупштини Удружења. Школа је активно сарађивала са Удружењем „Плави круг“ у оквиру упознавања запослених са Протоколом у поступоњу у установи према детету оболелом од дијабетеса.

Блиско смо сарађивали са Школском управом Нови Сад, средњим школама у околини у вези са реализацијом професионалне оријентације, Дому здравља Нови Сад. Политехничка средња школа из Суботице и Гимназија и стручна школа „Светозар Милетић“ биле су нам гости на Другом Вуковом конкурс

Појединачне активности наведене су у извештајима о раду различитих тимова у школи, као и у Ес дневнику сваког одељења у одељку „Учешће ученика у пројектима школе и локалне заједнице“.

РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

САВЕТ РОДИТЕЉА

- У току школске 2024/2025. године Савет родитеља је одржао пет седнице на којима су разматране следеће тачке:
- Конституисање Савета родитеља.
- Избор чланова из савета родитеља у активе и тимове за шк.2024/2025. годину.
- Избор осигуравајућег друштва за осигурање ученика у шк.2024/2025. години, једногласно је изабрано осигуравајуће друштво „Миленијум осигурање“
- Разматрање Извештаја о раду школе за шк. 2023/2024 годину, Годишњег плана рада за шк.2024/2025.
- Предлог родитеља у Општински савет родитеља.
- Разматрање предлога уџбеника за наредну школску годину, на основу писмених образложења предметних наставника, односно стручних већа за наставне предмете
- Давање сагласности да се и у школској 2024/25. реализује екскурзија и утврђивање дневница. Упознавање чланова Савета са понудама за екскурзије ученика.
- Упознавање СР са радом Тима против насиља
- Избор једног представника за рад комисије за избор Ученика генерације.
- Избор родитеља за присуство на завршном испиту
- Иницијатива Савета родитеља општинској управи за бесплатне уџбенике
- Иницијатива Савета родитеља да се настави хуманитарна активност школе

ШКОЛСКИ ОДБОР

У току школске године Школски одбор је одржао 11 седница на којима је разматрао и усвајао следећа питања:

- Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2023/2024.
- Усвајање Годишњег плана рада за шк.2024/2025.
- Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024.
- Усвајање Извештаја о индивидуалном стручном усавршавању наставника и стручних сарадника у првом и другом полугодишту школске 2023/2024.

- Усвајање Финансијског плана школе за школску 2024/2025. годину
- Предлог чланова локалне самоуправе у школске Тимове и Активе.
- Усвајање Финансијског извештаја за 2024. годину
- Усвајање извештаја са Завршног испита
- Усвајање извештаја о извођењу екскурзије
- Донет је нови Правилник о раду.
- Усклађен је Статут са изменама и допунама ЗОСОВ-а.
- Правилник о правима,обавезама и одговорностима у области безбедности и здравља на раду.
- Програм обуке за безбедан и здрав рад.
- Израда плана техничке заштите .
- Донет је нови Правилник о раду.
- Усклађен је Статут са изменама и допунама ЗОСОВ-а.
- Правилник о правима,обавезама и одговорностима у области безбедности и здравља на раду.
- Програм обуке за безбедан и здрав рад.
- Израда плана техничке заштите .
- Усвајање Школског развојног плана 2025-2030. године
- Усвајање измена и допуна Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика
 - Усвајање измена и допуна Пословника о раду Савета родитеља, Пословника о раду Наставничког већа и Пословника о раду школског одбора
 - Усвајање измена и допуна Правилника о дисциплинској одговорности запослених

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Директор школе, у складу са законом, је подносио свој извештај о раду Школском одбору два пута током године у којем је садржан и извештај о Стручном усавршавању директора и запослених у установи. Извештаји о раду директора су на седницама Школског одбора усвојени. Извештаји се налазе у оквиру документације која се чува у наменском регистратору код секретарке школе.

ШКОЛСКИ ПСИХОЛОГ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

Током протекле школске године школски психолог је обављао следеће послове и активности из домена свог рада:

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- Учешће у изради школске документације-Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025, Годишњег извештаја о раду школске за школску 2023/2024, Razvojnog plana 2025-2030, Извештаја о самовредновању 2024/2025, акционих планова након самовредновања и акционих истраживања, Годишњег програма рада психолога и месечних оперативних планова рада психолога, плана индивидуалног стручног усавршавања и професионалног развоја.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

-Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе школе посетом часовима наставе и ваннаставних активности у сарадњи са директором и педагогом школе (28 часова редовне наставе, 2 угледна часа, завршне приредбе ученика на крају првог и другог полугодишта).

- Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања ученика у развоју и учењу

- Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу

- Израда и учествовање у изради Годишњег извештаја о раду школе, тимова којима координирам (Тим за самовредновање и Тим за професионалну оријентацију), стручног усавршавања (извештај о стручном усавршавању предат координатору Тима за стручно усавршавање).

- Реализација истраживања у школи:

- У оквиру самовредновања рада школе области квалитета Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима; Планирање, програмирање, извештавање-анкетирање ученика, запослених и родитеља, обрада и тумачење резултата (анкетирање ученика, родитеља и наставника, прво полугодиште 2024/2025)

-Испитивање интересовања ученика школе за секције (мај 2025.)

Рад са ученицима

- Испитивање деце уписане у први разред проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради формирања одељења и давања препорука за даљи рад – април, мај 2025.
- Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих или ад хок израђених инструмената, метода и техника – РЕВИСК, Равенове матрице, Гарднеров инвентар вишеструке интелигенције, Цртеж људске фигуре, ЈЕРQ, Тест професионалних интересовања- фебруар 2025.
- Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања континуирано током школске године
- Пружање подршке деци ученицима који се образују по индивидуализираној настави и ИОП.
- Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група.
- Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој, учешће у изради и праћењу реализације ИОПЗ
- Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву-радионице из области асертивне комуникације, друштвене толеранције, ненасилног решавања конфликта и неспоразума, радионице за ученике петог разреда приком транзиције на други

циклус образовања, радионице из области проф. Оријентације, радионице из области ненасилне комуникације и решавања конфликта.

- Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем – примена пуног „Петофазног модела“
- Пружање подршке ученичком активизму и партиципацији у школском животу, подршка Ученичком парламенту, рад у Тиму за подршку Ученичком парламенту и учествовање у свим акцијама, манифестацијама и обележавањима значајних датума
- Пружање психолошке помоћи појединим ученицима у развојним и породичним кризама
- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања, неоправдано изостану са наставе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права у сарадњи са наставницима, од старешином, директором, родитељима, ученицима и одељењским заједницама



Рад са наставницима

- Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења развоја и напретка ученика.
- Пружање стручне подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима

Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, тимско израђивање педагошког профила детета, резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа, стручних лица и ИРК

- Оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности, као и ученицима из осетљивих друштвених група.
- Пружање подршке наставницима и одељењским старешинама у раду са родитељима, односно старатељима
- Саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања (Богдан Попов, наставник историје, Милица Радоњић, наставница информатике и рачунарства)
- Реализација заједничких ЧОС са одељењским старешинама у вези са актуелном проблематиком у одељењу и као психолог предавач из различитих области на тему унапређења менталног здравља деце и младих
- Сарадња са учитељицама првог разреда као подршка што бољој адаптацији ученика и транзицији на основну школу
- Сарадња са од. старешинама петог разреда као подршка успешној транзицији ученика на други циклус образовања
- Сарадња са од. старешинама осмог разреда у вези са проф. оријентацијом и реализацијом уписа у средњу школу.



Рад са родитељима, односно старатељима

- Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање, ученика и праћење његовог развоја,

- Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању,
 - Саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и са којима је реализован појачани васпитни рад.
 - Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану,
 - Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима (групни разговори, одељењски родитељски састанци и друго),
 - Реализација трибина за родитеље „Улога родитеља у професионалној оријентацији ученика“ (децембар 2024.)
 - Реализација пројекта „Занимања наших родитеља“ у сарадњи са родитељима школе-волонтерима који су представљали своја занимања и каријерни пут ученицима завршног разреда- април 2025.
 - Пружање психолошке помоћи родитељима, односно старатељима чија су деца у актуелној породичној или развојној кризи
- Рад са директором, педагогом и библиотекарском, личним пратиоцима и координатором личних пратилаца ученика
- Сарадња са директором и другим стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања квалитета рада установе
 - Сарадња са директором и колегама на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа
 - Сарадња са директором и колегама у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље.
 - Сарадња на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања-организација семинара – стручно усавршавање у установи
 - Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова
 - Сарадња са личним пратиоцима ученика у пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану – саветодавни разговори, праћење рада, заједнички састанци са свим личним пратиоцима и представником Удружења за помоћ МНРО „Бисер“ Србобран које их радно ангажује, размена искустава.

Рад у стручним органима и тимовима

- Учествовање у раду наставничког, већа, одељењских већа и педагошког колегијума (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција),
- Учествовање у раду тимова и стручних актива школе – Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за школско развојно планирање, Тим за самовредновање рада школе, Тим за обезбеђивање квалитета рада установе, Тим за професионалну оријентацију, Тим за инклузивно образовање, Тим за подршку Ученичком парламенту
- Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и ученика,
- Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином
- Учествовање у раду Интерресорне комисије општине Србобран
- Сарадња са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за ученика (школе са територије општине Србобран, ПУ „Радост“ Србобран, средње школе из окружења, ШОСО „Милан Петровић“ Нови Сад, Удружење за помоћ МНРО „Бисер“ Србобран и др.)





Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и психолошки досије (картон) ученика,
- Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним часовима и др.
- Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога,
- Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о деци, односно ученицима,
- Стручно усавршавање у установи и ван установе у складу са годишњим личним планом стручног усавршавања (Извештај о личном стручном усавршавању предат координатору Тима за стручно усавршавање и део је Годишњег извештаја о раду школе).

ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

Током протекле школске године школски педагог је обављао следеће послове и активности из домена свог рада:

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- Учешће у изради школске документације - Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025, Годишњег извештаја о раду школске за школску 2024/2025, Извештаја о самовредновању 2024/2025, акционих планова након самовредновања, Годишњег програма рада педагога и месечних оперативних планова рада педагога, плана индивидуалног стручног усавршавања и професионалног развоја.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

-Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе школе посетом часовима наставе и ваннаставних активности у сарадњи са директором и психологом школе (18 часова у првом, 2 часа у другом полугодишту, завршне приредбе ученика на крају првог и другог полугодишта).

- Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања ученика у развоју и учењу.

- Израда и учествовање у изради Годишњег извештаја о раду школе, стручног усавршавања (извештај о стручном усавршавању предат координатору Тима за стручно усавршавање).

- Реализација истраживања у школи:

- у оквиру самовредновања рада школе област квалитета Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима (прво полугодиште)

-испитивање интересовања ученика школе за секције (мај 2025.)

Рад са наставницима

- Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења развоја и напретка ученика.
- Пружање стручне подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима

Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка.

- Оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности.
- Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група.
- Пружање подршке наставницима и одељењским старешинама у раду са родитељима, односно старатељима
- Сарадња са учитељицама првог разреда као подршка што бољој адаптацији ученика и транзицији на основну школу.
- Сарадња са од. старешинама петог разреда као подршка успешној транзицији ученика на други циклус образовања
- Сарадња са од. старешинама осмог разреда у вези са професионалном оријентацијом и реализацијом уписа у средњу школу.

Рад са ученицима

- Испитивање деце уписане у први разред проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради формирања одељења и давања препорука за даљи рад – април, мај 2025.
- Тест професионалних интересовања са ученицима осмих разреда.
- Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања континуирано током школске године
- Пружање подршке деци ученицима који се образују по индивидуализираној настави и ИОП.
- Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група.
- Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој.

- Рад са ученицима - радионице за ученике петог разреда приком транзиције на други циклус образовања, радионице из области проф. Оријентације.
- Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем – примена пуног „Петофазног модела“
- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања, неоправдано изостану са наставе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права у сарадњи са наставницима, од. старешином, директором, родитељима, ученицима и одељењским заједницама



Рад са родитељима, односно старатељима

- Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање, ученика и праћење његовог развоја,
- Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању,
- Саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и са којима је реализован појачани васпитни рад.

- Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану,
- Реализација трибина за родитеље „Улога родитеља у професионалној оријентацији ученика“ (децембар 2024.)
- Реализација пројекта „Занимања наших родитеља“ у сарадњи са родитељима школе-волонтерима који су представљали своја занимања и каријерни пут ученицима завршног разреда- април 2025.

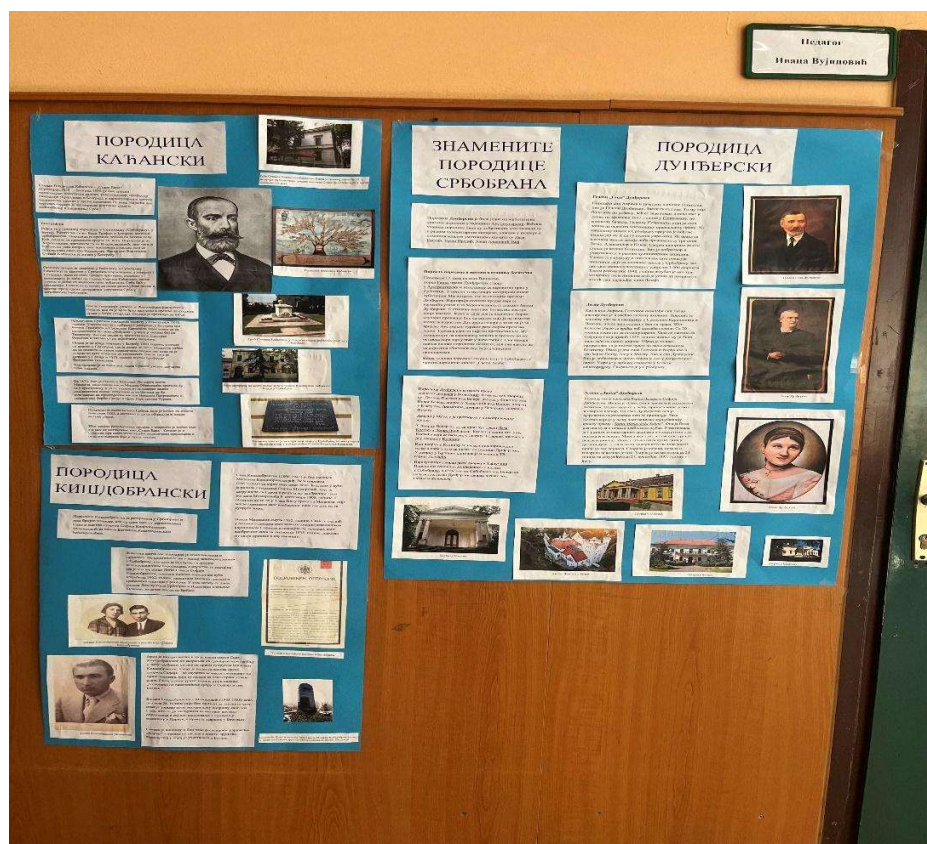
Рад са директором, стручним сарадницима, и пратиоцем детета, односно ученика

- Рад са директором, стручним сарадницима, психологом и библиотекарском, као и личним пратиоцима ученика
- Сарадња са директором и другим стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања квалитета рада установе
- Сарадња са директором и колегама на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа
- Сарадња са директором и колегама у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље.
- Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова
- Сарадња са личним пратиоцима ученика у пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану – саветодавни разговори, праћење рада.

Рад у стручним органима и тимовима

- Учествовање у раду наставничког већа, одељењских већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција),
- Учествовање у раду тимова и стручних актива школе – Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање рада школе, Тим за професионалну оријентацију, координатор Вршњачког тима.
- Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и ученика,

- Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином



Пројекат Вршњачког тима „Србобранска презимена“

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Вођење евиденције о сопственом раду у дневнику рада педагога.
- Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, посећеним часовима и др.,
- Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога,
- Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о деци, односно ученицима,
- Стручно усавршавање у установи и ван установе у складу са годишњим личним планом стручног усавршавања (Извештај о личном стручном усавршавању предат

координатору Тима за стручно усавршавање и део је Годишњег извештаја о раду школе).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА И ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ школске 2024/25. године

Образовно - васпитна делатност школске библиотеке је систематско и организовано упознавање ученика са свим врстама библиотечко информационе грађе и њихово оспособљавање за самостално коришћење извора информација.

Корисници библиотеке су сви ученици, наставници, запослени и остали сарадници школе.

У току школске 2024/25. године, библиотека је била више посећена у односу на претходну школску годину. Просечно 20 ученика дневно посећивало је библиотеку у току радног времена библиотеке, узимајући или враћајући позајмљене књиге, најчешће сликовнице или лектире. Повећано је интересовање ученика од 1. до 4. разреда који се не задржавају само на обавезној лектури, већ своја интересовања задовољавају и читањем дечијих романа, калеидоскопа, сликовница, позоришних комада и књига из области екологије и саобраћаја.

Број позајмица библиотечке грађе по одељењима од 01.09.2024. године:

I ₁	I ₂	I ₃	II ₁	II ₂	III ₁	III ₂	III ₃	IV ₁	IV ₂	K	Укупно
272	129	94	71	112	1	30	251	36	36	34	1066

V ₁	V ₂	VI ₁	VI ₂	VI ₃	VII ₁	VII ₂	VIII ₁	VIII ₂	Укупно
4	16	33	35	30	36	45	5	21	225

Први и други циклус: 1291

Број ученика: 437

Књижни фонд се обнављао и допуњавао у складу са потребама и могућностима школе, углавном поклоном колега, ученика и родитеља. Ове школске године Министарство просвете није расписало позив школским библиотекама ради набавке књига преко републичког фонда директно од издавача.

Библиотека је боље снабдевена у односу на претходну школску годину и задовољава у потпуности захтеве Школског програма.

Ове школске године донацијама колега, ученика, родитеља и грађана Србобрана допуњен је књижни фонд домаће лектире узраста од 1. до 8. разреда, фонд белетристике за децу актуелним насловима, као и фонд дечијих енциклопедија и сликовница. Поводом обележавања Светог Саве кумови школе, породица Курјачки је поклонила школској библиотеци 19 нових наслова и тиме значајно допринела богаћењу библиотечког фонда у нашој школи.

Ученици и сви запослени су упознати са радом библиотеке (на вратима је видно истакнуто радно време) за реализацију наставе и образовно-васпитног рада. Рад у библиотеци се одвијао уз сталну сарадњу и консултације са предметним наставницима.

Школска библиотека је радила

понедељком од 7.30 – 13.30ч, уторком од 7.30 – 13.30ч и средом од 7.30 – 10.30ч.

Школска библиотека излази у сусрет ученицима и наставницима расположивим библиотечким фондом приликом сваке припреме културних манифестација (Дечија недеља, Европска недеља мобилности, Дан матерњег језика, Европски дан језика, Дан школе, Школска слава, секције, приручници, збирке, такмичења, уџбеници, стручна литература и сл).

Ученици првог разреда посетили су библиотеку у току октобра месеца, поводом Дечије недеље која је носила слоган „Велико срце деце Србије“ и том приликом упознали се са радом и кућним редом исте од стране библиотекара:

- 1-1 број ученика 19,
учитељица Снежана Остојић
- 1-2 број ученика 20,
учитељица Весна Тодоровић
- 1-3 број ученика 20,
учитељица Сузана Живковић

Приликом 1. посете првака,
сваки ученик је добио поклончић
у знак добродошлице.



РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Планирала сам набавку литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике, израђивала Годишњи и оперативни план, планирала рад са ученицима у школској библиотеци, израдила програм рада библиотечке секције „Велики и мали библиотекари“, планирала развој школске библиотеке и учествовала у набавци потребне библиотечке грађе.

Од 20.11.2023. године сам такође започела унос свих књига и некњижне грађе у нову Инвентарну књигу. укупан број инвентарисаних књига у школској библиотеци до 31.8.2025. је 3163.

Број ученика који су учествовали у акцији „Моја прва/друга читалачка значкица“ је 29:

- 14 ученика из одељења 1-1, учитељице Снежане Остојић
- 3 ученика из одељења 2-1, учитељице Јоване Јовичић
- 7 ученика из одељења 2-2, учитељице Александре Лазић и
- 5 ученика из одељења 3-3, учитељице Снежане Џамбас.

Секција „Велики и мали библиотекари“ је била реализована током 2. полугодишта школске 2024/25, тј. од 20.01.2025. године, а број реализованих часова секције је 18. Ове године су чланови секције били у посети Народној библиотеци.

Прошле школске године сам оформила „Моју прву читалачку значкицу“, где је сваки ученик од 1. до 8. разреда добио различита задужења која је требало да испуни, како би на крају године добио захвалницу школске библиотеке. Ове школске године иста акција је носила нов назив, „Моја друга читалачка значкица“ (за оне ученике који су учествовали прошле школске године (Ј. Ергелашев, М. Филиповић, Т. Рнић и С. Дебељачки – све ученице су из 3-3).

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Остварени стандарди током школске 2024/25. године:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.1.2. Учесће у изради Развојног плана установе

1.1.5. Уважене су узрастне, развојне и специфичне потребе ученика.

1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.

1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.

1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.

1.3.1. Међупредметне и предметне компетенције и стандарди су коришћени за глобално планирање наставе и исходе постигнућа

1.3.4. У планирању слободних активности уважени су резултати испитивања интересовања ученика.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове

2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење)

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика

2.3.1. Радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења

2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика

2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала

2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима

4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих

5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате

5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех

5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.

5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета

6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали

6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално

6.5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења

6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета

3. САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА

Сарађивала сам са наставницима на промоцији читања ради задовољства кроз све облике образовно-васпитног рада, учествовала у припремању ученика за самостално коришћење различитих извора информација, договарала се око утврђивања годишњег плана обраде лектуре и коришћења наставничко-сарадничког дела школске библиотеке,

информисала сам кориснике школске библиотеке о набављеним књигама, стручним часописима и другој грађи. Учествовала сам у раду Креативне радионице коју је осмислила Марија Комароми. Циљ и сврха ове радионице је израда различитих дидактичких помагала и материјала за све ученике којима је потребна помоћ.

Укупан број књига (до 31.8.2025.) које су доступне свим запосленима у школи, а које се налазе у зборници је 68.

Е-библиотека је омогућавала свим наставницима нова pdf издања.

У просторији коју користе учитељице је такође оформљена мини библиотека са уџбеницима и наставним средствима који могу да користе у раду са ученицима који се образују по ИОП-у.



се

У договору са директорком Ружицом Милић, сам направила слатке пакетиће, које сам у септембру 2024. године поделила свим ученицима одељења садашњег 3-3, јер су прошле године учествовали у акцији „Моја прва читалачка значкица“ и позајмили највећи број наслова:



4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Планирала сам активности у раду са ученицима:

- на полицама су јасно постављене ознаке и слова, те је сваком ученику олакшано коришћење књига;
- простор за сликовнице је уређен и одвојен од лектира, а од ове школске године и раздвојен по узрасту, свака сликовница поред инвентарног броја има тачкицу другачије боје – и то:



Сликовнице за ученике 1. разреда су означене зеленом бојом и налазе се у зеленој кутији;
сликовнице за ученике 2. разреда су означене црвеном бојом и налазе се у кутији исте боје, црвене;
сликовнице и књиге за ученике 3. разреда су плавом бојом означене, а
сликовнице за ученике од 4. разреда (и старије) су означене жутом бојом

- Пружала сам помоћ ученицима при избору књига, часописа, енциклопедија, сликовница;
- Подстицала сам интересовање ученика за читање књига;
- Препоручивала актуелне наслове за децу;
- Реализовала ДКР за 5 ученика седмог разреда (припрема активности, израда плана и извештаја након реализације и предаја извештаја одељењском старешини)
- Подстицала сам побољшање информационе, медијске и информатичке писмености ученика, развијање истраживачког духа и критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности.
- Стимулисала сам навикавање ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу, да развијају навику долажења у школску и народну библиотеку и да узимају учешћа у њеним културно-просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама (часови библиотечке секције „Велики и мали библиотекари“, акција „Моја прва читалачка значкица“ и упознавање са радом осталих школских секција; читање, беседништво, стваралаштво, такмичења, развијање комуникације код ученика и сл.);
- Обучавала сам ученике за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње;
- Пружала сам помоћ ученицима у припреми и обради задате теме;
- Мотивисала сам ученике да се такмиче и у што већем броју да долазе у школску библиотеку, израдом балона са одељењима и месечним проглашавањем најчитача:



5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

У школској вибер групи сам поделила информације о читалачким интересовањима и потребама ученика, ради развијања читалачких и других навика ученика и формирању личних и породичних библиотека, сарађивала сам са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика. У сарадњи са родитељима и наставницима прикупљала сам сликовнице и актуелне часописе, романе и дечје књиге у оквиру месеца књиге.

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

Сарађивала сам са стручним већима наставника, стручним сарадницима и директором школе у вези с набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те

целокупном организацијом рада школске библиотеке, информисала о набавци нове стручне литературе за предмете, дидактичко-методичке и педагошко-психолошке литературе, учествовала у припреми заинтересованих учесника за реализацију мултидисциплинарних пројеката, изложби, креативних радионица, као и еколошких пројеката и садржаја у којима се апострофира борба против свих облика зависности, обезбеђивала сам књижну и некњижну грађу за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници, учествовала сам у припремању и организовању културних активности школе (сусрети, разговори, акције прикупљања књига, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету: Месец књиге, Светски дан књиге, Дечија недеља, Дан писмености, Дан матерњег језика, Доситејеви дани и др.), учествовала сам у припремању прилога и изради школског гласила и интернет презентације школе.

Сарађивала сам са психологом школе кроз активности тима за самовредновање и са личним пратиоцима ученика.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Рад у школским тимовима обухвата и израду Годишњег и Развојног плана школе и Школског програма, Извештаја о раду школе. Ове школске године радила сам у стручним тимовима у складу са решењем директора и била сам укључена у рад следећих Тимова:

1. Тим за летопис, сајт и маркетинг школе – члан,
2. Стручни актив за Развојни план – члан,
3. Стручни тим за самовредновање и вредновање рада школе – члан,
4. Тим за писање и реализацију пројеката – члан,
5. Тим за преглед школске документације – члан.

Информисала сам предметне наставнике о набавци уџбеника и приручника за предмете; присуствовала седницама Наставничког већа – оверивач сам записника Наставничког већа.

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарађивала сам са ПУ „Радост“, другим школама, Народном библиотеком (на фб страници библиотеке је подељен садржај који промовише културу читања и посету ученика секције), библиотекама јужнобачког округа и Републике Србије.

Сарађивала сам са ПУ „Радост“ кроз посету будућих ђака првака. Посете будућих првака биле су:

29.4.2025.



12.05.2025.



9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Пратила сам и водила евиденцију коришћења литературе у школској библиотеци, водила сам документацију о раду школске библиотеке и школског библиотекара, израђивала документацију у виду формативног оцењивања за ученички портфолио, попуњавала анкету НБС, учествовала сам на следећим семинарима, вебинарима и онлине презентацијама:

Превенција менталног здравља младих	НВ, излагачи В. Пивнички и И. Вујиновић	-присуство, учешће	28.10.2024 .	2	K1, K2, K3, K4	Свеска Наставничког већа
-------------------------------------	---	-----------------------	-----------------	---	-------------------------	--------------------------------

Креативна радионица	Тим, радионица за израду дидактичког материјала	- присуство, учешће	29.10.2024 .17.12.202 4.07.04.20 25.03.06.2 025.	8	K1, K2, K3, K4	Фотографије, извештај Тима
Представљање образаца и табела за израду школске документације и обука запослених за рад у облаку	НВ, излагачи М. Радоњић и Ж. Васић	- присуство, учешће	28.10.2024 .	2	K1, K2, K3, K4	Свеска Наставничког већа
Како да не боли глава од педагошке документације	Обука	присуство	30.10.2024 .	8	K1, K3 П2	Уверење
Развојни план школе – значај, израда, вредновање	Обука	присуство	24.10.2024 .	5	K1-4, K18, K23	Потврда
Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања	Обука	учешће	01.12.2024 .	1 6	K1, K2, K3, K4	Уверење, платформа „Чувам те“
Загонетне авантуре ума	Стручни скуп	присуство	29.01.2025 .	1. 1 5	K1, K2, K3, K4	Уверење
Презентација уџбеника за основну школу	Презентациј а	присуство	01.02.2025 .	1	K1, K2, K3, K4	Потврда
Мале тајне наставника за подстицање успешности ученика	Семинар	присуство, учешће	26.06.2025 .	8	K1, K2, K3, K4	Сертификат

Подносилац извештаја,

Бојана Нићин, професор разредне наставе

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ САМОВРЕДНОВАЊУ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА „ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА“ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 20024/2025. ГОДИНЕ

У школској 2024/2025. години Тим за самовредновање чине следећи чланови:

1. Виолета Пивнички-координатор Тима
2. Ружица Милић-директор школе
3. Ивана Вујиновић-педагог
4. Бојана Нићин-библиотекар
5. Лазар Трајковић-наставник енглеског језика
6. Милица Лукић-наставник математике
7. Марина Чаленић-наставник разредне наставе
8. Наташа Слечев-наставник у продуженом боравку
9. Тијана Ћелбабин-представник локалне заједнице
10. Бојана Ратковица-представник Савета родитеља

На првом састанку Тима одржаном у првој недељи септембра, одлучено је да се ове школске године самовреднују два области квалитета, по једна у сваком полугодишту:

1. Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима
2. Програмирање, планирање и извештавање

У првом полугодишту реализовано је самовредновање прве наведене области. Тим је реализовао пет састанака, два онлајн и три уживо.

-На првом састанку 3.9.2024. одабране су области квалитета које ће се самовредновати и сачињен је Годишњи план тима који је саставни део Годишњег плана рада школе 2024/2'25.

-На другом састанку од 30.9.2024. чланови тима упознати су са новим Приручником за самовредновање рада школа у издању Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања и договорени послови у вези са израдом упитника за запослене, ученике и родитеље које ће сачинити школски психолог и педагог.

-На трећем састанку 5.11.2024. разматрани су упитници који су потом дистрибуирани испитаницима.

-На четвртом састанку одржаном 4.12.2024. разматрани су добијени резултати, као и листа индикатора из области квалитета, те је сваки индикатор оцењен тимски оценом 1-4.

-На петом састанку одржаном 18.12. 2024. године израђен је Акциони план након реализованог самовредновања области који је саставни део документације самовредновања, а уједно и једна од полазних области за израду новог Развојног плана 2025-2030. који је актуелно у припреми.

Реализација истраживања

Истраживање области квалитета „Организација рада, љуски и материјални ресурси“ заснивало се на примени и добијеним резултатима упитника за запослене, ученике и родитеље. Упитнике су сачинили стручни сарадници школе, а примењена је Гугл платформа Гугл упитници. Испитивање је реализовано од 6 до 16. 11. 2024. године и било је анонимно.

У испитивању је учествовало укупно 60 ученика другог циклуса, 126 родитеља и 35 запослених. У односу на укупан број, закључује се да је одзив био веома добар, те се добијени резултати сматрају статистички значајним.

Упитник за ученике се састојао од 17 питања, упитник за родитеље од 16, а упитник за запослене од 27 питања. Испитаници су имали могућност избора једног од понуђених четири одговора (није присутно, присутно у мањој мери, пристуно у већој мери, у потпуности присутно).

Добијени резултати обрађени су статистичким дескриптивним методама и представљени пита дијаграмима, а потом су стручни сарадници израдили и тумачења резултата, са препорукама за превазилажење уочених слабости, које су биле полазна основа за израду Акционог плана.

Графички прикази добијених резултата са тумачењима и анализом су саставни део документације о самовредновању и налазе се код координатора.

На основу резултата, а користећи се додатним изворима доказа из Приручника за самовредновање, Тим је донео следеће оцене индикатора:

1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе

1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности. 4

1.2 Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и

компетенцијама запослених. 3

1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада. 4

1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе. 3

1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених. 3

Укупна оцена индикатора:3

2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада

2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад. 4

2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада. 4

2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета. 4

2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе. 2

2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе. 2

2.6. Директор предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања. 4

Укупна оцена индикатора:3

3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе

3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима. 4

3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације. 4

3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења. 3

3.4. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада. 4

Укупна оцена индикатора:4

4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе. 4

4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање. 2

4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење. 3

4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали. 3

Укупна оцена индикатора:3

5. Материјално-технички ресурси користе се функционално

5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса. 4

5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе. 3

5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења. 2

Укупна оцена индикатора:3

6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух

6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика. 2

6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције. 4

6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка

предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника. 3

6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета. 2

6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника. 1

Укупна оцена индикатора:3

УКУПНА ОЦЕНА ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА: 3,2

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ САМОВРЕДЊОВАЊУ ОБЛАСТИ,, ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ“

Тим за самовредновање рада школе је, у складу са својим годишњим планом, у другом полугодишту самовредновао област квалитета рада установе „Планирање, програмирање и извештавање“. Самовредновање је реализовано током месеца марта 2025. године. У циљу остваривања задатака Тим је, на предлог координаторке Виолете Пивнички, подељен на четири подтима чији су задаци били самовредновање кључних школских докумената.

Директорка Ружица Милић и Лазар Трајковић су самовредновали Школски програм 1.9.2022-31.8.2026, психолог и педагог школе Годишњи план рада школе за 2023/2024, Годишњи план рада школе за 2024/2025 и Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024, Бојана Нићин и Милица Лукић су самовредновале Развојни план 01.03.2025 – 01.03.2030. године, а Наташа Слечев и Марина Чаленић случајни узорак глобалних планова, оперативних планова и дневних припрема наставника. Представнице локалне самоуправе и Савета родитеља се нису укључивале у самовредновање области у оквиру подтимова у које су распоређене.

Током самовредновања области Тим је реализовао два састанка, а такође и он лајн консултације на Вибер групи намењеној самовредновању 2024/2025.

Сваки подтим је сачинио чек листу на основу које је процењивао садржаје кључних школских докумената. Основа за израду чек листа су били Правилник о стандардима

квалитета рада установе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018 и 1/2024), као и Приручник за самовредновање рада школе (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, 2024).

Извори доказа :

1. Школски програм 2022-2026.
2. Развојни план 2025-2030.
3. Годишњи план рада школе 2024/2025.
4. Извештај о раду школе за 2023/2024.
5. Извештаји о самовредновању рада школе 2020-2025.
6. Извештај директора 2023/2024.
7. План рада директора за 2024/2025.
8. Извештаји психолога, педагога, библиотекара 2023/2024.
9. Планови рада психолога, педагога и библиотекара за 2024/2025.
10. Планови рада стручних већа, актива и тимова за 2024/2025.
11. Записници и извештаји о раду стручних већа, актива и тимова 2023/2024. и полугодиште 2024/2025.
12. Анализе успеха и владања ученика школе за 2023/2024. и 2024/2025.
13. Календар рада школе
14. Извештаји о раду одељењских већа и одељењских заједница (из ЕС дневника) 2024/2025.
15. Записници са седница Наставничког већа и Педагошког колегијума 2023/2024 и 2024/2025.
16. Узорак глобалних и оперативних планова рада наставника (по пет из првог и пет из другог циклуса основног образовања у школи)
17. Узорак дневних припрема за час наставника (10 припрема из првог и 10 припрема из другог циклуса).
18. Анкете за ученике о секцијама и СНА

19. Резултати испитивања интересовања ученика 2023/2024.

Следе чек листе са појединачним оценама показатеља:

Чек листа за самовредновање Школског програма 2024/25. школске године

Индикатор	Присуство
Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа (члан 61. Закона о основама система образовања и васпитања).	Да.
Садржај кључних школских докумената одражава специфичност установе	Да
У програмирању рада уважавају се узрадне,развојне и специфичне потребе ученика	Да
Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	Да
У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	Да
Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године	Да

Чек листа за самовредновање Годишњег плана рада школе 2023/2024.

Индикатор	Присуство
Годишњи план рада школе донет је у складу са законом и календаром рада.	+
У Годишњем плану рада видљиве су специфичности и традиција школе.	+
Годишњи план рада има наведене људске, материјалне, техничке и ресурсе локалне заједнице.	+
Посебни планови и програми у Годишњем плану засновани су на истраживањима интересовања и потреба наставника, ученика и родитеља.	-/+
Годишњи план рада заснива се на самовредновању, акционим и аналитичким истраживањима.	-/+
Годишњи план рада школе садржи планирање транзиционих активности на наредне нивое образовања.	+
У Годишњем плану рада видљиво је уважавање узрасних, развојних и специфичних потреба ученика	+
У Годишњем плану планирано је праћење генерације ученика (постигнућа, интересовања, ...)	-
У Годишњем плану су конкретизовани и операционализовани циљеви и задаци из Школског програма и Развојног плана.	+
У Годишњем плану рада посебно је наглашен план унапређивања наставе.	-
Годишњи план рада доминатно је представљен у форми акционих планова за текућу годину са наведеним конкретним активностима, начинима реализације, временом, конкретним особама носиоцима активности, учесницима и сарадницима.	+
Годишњи плана рада је доступан на сајту школе.	+

У Годишњем плану рада наведени су годишњи планови рада директора и стручних сарадника.	+
Планови органа, тимова и тела у Годишњем плану су засновани на аналитичко-истраживачким подацима.	-
У Годишњем плану је видљив план стручног усавршавања у и ван установе.	+
У Годишњем плану рада видљив је план педагошко-инструктивног рада директора и стручних сарадника за текућу годину.	+

Чек листа за самовредновање Извештаја о раду школе 2023/2024.

Индикатор	Присуство
Годишњи извештај донет је у складу са законом.	+
Структура Годишњег извештаја прати структуру Годишњег плана.	+
Појединачни извештаји у оквиру Годишњег извештаја садрже релевантне и конкретне квалитативне и квантитативне податке	+
У Годишњем извештају јасне су видиљиве специфичности школе, обележавање важних датума, манифестације, додатни рад, секције, хор, такмичења итд.	+
Појединачни извештаји у оквиру Годишњег извештаја садрже критички осврт у односу на реализоване активности (проблеми, застоји у раду, објективне околности итд.)	-
Годишњи извештај представља основу за нови циклус планирања рада.	+
Садржај Годишњег извештаја је доступан на сајту школе.	+
У Годишњем извештају постоје подаци о праћењу генерације ученика.	-

У Годишњем извештају наведене су евалуације рада стручних органа, тимова, тела, директора и стручних сарадника.	-
У Годишњем извештају рада је видљива евалуација појединих акционих планова предвиђених Годишњим планом.	-
У Годишњем извештају је видљиво праћење вођења педагошке документације.	+
Школа има израђена интерна документа и процедуре за праћење и извештавање на различитим нивоима који су обједињени у Годишњем извештају.	+

Чек листа за самовредновање Годишњег плана рада школе 2024/2025.

Индикатор	Присуство
Годишњи план рада школе донет је у складу са законом.	+
У Годишњем плану рада видљиве су специфичности и традиција школе.	+
Годишњи план рада има наведене људске, материјалне, техничке и ресурсе локалне заједнице.	+
Посебни планови и програми у Годишњем плану засновани су на истраживањима интересовања и потреба наставника, ученика и родитеља.	+
Годишњи план рада заснива се на самовредновању, акционим и аналитичким истраживањима.	+
Годишњи план рада школе садржи планирање транзиционих активности и наредне нивое образовања.	+
У Годишњем плану рада видљиво је уважавање узрасних, развојних и специфичних потреба ученика	+
У Годишњем плану планирано је праћење генерације ученика (постигнућа, интересовања, ...)	-

У Годишњем плану су конкретизовани и операционализовани циљеви и задаци из Школског програма и Развојног плана.	+
У Годишњем плану рада посебно је наглашен план унапређивања наставе.	-/+
Годишњи план рада доминатно је представљен у форми акционих планова за текућу годину са наведеним конкретним активностима, начинима реализације, временом, конкретним особама носиоцима активности, учесницима и сарадницима.	+
Годишњи плана рада је доступан на сајту школе.	+
У Годишњем плану рада наведени су годишњи планови рада директора и стручних сарадника	+
Планови органа, тимова и тела у Годишњем плану су засновани на аналитичко-истраживачким подацима.	-
У Годишњем плану рада је видљива евалуација рада органа, тимова и тела и праћење од стране директора и стручних сарадника	-
У Годишњем плану је видљив план стручног усавршавања у и ван установе.	+
У Годишњем плану рада видљив је план педагошко-инструктивног рада директора и стручних сарадника за текућу годину.	+

Чек листа за самовредновање Развојног плана (01.03.2025 – 01.03.2030. године)

Индикатор	Присуство
У изради Развојног плана учествовале су све кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи/законски заступници, локална заједница)	Да
У избору приоритетних области промена у Развојном плану учествовале су све кључне циљне групе	Да

У процесу самовредновања квалитета рада установе учествовале су све кључне циљне групе	Да
Развојни план одражава специфичности установе	Да
Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	Да
Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	Да
У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике	Да
У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	Да
У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/ успех	Да
Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља	Да
Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци)	Да
У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника	Да
Родитељи активно учествују у животу и раду школе	Да
Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи	Да
Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници	Делимично
Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње	Да
Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања	Да

Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности	Да
Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад	Да
Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно- васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада	Да
Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета	Да

Чек листа за самовредновање узорка дневних припрема

Индикатор	Присуство
Садрже различите начине евалуације часа од стране ученика	-
Садрже простор у који треба уписати самоевалуацију рада од стране наставника	+
Назначени су евентуални застоји и тешкоће у раду на самом часу и могућа решења	+
Садрже корекцију планираних активности у складу са претходном евалуацијом часа	+
Видљива је диференцијација и индивидуализација наставе	+/-
Видљива је функционална и логичка веза између ученика и очекиваних исхода учења и развоја међупредметних компетенција	+

Чек листа за самовредновање узорака глобалних планова

Индикатор	Присуство
Садрже предметне и међупредметне компетенције као и стандарде постигнућа	+
Одређени су конкретни начини рада на развијању и предметних и међупредметних компетенција у оквиру сваке теме	+
Постоје пројекти у настави, интегративне теме, међупредметно повезивање које је усмерено на развој предметних и међупредметних компетенција	+

Чек листа за самовредновање узорака оперативних планова

Постоје пројекти у настави, интегративне теме, међупредметно повезивање које је усмерено на развој предметних и међупредметних компетенција	+
Предвиђен је начин провере остварених планираних исхода	+
Садрже план коришћења разноврсних метода у реализацији које подразумевају активно учешће ученика у наставном процесу	+
Засновано је на исходима (видљиво у плановима)	+
Планиране методе и технике рада су у функцији постављених циљева и исхода часа	+
Садрже различите методе којима се подстиче активно учешће ученика и у складу са постављеним циљевима и исходима часа	+
Видљиво је да планиране методе и технике рада обезбеђују да се учење одвија на часу	+

На основу наведеног, Тим је на посебном састанку заједнички разматрао чек листе и донео следеће оцене стандарда квалитета:

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.

1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа. 4

1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница). 4

1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе. 4

1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе. 2

1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика. 4

Просечна оцена: 3,6

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. 4

1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе. 4

1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања. 3

1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године. 4

1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада. 4

Просечна оцена: 3,4

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе. 4

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. 4

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика. 4

1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика. 4

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. 3

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности. 2

Просечна оцена: 3,5

ПРОСЕЧНА ОЦЕНА ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА :3,6

На основу овог извештаја Тим ће у априлу 2025. године донети Акциони план за унапређење области „Планирање, програмирање, извештавање“. Извештај и акциони план ће бити презентовани на седници Наставничког већа.

У Србобрану, 1.4.2025.

Извештај сачинила:

Виолета Пивнички

школски психолог и координатор Тима

ШКОЛСКИ ПРОЈЕКТИ И АКТИВНОСТИ

Назив активности	Продаја/размена уџбеника
Реализатор	Тим за МКИП
Време реализације	За време 3 часа 11.06.2024.
Ученици	Сва одељења школе
Достигнути исходи	Смањење папирног отпада и смањење трошкова за куповину нових уџбеника
Активности ученика	Ученици су требали да донесу све уџбенике и књиге које желе да замене или продају, изложе их на унапред припремљене столове у холу школе и изврше размену/продају/куповину са осталим учесницим.
Активности наставника	Информисање родитеља, дежуство на акцији
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Родитељи-доношење уџбеника, помоћ при одабиру уџбеника, помоћно особље школе у намештању столова
Евалуација активности	Самопроценом учесника, дежурних наставника и реализатора акције дошло се до закључка да је акција изузетно добро осмишљена али да се ученици из неког разлога нису одазвали у великој мери.
Извори доказа	Фотографије, извештај ТИМа о акцији, вест на ФБ страници школе

Назив активности	Моћно-Воћни дан
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	Октобар 2024
Ученици	Сви ученици школе
Достигнути исходи	● Промовисање здравих стилова живота ● Обележавање Светског дана здраве исхране

	• Колективно вежбање
Активности ученика	• Доношење воћа • Прање и сервирање воћа • Увежбавање кореографије • Конзумирање воћа • Колективно вежбање уз музику
Активности наставника	Организација и координисање пројекта
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Удружење за МНРО „Бисер“–корисницима је поклоњен вишак воћа
Евалуација активности	Активност је успешна и радо прохваћена од стране ученика-евалуација је обављена усменим разговором са ученицима
Извори доказа	Извештаји, фотографије

Назив активности	Новогодишњи Кахут квиз
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	децембар 2024.године
Ученици	Ученици ОШ „Јован Јовановић Змај“ и ОШ „Вук Караџић“ Србобран
Достигнути исходи	• Популаризација науке и учења • развијање другарства међу ученицима различитих основних школа • Здрава конкуренција
Активности ученика	• Вежбање градива из свих предмета • Такмичење
Активности наставника	Организација и координисање, припремање питања, припремање квиза, прибављање награда од спонзора, рекламирање квиза, извештавање медија, писање извештаја

Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Родитељи-бодрење ученика, спонзори-обезбеђивање награда за победнике
Евалуација активности	Евалуација у виду извештаја координатора пројекта-активност је успешна
Извори доказа	Фотографије, извештаји

Назив активности	Утицај антропогеног фактора на животну средину у Србобрану
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	02.04.2025
Ученици	6.1 и 6.3 одељења
Достигнути исходи	- Ученици су уочили и фотографисали позитивне и негативне примере антропогеног фактора на животну средину у Србобрану - Локализовали загађиваче и заштитаре животне средине - Анкетирали грађане о нивоу загађености ваздуха и нивоа буке - Едуковали грађане поделом еко-бонтона - Обавештавали грађанство о акцијама сакупљања папира и чепова у школи - извели закључке о стању животне средине у Србобрану - Сакупили и презентовали све резултате
Активности ученика	Истраживачки рад, теренски рад, интервјуисање и анкетирање грађанства, анализирање и презентовање резултата
Активности наставника	Организација и координисање пројекта
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Грађанство које је анкетирано и едуковано

Евалуација активности	Евалуација у виду излагања личног става ученика о оваквом начину рада/истраживања, самоевалуација сопственог ангажовања у групи-усмено пред осељењем, евалуација часа наставника у припреми за час
Извори доказа	Фотографије, резултати истраживања, едукативни панои ученика

Назив активности	Сакупљање и продаја старе хартије
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	друго полугодиште 2024/2025.године
Ученици	Сви ученици школе
Достигнути исходи	● подизање еколошке свести ученика/наставника/ помоћног особља и родитеља ● сакупљање и продаја старе хартије ● Развијања предузетништва
Активности ученика	● уређивање кутка за сакупљање старе хартије у учионици ● Сакупљање старе хартије ● изношење старе хартије
Активности наставника	Организација и координисање пројекта
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	„Хамбургер рисајклинг „Нови Сад-одношење папирног отпада
Евалуација активности	Евалуација у виду извештаја координатора пројекта-сакупљено је 450 килограма папира што је знатно мање од прошле године
Извори доказа	Фотографије, новац добијен продајом папира

Назив активности	Процена стања животне средине у непосредној околини школе
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	14.05.2025.
Ученици	8.1 и 8.2 одељења
Достигнути исходи	

	- Ученици су учили и фотографисали биоиндикаторе стања животне средине - Анкетирали грађане о нивоу загађености ваздуха и нивоа буке - Едуковали анкетирани грађане - Извели закључке о стању животне средине на три локације у околини школе - Сакупили и презентовали све резултате
Активности ученика	Истраживачки рад, теренски рад, интервјуисање и анкетирање грађанства, анализирање и презентовање резултата
Активности наставника	Организација и координисање пројекта
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Грађанство које је анкетирано и едуковано
Евалуација активности	Евалуација у виду излагања личног става ученика о оваквом начину рада/истраживања, самоевалуација сопственог ангажовања у групи-усмено пред осељењем, евалуација часа наставника у припреми за час
Извори доказа	Фотографије, резултати истраживања

Назив активности	Ужина за Ангелину
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	април 2025
Ученици	VI3 одељења
Достигнути исходи	☐ Јачање одељењске заједнице - Развијање и неговање хуманости и емпатије код ученика и одраслих - сакупљање новчаних средстава за лечење Ангелине
Активности ученика	

	● Спремање пецива са родитељима ● продаја пецива на штанду и сакупљање новца
Активности наставника	Организација и координисање пројекта на нивоу одељења
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Родитељи, Грађанство
Евалуација активности	Евалуација у виду извештаја координатора пројекта-активност је успешна
Извори доказа	Фотографије, извештаји

Назив активности	Хуманитарни базар на хуманитарном рукометном турниру за Ангелину
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	01.03.2025.
Ученици	VI3 одељења
Достигнути исходи	☐ Јачање одељењске заједнице ● Развијање и неговање хуманости и емпатије код ученика и одраслих ● сакупљање новчаних средстава за лечење Ангелине
Активности ученика	● Спремање пецива са родитељима ● продаја пецива на штанду као и у центру Србобрана и сакупљање новца
Активности наставника	Организација и координисање пројекта
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Родитељи, Грађанство, Рукометни клуб

Евалуација активности	Евалуација у виду извештаја координатора пројекта-активност је успешна
Извори доказа	Фотографије, извештаји

Назив активности	Сакупљање и поклањање чепова хуманитарној организацији „Чепом до осмеха“
Реализатор	Адријана Вереш
Време реализације	школске 2024/2025.године
Ученици	Сви ученици школе
Достигнути исходи	● подизање еколошке свести ученика/наставника/ помоћног особља и родитеља, грађанства ● сакупљање и предаја чепова ● Развијања волонтеризма и хуманизма код ученика
Активности ученика	● сакупљање чепова и доношење истих у колектор који се налази испред школе
Активности наставника	Организација и координисање пројекта

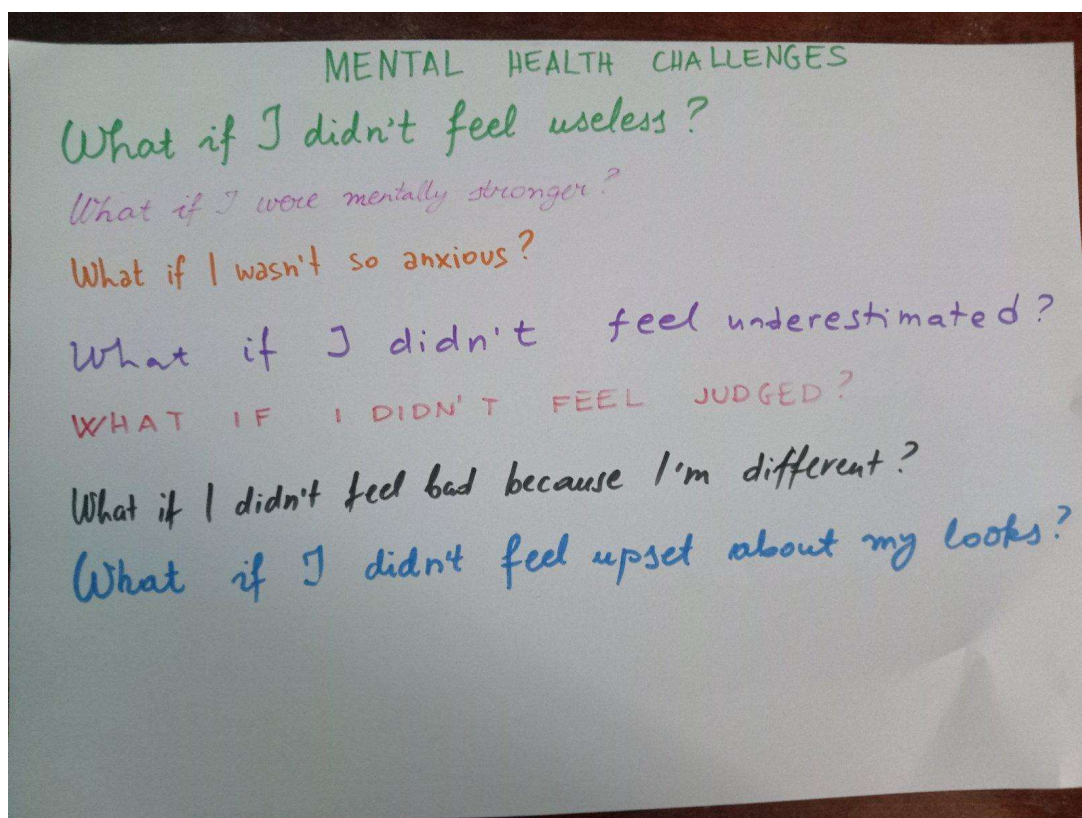
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Грађанство, Организација „Чепом до осмеха“ Нови Сад-одношење чепова
Евалуација активности	Евалуација у виду извештаја координатора пројекта-активност је успешна
Извори доказа	Фотографије, извештаји

Назив активности	“Easter Creations: Celebrating Through Arts & Crafts” - eTwinning пројекат
Реализатор	Наташа Слечев, Јелена Конатар
Време реализације	друго полугодиште 2024/2025. школске године
Ученици	Ученици продуженог боравка
Достигнути исходи	1. Развијање свести о другим културама, обичајима и традицијама током Ускрса из читаве Европе 2. Развијање другарства међу ученицима из различитих школа 3. Развијање креативности
Активности ученика	1. Цртање, израда честитки 2. Решавање квизова о познанству обичаја других земаља за Ускрс
Активности наставника	Организација и координисање пројектом, комуникација са осталим представницима земаља учесница, писање извештаја о пројекту, припрема сертификата учесницима о учешћу, извештавање медија о учествовању.
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Учесници из следећих земаља: Србије, Хрватске, Грчке, Португалије, Украјине, Шпаније, Румуније, Пољске, Словеније, Џорџије и Италије.
Евалуација активности	Евалуација у виду извештаја координатора пројекта-активност је успешна
Извори доказа	Фотографије и извештаји

Назив активности	Пројекат “ Мали Принц”
Реализатор	проф. Наташа Мркшић
Време реализације	мај-јун 2025.
Ученици	ученици седмог разреда
Достигнути исходи	Зна ко је аутор дела; одређује књижевни род ; препознаје основни мотив; успева да одреди основно осећање; препознаје епитет , поређење, ономатопеју; препознаје и разликује контраст; одређује горе наведене стилске фигуре; препознаје симбол, метафору, алегорију, зна основу издвојених мотива, открива основна осећања и идеју дела.
Активности ученика	• Написати биографију аутора, послужити се вордовим обрасцем за писање св-а. • Написати сиже књижевног дела према правилима писања сижеа. • Дизајнирати обележивач странице с мотивима из дела. • Дизајнирати насловну страну за књижевно дело. Насловна страна мора бити твоја оригинална, а не већ позната. • Одговорити на питања: а) Објасни реченицу: Али, ако ме ти припитомиш, живот ће ми бити као да га је обасјало сунце. б) Како ће пријатељство обогатити њен живот? ц) Пронађи и цитирај одломак који говори о богатству што га животу даје пријатељство. Како лисица објашњава тврдњу да људи више немају пријатеље? д) Разликује ли се појам пријатељства за Малог Принца и лисицу од онога за људе у свакодневном животу? По чему? • Дизајнирати врећицу за куповину с мотивима и текстом из дела те писано објасни свој избор и дизајн. • Отвори и креирај инстаграм профил Малог Принца. Адресу подели с ученицима из одељења тако да профил буде до предаје пројекта коментарисан и допуњен од другара из одељења. Уколико не буде коментара, бодове нећеш остварити. • Израдити позоришни комад- приказ сцене по избору • Дизајнирати 3д или 4д насловну страну за ово књижевно дело. • Израдити квиз с минимално 15 питања, а максимално 25. • Израдити картонске пузле с мотивима из дела и објасни свој избор. Пузле могу садржати слику и текст. (писано) • Израдити сиже дела у 9 стрип квадрата те га одштампати и залепити на хамер папир.
Активности наставника	Помоћи у избору апликација за поједине задатке Урадити скалу бодовања за задатке Пратити израду задатака и поштовање рокова
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	
Евалуација активности	упитници
Извори доказа	Изложба радова

Назив активности	Међународни пројекат „Ја могу”
Реализатор	Ерасмус+, Школа „Вук Караџић” и основне и средње школе у Србији и Јужноафричкој републици
Време реализације	Друго полугодиште 2024-25 и прво полугодиште 2025-26
Ученици	Сандра Ритер, Јелена Киза, Аљоша Курјачки, Марко Ковачевић, Дуња Радивојевић, Тијана Анчић, Николина Ергелеашев и Софија Ранков
Достигнути исходи	На крају пројекта ученици ће умети да: издвајају ситуације које утичу на њих и начине на које желе да побољшају своје окружење, бирају и истражују проблем на који ће се потом усредсредити, стварају и развијају идеје за побољшање претходно идентификоване ситуације, бирају решење које највише одговара ресурсима и датој ситуацији, размишљају о томе како да остваре своју идеју и праве план акције, евалуирају и размишљају о искуству који су имали, о другим пројектима за будућност, уче о начинима да поделе своје искуство и своја размишљања.
Активности ученика	Ученици бирају и истражују проблем на који ће се потом усредсредити, стварају и развијају идеје за побољшање претходно идентификоване ситуације, бирају решење које највише одговара ресурсима и датој ситуацији, размишљају о томе како да остваре своју идеју и праве план акције, евалуирају и размишљају о искуству који су имали, учествују у зум састанцима са другим школама.

Активности наставника	Наставник надгледа рад ученика, помаже им уколико је потребно и учествује на зум састанцима.
Спољни сарадници, остали учесници и њихове активности	Vega youth center
Евалуација активности	Евалуација је на платформи за учење од стране главних ментора.
Извори доказа	Докази и продукти рада су на платформи за учење.



MENTAL HEALTH CHALLENGES

What if I felt relaxed at school?

WHAT IF I DIDN'T FEEL EXHAUSTED
AT SCHOOL?

What if I were more interested in school
subjects and studying?

What if I felt safer at school?

What if I felt more comfortable around
some school mates and teachers?

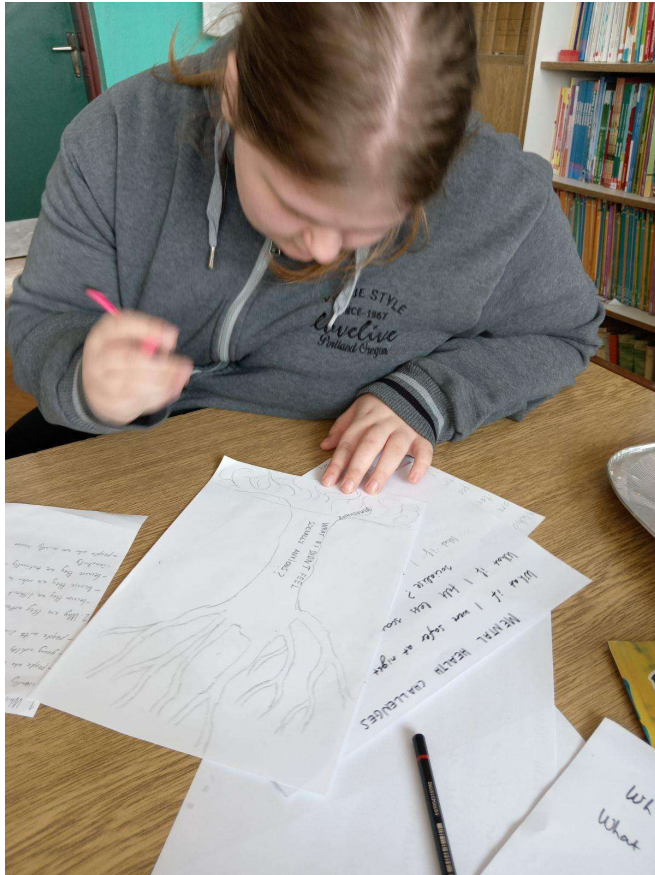
MENTAL HEALTH CHALLENGES

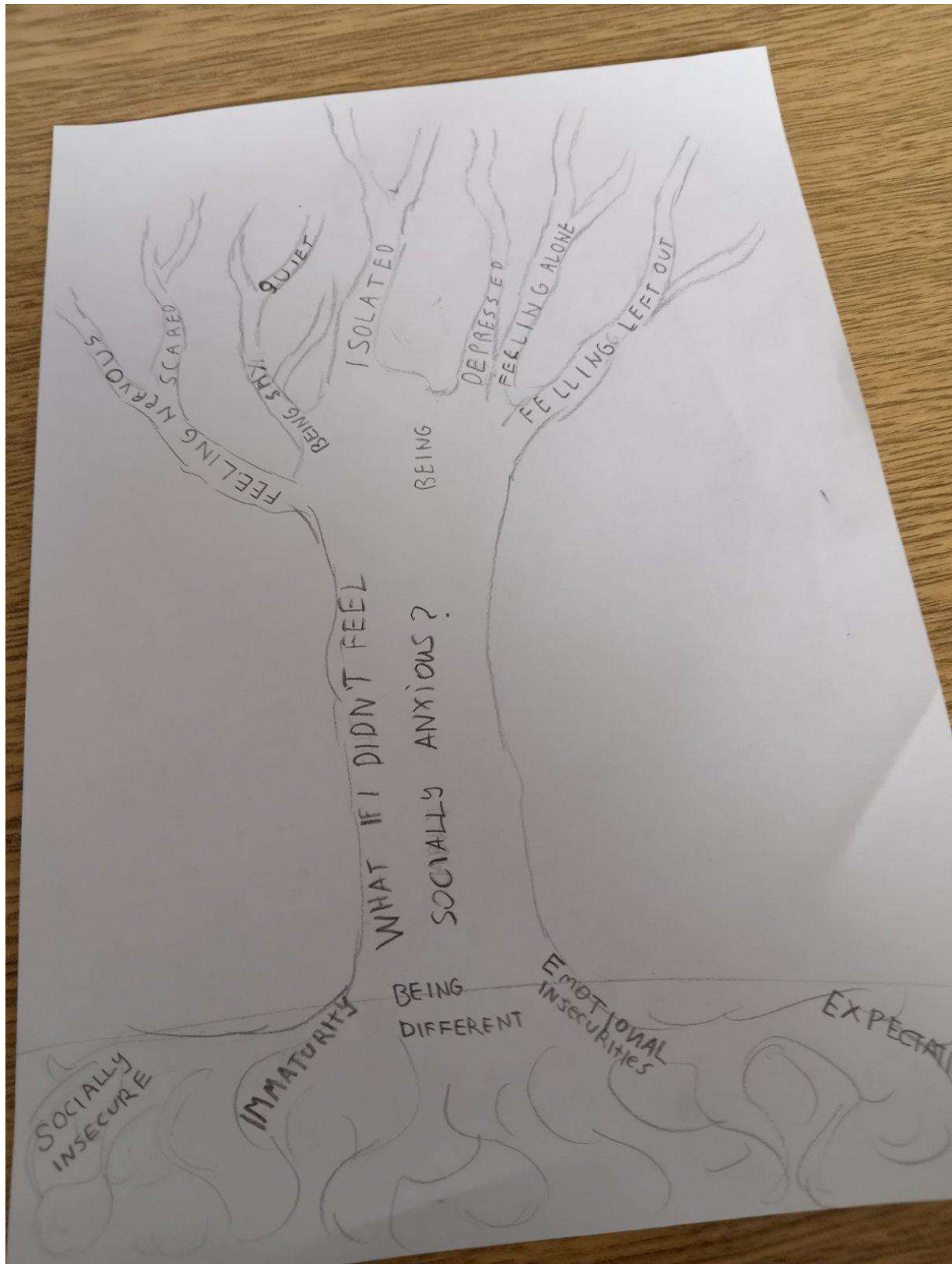
What if I were safer at night in the street?

What if I felt less scared when I
socialise?

WHAT IF I WERE HEALTHIER
AND SAFER WHEN I GO OUT?









ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ

Годишњи програм рада школе за школску 2024/2025. годину реализован је у потпуности, у складу са препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Из наведеног извештаја, на основу релевантних података о раду и резултатима рада, произилазе предлози рада за наредну школску годину, а нарочито предлози за даље унапређење дигиталних компетенција ученика и наставника, затим континуирана сарадња са родитељима и веће учешће родитеља у животу школе. Такође на основу анализа школа ће као један од приоритета ставити акценат на активности везане за превенцију насиља и учење како се самовреднује и вреднује сопствени рад. Очекује се да сви просветни радници наше школе раде на индивидуалном професионалном усавршавању, те тиме унапређују образовно-васпитни рад и стручне компетенције. Усавршавање се односи и на савремен начин анализирања проблема и решавања истих у животу школе кроз Акциона истраживања.

Школа ће и даље континуирано радити на унапређењу квалитета о-в рада, као и реализацији активности планираних Годишњим програмом рада, Школским програмом и Школским развојним планом, Акционим планом на основу самовредновања рада школе.

- Извештај о раду школе за шк.2024/25. годину разматран је на седници Наставничког већа дана _____ године.

Председник Школског одбора:

Директор школе:

Слободан Ракић

Ружица Милић

ПРИЛОЗИ:

У прилогу Извештаја о раду школе за школску 2024/2025. године, налазе се :

- Извештаји о раду стручних већа
- Извештаји о раду стручних актива и тимова
- Извештаји о реализованим часовима додатне, допунске и припремне наставе
- Извештаји о реализованим секцијама
- Извештаји о реализованим такмичењима ученика
- Извештаји о индивидуалном стручном усавршавању наставника и стручних сарадника

Такође, саставни део Извештаја је школска документација и евиденција која је вођена током претходне године:

- Матичне књиге;
- Дневници образовно-васпитног рада и извештаји који се налазе у ес дневнику
- Записници и извештаји стручних органа, већа и тимова;
- Записници и извештаји управних, руководећих и саветодавних органа;
- Протоколи, анкете, скале процене;
- Интерна документација (Свеске обавештења и сл.)
- Продукти ученичких радова;

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У
ШКОЛСКОЈ 2024/2025**

Наставник		Драгана Чокић	
Наставни предмет		Српски језик и књижевност	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	7	7
	VI	-	
	VII	-	
	VIII	8	1

Наставник		Милица Лукић	
Наставни предмет		Математика	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	12	9
	VI	9	3
	VII	/	/
	VIII	/	/

Наставник		Дејана Цвјетковић	
Наставни предмет		Математика	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	/	/
	VI	12	4
	VII	12	1
	VIII	12	3

Наставник		Наташа Мркшић	
Наставни предмет		Српски језик и књижевност	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	/	
	VI	32	4
	VII	32	2
	VIII	/	/

Наставник		Теодора Ристановић	
Наставни предмет		Биологија	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	-	
	VI	-	
	VII	2	4-5 ученика
	VIII	-	

Наставник		Андрејана Шљуга	
Наставни предмет		Географија	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	/	/
	VI	/	/
	VII	/	/
	VIII	7	3

Наставник		Наташа Жикић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали и додатну наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали и додатну наставу
	III			36	3		

Наставник		Јулка Миросављевић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали и додатну наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали и додатну наставу
	IV			18	4		

Наставник		Снежана Џамбас					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали

			додатну наставу		и додатну наставу		и додатну наставу
	III			36	8		

Наставник		Марина Чаленић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	III			36	5		

Наставник		Дејан Хромиш	
Наставни предмет		Енглески језик	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	/	/
	VI	/	/
	VII	/	/
	VIII	35	2

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ У
ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ**

Наставник		Татјана Јовичић	
Наставни предмет		Физика К одељења	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	/	/
	VI	8	0
	VII	8	0
	VIII	7	0

Наставник		Аријана Војкић	
Наставни предмет		Немачки језик	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	10	7
	VI	7	15
	VII	10	6
	VIII	6	1

Наставник		Андријана Шљука	
Наставни предмет		Географија	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	12	6
	VI	33	20
	VII	17	10
	VIII	10	6

Наставник		Драгана Чокић	
Наставни предмет		Српски језик и књижевност	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	18	15
	VI		
	VII		
	VIII	5	10

Наставник		Дејана Цвјетковић	
Наставни предмет		Математика	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	/	/
	VI	10	23
	VII	14	24
	VIII	17	46

Наставник		Адријана Вереш	
Наставни предмет		Биологија	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	7	22
	VI	4	8
	VII	2	7
	VIII	3	18

Наставник		Лазар Трајковић	
Наставни предмет		Енглески језик	
Допунска настава из енглеског језика	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	II	7	5
	III	8	10

Наставник		Исидора Радованов	
Наставни предмет		Хемија	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	/	/
	VI	/	/
	VII	16	19
	VIII	9	13

Наставник		Теодора Ристановић	
Наставни предмет		Биологија	
Додатна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали додатну наставу
	V	-	
	VI	2	
	VII	4	3-4 ученика
	VIII	-	

Наставник		Богдан Попов	
Наставни предмет		Историја	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	-	-
	VI	4	8
	VII	-	-
	VIII	5	5
	K2/2	8	5
	K2/3	8	4

Наставник		Милица Лукић	
Наставни предмет		Математика	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	16	21
	VI	21	32
	VII	8	11
	VIII	/	/

Наставник		Милица Радоњић	
Наставни предмет		Информатика и рачунарство	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	3	18
	VI	1	8
	VII		
	VIII	2	5

Наставник		Светлана Пајић Јојкић	
Наставни предмет		Историја	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	2	13
	VI	5	9
	VII	12	4
	VIII		

Наставник		Татјана Јовичић	
Наставни предмет		Географија К одељења	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	5	0
	VI	8	0
	VII	8	0
	VIII	7	0

Наставник		Тамара Филипендин	
Наставни предмет		Физика	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	/	/
	VI	8	15
	VII	7	6
	VIII	/	/

Наставник		Наташа Мркшић	
Наставни предмет		Српски језик и књижевност	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	/	/
	VI	9	12
	VII	9	6
	VIII	/	/

Наставник		Кристина Тишма	
Наставни предмет		Српски језик	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	3	3
	VI	2	4
	VII	2	3
	VIII	2	1

Наставник		Кристина Тишма	
Наставни предмет		Математика	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	1	3
	VI	2	4
	VII	2	3

	VIII	4	1
--	------	---	---

Наставник		Александра Лазић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Свет око нас	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	II-2	16	4	16	5	3	4

Наставник		Марија Комароми					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Свет око нас	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	I и II	12	4	12	4	11	4

Наставник		Љубица Попглигорин					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Свет око нас	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	IV-1	19	2	17	5		

Наставник		Весна Тодоровић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали

			и допунск у наставу		и допунск у наставу		и допунск у наставу
	I 2	18	3	17	3	/	/

Наставник		Јулка Миросављевић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали и допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали и допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали и допунску наставу
	IV-2	8	3	10	3	/	/

Наставник		Јована Јовичић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Свет око нас	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	II-1	17	8	16	7	2	2

Наставник		Марина Чаленић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Свет око нас	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	III	11	3	11	3	6	2

Наставник		Наташа Жикић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	III	10	5	11	5	6	4

Наставник		Снежана Џамбас					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	III	11	5	11	5	6	3

Наставник		Сузана Живковић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	

Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	ІЗ	18	3	17	4		

Наставник		Снежана Остојић					
Наставни предмет		Српски језик		Математика		Природа и друштво	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	І 1	18	2	17	2	/	/

Наставник		Дејан Хромиш	
Наставни предмет		Енглески језик	
Допунска настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали допунску наставу
	V	-	-
	VI	-	-
	VII	16	2
	VIII	16	2

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЕКЦИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.
ГОДИНИ**

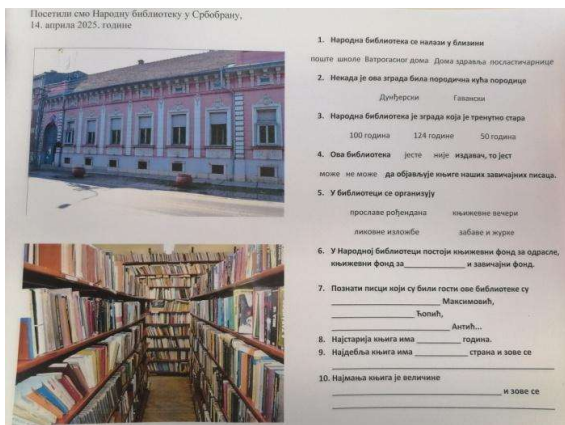
Наставник		Борислав Стааћев	
Наставни предмет		Физичко и здравствено васпитање	
Стонотениска – бадминтон секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	10	10
	VI	10	10
	VII	10	10
	VIII	10	6

Наставник		Драгана Чокић	
Наставни предмет		Српски језик и књижевност	
Читам па шта	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	29	5
	VI		
	VII		
	VIII	29	10

Наставник		Бојана Нићин	
Наставни предмет		Библиотечка секција, назив секције „Велики и мали библиотекари“	
Секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	I ₁	18	14
	II ₁		3
	II ₂		7
	III ₃		5

Часови су реализовани од 2. полугодишта школске 2024/25. године, а секција „Велики и мали библиотекари“ је имала 29 ученика.

Посетили смо Народну библиотеку, 14.04.2025. године:



У септембру 2024. године слатки пакетићи су подељени свим ученицима одељења ПЗ, јер су прошле године учествовали у акцији „Моја прва читалачка значкица“ и позајмили највећи број наслова:



Највише прочитаних сликовница до 31.05.2025. године је имала ученица П₂, Милица Максимовић – 32. Сви чланови секције који су попуњавали свеске према упутству су добили похвалнице, а ученици који су прочитали највише књига (по одељењима) су:

Милица Максимовић	П ₂	32
-------------------	----------------	----

Емилија Комленац	II ₂	24
Јелена Тудоров	I ₁	19
Нина Милошев	I ₁	19
Исидора Видић	I ₁	18
Урош Дебељачки	I ₁	17
Исак Марков	II ₁	10
Јана Ергелашев	III ₃	16
Марија Филиповић	III ₃	16



Наставник		Богдан Попов	
Наставни предмет		Историја	
Историјска секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	-	-
	VI	-	-
	VII	-	-
	VIII	8	1

Наставник		Ђорђе Ђорић	
Наставни предмет		Ликовна култура	
Секција: Ликовна секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	-	-
	VI	-	-
	VII	20	1
	VIII	20	1

Ликовна секција је своје циљеве базирала на припремним часовима за ученике заинтересоване за полагање пријемног испита за средњу уметничку школу.

Ученица Тијана Анчић; одељење VIII2, је на овогодишњем полагању пријемног испита за *Средња школа за дизајн „Богдан Шупут“*, Нови Сад је заузела 111. место на ранг листи и положила пријемни испит са освојеним бодовима из дисциплина: цртање 128, сликање 126 и вајање 117 бодова.



Наставник		Милица Лукић и Дејана Цвјетковић	
Наставни предмет		Лековито биље	
Секција Лековито биље	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	/	/
	VI	2	3
	VII	2	0
	VIII	2	2

У оквиру секције Лековито биље засађене су лаванда и чуваркућа у тракторској гуми офарбаној у зелено.

Учествовали су ученици 6-1 и 6-3 одељења: Нина Јокић, Ренато Јосић, Сара Буквић, Милица Шимек и Теодора Мацгаљ.

Наставнице : Дејана Цвјетковић и Милица Лукић





Наставник		Светлана Пајић Јојкић	
Наставни предмет		Новинарска секција	
Секција: Ликовна секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	-	-
	VI	-	-
	VII	-	-
	VIII	6	7

Наставник	Аријана Војкић и Теодора Ристановић
-----------	--

Наставни предмет		Немачки језик и биологија	
Плесна секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	-	-
	VI	15	8
	VII	-	-
	VIII	-	-

Ученице плесне секције су током године вежбале кореографију за различите нумере и уживале у плесу . Наступале су два пута. Једном за Моћно-воћни дан уз нумеру „Sofia“ од Алваро Солера и други пут за крај школске године уз песму „Balada Boa“ од Густава Лима. Оба пута су им се у холу школе придружили остали ученици који су заједно са њима плесали.





Наставник		Андријана Шљука	
Наставни предмет		Географија	
Секција Географска секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	10	8
	VI	10	23
	VII	10	3
	VIII	10	2

Током школске 2024/2025, географска секција се базирала на практичном раду ученика у учионици, као и обележавању битних еколошких датума.





Наставник		Лазар Трајковић	
Наставни предмет		Енглески језик	
English club	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	II+III	12	1+3

Наставник		Наташа Мркшић	
Наставни предмет		Српски језик и књижевност	
Драмска секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	/	/
	VI	34	3
	VII	34	5
	VIII	/	/





Припрема представе “ Аналфабета” Бранислава Нушића, и представе “ Лепота је у различитости” која је приказана у Недељи сећања.

Наставник		Адријана Вереш	
Наставни предмет		Биологија	
Секција - Биолошка	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	/	/
	VI	6	22
	VII	/	/
	VIII	/	/

Наставник		Слободан Ракић	
Наставни предмет		Физичко и здравствено васпитање	
Одбојкашка секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	10	5
	VI	10	4
	VII	-	-
	VIII	10	3

Наставник		Жељко Васић	
Наставни предмет		Техника и технологија	
Моделарско-макетарска секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V	36	5
	VI	36	9
	VII	-	-
	VIII	-	-

Наставник		Марина Чаленић	
Наставни предмет		Ликовна секција	
Секција Уметничка секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	III	36	26

Ликовна секција- ученици су током школске 2024/2025. године развијали способност за опажање облика, боја и положаја облика у природи; развијали радне навике; оспособљавали за коришћење разних техника и средстава ликовно-визуелног изражавања и социјализовали се кроз рад и дружења.

Наставник		Весна Тодоровић	
Наставни предмет		Уметничка секција	
Секција Уметничка секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	I 2	35	20

Реализоване су бројне активности:

1. Учешће на ликовним конкурсима:

- Европска недеља мобилности на тему „Заједнички јавни простор“;

2. Учешће на изложбама ликовних радова:

-Дечија недеља „Ја сам дете, имам план-толеранција и љубав сваки дан“;

-Дан школе - „Хвала Вуку за азбуку“;

-Свети Сава –школска слава;

-Плакат са порукама против вршњачког насиља;

-Илустровање прича

-Ускрс;

-„Разгледнице Србобрана“ у оквиру пројекта „Србобран-некад и сад“;

3. Новогодишња радионица са ученицима петог разреда „Новогодишњи украси“;

4. Упис ученика у школску и Народну библиотеку;

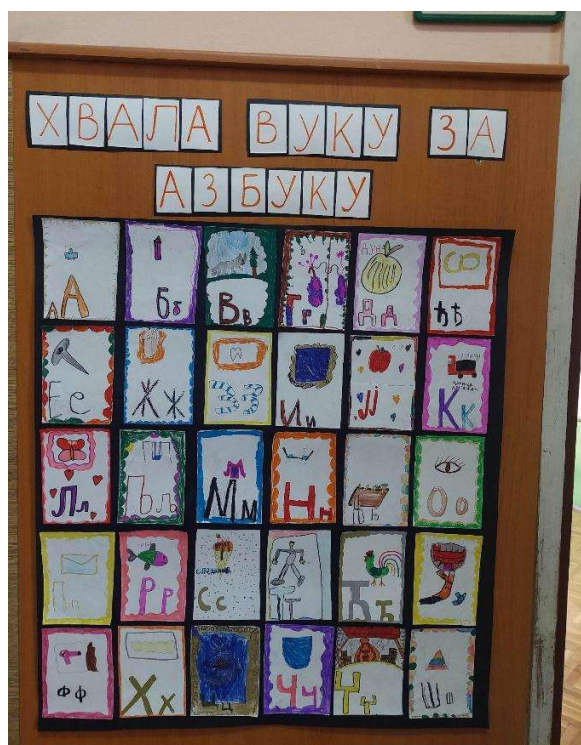
5. Учешће на Општинској смотри рецитатора;

6. Учешће на приредби у оквиру пројекта „Србобран-некад и сад“;

7. Гледање позоришних представа у школи;

8. Изложба ликовних радова у Дому културе –посета.





Наставник		Александра Лазић	
Наставни предмет			
Секција Креативна радионица	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	II-2	34	19

Секција “Креативна радионица” успешно је реализована и испунила постављене циљеве. Ученици II-2 одељења су са великим интересовањем и ангажовањем учествовали у свим активностима, показујући висок ниво маштовитости, сарадње и спремности на учење. Радионица је допринела развоју самопоуздања, способности комуникације, као и креативног и критичког мишљења код деце.

Уочено је да овакви облици рада посебно мотивишу децу да се слободно изразе, како вербално тако и визуелно, и подстичу њихов лични развој у пријатном и подржавајућем окружењу.



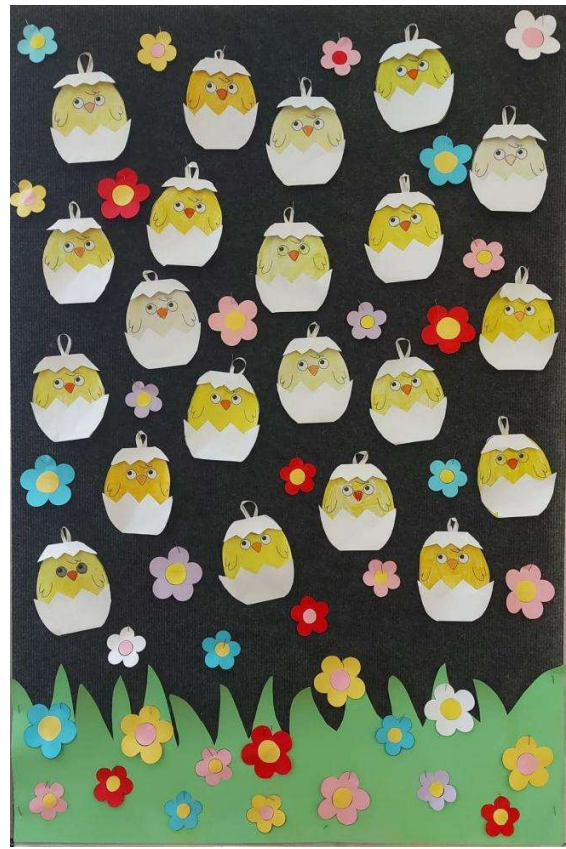


Наставник		Јована Јовичић	
Наставни предмет			
Секција Креативна радионица	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	II-1	34	21

Ученици II-1 одељења су током школске године учествовали у бројним активностима секције Креативна радионица и остварили планиране циљеве - развијали машту, стваралачке и практичне вештине, охрабрили тимски рад и самопоуздање, кроз игру и уметнички израз створили подстицајну и забавну атмосферу у учионици. Радови ученика красе учионицу и хол школе.







Наставник		Љубица Попглигорин	
Наставни предмет			
Ликовна секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	IV-1	35	15

Новогодишњи венчићи за врата...направљени од картона и разних материјала прилагођених за Нову годину...Значајне историјске личности Србије...цртеж...оловка...пластифицирање радова...





Наставник		Марија Комароми	
Наставни предмет		Ликовна секција	
Ликовна секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	K2-1 1. и 2. разред	35	3

Ученици ликовне секције K2-1 одељења током школске 2024/25. године учествовали су у разноврсним креативним активностима које подстичу развој маште, уметничког израза и ликовних вештина. Цртали су и израђивали радове различитим техникама (акварел, темпера, колаж, глина, рециклажни материјал). Њихови радови красе школски простор и

доприносе уређењу учионице. Посебна пажња посвећује се развијању тимског духа и неговању љубави према уметности.





У Србобрану, 19.6.2025. године

Наставник: Марија Комароми

Наставник		Кристина Тишма	
Наставни предмет		Ликовна секција	
Ликовна секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	K2-2, K2-3 разред	12	9

Ученици ликовне секције K2-2 и K2-3 одељења током школске 2024/25. године учествовали су у разноврсним креативним активностима које подстичу развој маште, уметничког израза и ликовних вештина. Цртали су и израђивали радове различитим

техникама (акварел, темпера, колаж, глина, рециклажни материјал). Обележили смо Верске празнике и светске дане пчела, пингвина...Њихови радови кресе школски простор и доприносе уређењу учионице. Посебна пажња посвећује се развијању тимског духа и неговању љубави према уметности.









У Србобрану, 19.6.2025. године

Наставник: Кристина Тишма

Наставник		Наташа Жикић	
Наставни предмет		Српски језик	
Рецитаторска секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	III1,2,3	35	10

Наставник		Снежана Џамбас	
Наставни предмет		Математика	
Математичка секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	III3	36	19

Математичка секција окупља ученике који воле логичко размишљање, решавање проблема и истраживање света бројева.

Кроз занимљиве задатке, мозгалице и припреме за такмичења, уче да размишљају аналитички и да тимски решавају изазове. Секција пружа простор за додатно усавршавање, али и за игру са математиком - јер математика није само збир правила, већ и збир маште, логике и креативности. Четири ученика су остварила запажене резултате на школском такмичењу, једна ученица на „Мислиши”, док су се и остали показали у добром светлу.

Наставник		Сузана Живковић	
Наставни предмет		Ликовна култура	
Уметничка секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	I-3	35	19

Реализоване су бројне активности:

1. Учешће на ликовним конкурсима:

- Европска недеља мобилности на тему „Заједнички јавни простор“;

2. Учешће на изложбама ликовних радова:

- Дечија недеља „Ја сам дете, имам план-толеранција и љубав сваки дан“;

- Дан школе - „Хвала Вуку за азбуку“;

- Свети Сава –школска слава;

- Плакат са порукама против вршњачког насиља;

- Илустровање прича

- Ускрс;

- „Разгледнице Србобрана“ у оквиру пројекта „Србобран-некад и сад“;

3. Новогодишња радионица са ученицима четвртог разреда „Новогодишњи украси“;

4. Израда новогодишњих честитке и размена истих са ученицима из ОШ “Иван Милутиновић” из Суботице;
5. Израда честитки и поклона за 8.март;
6. Упис ученика у школску и Народну библиотеку;
7. Учесће на Општинској смотри рецитатора;
8. Учесће на онлајн приредби у оквиру пројекта „Србобран-некад и сад“;
9. Гледање позоришних представа у школи;
10. Изложба ликовних радова у Дому културе –посета.





Наставник		Снежана Остојић	
Наставни предмет			
Секција Уметничка секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	I 1	35	19

Реализоване су следеће активности:

1. Учешће на ликовним конкурсима:

- Европска недеља мобилности на тему „Заједнички јавни простор“;
- Велики наградни Витезов конкурс;
- „Насликано срцем“ – Фестивал дечијег стваралаштва „Дечији свет“, Ратково;

2. Учешће на изложбама ликовних радова:

- Дечија недеља „Ја сам дете, имам план-толеранција и љубав сваки дан“;
- Дан школе - „Хвала Вуку за азбуку“;
- Свети Сава –школска слава;
- Плакат са порукама против вршњачког насиља;
- Ускрс;
- „Разгледнице Србобрана“ у оквиру пројекта „Србобран-некад и сад“;

3. Новогодишња радионица са ученицима петог разреда „Новогодишњи украси“;

4. Упис ученика у школску и Народну библиотеку;

5. Учешће на Општинској смотри рецитатора;

6. Учешће на одељењској приредби „Салашарски дивани“ у оквиру пројекта „Србобран-некад и сад“;

7. Гледање позоришних представа у школи;

8. Изложба ликовних радова у Дому културе –посета.





Наставник		Јулка Миросављевић	
Наставни предмет			
Драмско - рецитаторска секција	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	IV	18	5

Наставник		Дејан Хромиш	
Наставни предмет		Енглески језик	
Секција моделарско-макетарска	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали секцију
	V		
	VI	10	2
	VII	10	3
	VIII	14	3

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ У
ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

Наставник		Драгана Чокић	
Наставни предмет		Српски језик и књижевност	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	20	19

Наставник		Дејана Цвјетковић	
Наставни предмет		Математика	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	22	46

Наставник		Богдан Попов	
Наставни предмет		Историја	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	18	8

Наставник		Адријана Вереш	
Наставни предмет		Биологија	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	10	4

Наставник		Андријана Шљука	
Наставни предмет		Географија	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	26	28

Наставник		Исидора Радованов	
Наставни предмет		Хемија	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	11	2

Наставник		Тамара Филипендин	
Наставни предмет		Физика	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII-2	11	5

Наставник		Кристина Тишма	
Наставни предмет		Српски језик	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	8	1

Наставник		Кристина Тишма	
Наставни предмет		Математика	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	VIII	9	1

Наставник		Татјана Јовичић	
Наставни предмет		Географија	
Припремна настава	Разред	Број реализованих часова	Број ученика који су похађали припремну наставу
	K2-3	9	1

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ
2024/2025. ГОДИНИ**

Наставник		Милица Лукић			
Наставни предмет		Математика			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		11	/	/	/
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	1 Матија Панић 5-2	/	/	/
	2. место	1 Петар Шегуљев 5-1	/	/	/
	3. место	1 Лука Келечевић 5-1	/	/	/

Наставник		Дејана Цвјетковић			
Наставни предмет		Математика			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		8	/	/	/
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	Софија Ранков 8-2 Аљоша Курјачки 7-2 Ана Диљашки 6-3 Вук Дунђерски 6-3 Ђорђе Џеков 6-3 Стефан Бранков 6-3	/	/	/
	2. место	/	/	/	/
	3. место	/	/	/	/

Наставник		Снежана Џамбас			
Наставни предмет		Математика			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		13	/	/	/
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	Оливера Вујић	/	/	/
	2. место	Стефан Сакојанић	/	/	/
	3. место	/	/	/	/

Наставник		Снежана Џамбас			
Наставни предмет		Смотра општинског такмичења рецитатора			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		2	/	/	/
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	/	/	/	/
	2. место	/	/	/	/
	3. место	/	/	/	/

Наставник		Љубица Попглигорин			
Наставни предмет		Математика			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		3	/	/	/
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	Калина Васиљевић	/	/	/
	2. место	Богдан Бајић	/	/	/
	3. место		/	/	/

Наставник		Марина Чаленић			
Наставни предмет		Математика			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		8	/	/	/

Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	/	/	/	/
	2. место	/	/	/	/
	3. место	Калина Келечевић Јаков Јокановић	/	/	/

Наставник		Ђорђе Ћорић			
Наставни предмет		Ликовна култура			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		-	18	-	1
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	-	1	-	1
	2. место	-	1	-	-
	3. место	-	-	-	-

Николина Ергелашев VIII2 – освојено 1. место на општинском ликовном конкурс; други „Вуков ликовни конкурс“ за фотографију на тему „Србобран у оку посматрача“

Анастасија Цамбас VII2 – освојено 2. место на општинском ликовном конкурс; други „Вуков ликовни конкурс“ за фотографију на тему „Србобран у оку посматрача“

Николина Ергелашев VIII2 – освојено 1. место на републичком ликовном конкурс; тема „Мост разумевања – међугенерациска солидарност“ у оквиру медија фотографија под покровитељством Повереника за заштиту равноправности, Београд

Наставник		Тамара Филипендин			
Наставни предмет		Физика			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		6	-	-	-
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	Дуња Радоњић	-	-	-
	2. место	Стефан Бранков	-	-	-
	3. место	Нађа Бабић	-	-	-

Наставник		Јулка Миросављевић			
Наставни предмет		Математика			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		4	/	/	/
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	/	/	/	/
	2. место	/	/	/	/
	3. место	/	/	/	/

Наставник		Јулка Миросављевић			
Наставни предмет		Смотра општинског такмичења рецитатора			
Ниво такмичења		школски	општински	окружни	републички
Број ученика који су учествовали на такмичењу		2	/	/	/
Број пласмана ученика на такмичењу	1. место	/	/	/	/
	2. место	/	/	/	/
	3. место	/	/	/	/

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ АКТИВА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	
Извештај се односи на период	прво полугодиште 2024/2025. школске године
Координатор	Јована Јовичић
Чланови	Ружица Милић Виолета Пивнички Бојана Нићин Милана Дашић Весна Тодоровић Драгана Чолић - представник Ученичког парламента Бојана Ратковица - представник Савета родитеља Тамара Марјанов - представник локалне самоуправе
Реализовани садржаји и активности : Стручни актив за школско развојно планирање је у првом полугодишту школске 2024/2025. године одржао три састанка. Први састанак Стручног актива за развојно планирање одржан је 30.9.2024. године. Састанку је присуствовало 8 чланова. Подељена су задужења у оквиру Актива за ову школску годину, договорен је начин рада и термин наредног састанка. Чланови су упознати са најбитнијим елементима Школског развојног плана, датумом доношења и периодом важења. Истакнуто је да у марту 2025. године истиче период важења Школског развојног плана и да школа треба да донесе нови документ за наредни период. Прикупљене су имејл адресе на које ће новим члановима бити послат примерак овог документа. Анализирани су резултати завршног испита у претходној школској години и донет је предлог мера за побољшање резултата на наредном испиту. Други састанак Стручног актива за развојно планирање одржан је 5.11.2024. године. Састанку је присуствовало 5 чланова, као и координатор Стручног актива за развој школског програма и чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе. Разговарало се о изради новог Развојног плана школе за наредни период. Чланови који су присуствовали онлајн обуци (24.10.2024.) “Развојни план школе - значај, израда, вредновање” у организацији Едукативног развојног центра ЕРЦ, презентовали су осталим присутним члановима битне елементе и кораке које треба предузети при изради новог документа. Истакнуте су полазне основе на које се треба	

базирати при изради новог Развојног плана, подељена су задужења за даљи рад и прикупљање релевантних података.

Договорен је датум следећег састанка.

Трећи састанак Стручног актива за развојно планирање одржан је 20.12.2024. Састанку је присуствовало 7 чланова. Виолета Пивнички, школски психолог, уједно и координатор Стручног тима за самовредновање и вредновање рада школе припремила је Извештај о самовредновању рада школе за период од 2019/2020. до 2024/2025. и Извештај о спољашњем вредновању рада школе од 2023. године. Анализирани су извештаји у којима су дати табеларни прикази остварености стандарда и степена присутности показатеља по областима квалитета и излистане слабости у оквиру датих области. Члановима су подељена задужења по областима квалитета.

Прикупљени су подаци на основу којих је анализирана реализација активности предвиђених Школским развојним планом за период првог полугодишта школске 2024/2025. године.

- У школи су обележени многи важни датуми, као што су Пријем првака, Европска недеља мобилности, Октобар - месец књиге, Дечија недеља, Дан школе, Светски дан борбе против дијабетеса, Међународни дан толеранције, 16 дана активизма, Светски дан особа са инвалидитетом, ...

-Ученици млађих и старијих одељења имали су бројне активности у првом полугодишту, у виду хуманитарних акција, изложби, предавања, радионица, пројеката, такмичења, посета и приредби.

- У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ кога заједнички реализују Министарство унутрашњих послова и Министарство просвете током првог полугодишта одржана су предавања на тему безбедности деце у саобраћају, превенције вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету, а ученици су упознати и са начинима реаговања у ванредним ситуацијама.

- Четврти пут за редом, реализована је Дечија олимпијада на којој су ученици могли да се опробају у различитим спортским дисциплинама и да се такмиче са ученицима из других школа.

- Обележена је Дечија недеља бројним активностима као што су креативне, ликовне и психолошке радионице, спортски сусрети, вршњачка едукација, квизови, посете библиотеци и тематски дани.

- Одржан је други „Вуков ликовни конкурс“ за фотографију са темом „Србобран у оку посматрача“. Тема конкурса је пружила је широк дијапазон тематских могућности попут:

историја Србобрана, становништво, приче из старих објеката који постоје и данас, сакрална архитектура, некад и сад, осмеси најмађих, друштвени живот, Србобран и ја...

- Чланови Вршњачког тима и Ученичког парламента активно су учествовали у разним активностима у које су укључени и ученици из посебно осетљивих и ризичних група и ученици којима је потребна додатна образовна подршка.

- Осмишљен је „Креативни кутак“ за израду асистивне технологије.

Наша школа је претходне три године била део пројекта „Учимо сви заједно“ чији су носиоци ЕУ, УНИЦЕФ и Министарство просвете Републике Србије. Пројекат се односи на унапређење и подршку у образовању свој деци, а нарочито деци са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу.

Поред низа семинара и активности, једна од последица пројекта која је спонтано произашла је оснивање „Креативног кутка“. На иницијативу учитељице Марије Комароми, која је похађала обуку о изради асистивне технологије у ШОСО „Милан Петровић“, а своја знања потом пренела колегама у нашој школи, окупљена је група мотивисаних наставника и стручних сарадника која је израђивала наведена помагала за учење ученицима наше школе.

Директор, стручни сарадници и наставници континуирано се усавршавају на семинарима, вебинарима, презентацијама. У току првог полугодишта наставници и стручни сарадници су унапредили све четири компетенције. Били су учесници и организатори бројних креативних радионица, конкурса, хуманитарних акција и културних манифестација. Остварили су сарадњу са многим установама од значаја, као што су Дом културе, ПУ „Радост“, Дом здравља, Ватрогасна станица, Полицијска станица, Народна библиотека, ...

Од посебног значаја је хоризонтална едукација, односно преношење знања кроз бројна излагања наставника на седницама Наставничког већа.

Усвојен је извештај о раду Тима за школско развојно планирање за прво полугодиште школске 2024/2025. године. Договорен је начин рада и термини састанака у другом полугодишту.

У Србобрану, 20.12.2024. године

Координатор : Јована Јовичић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	
Извештај се односи на период	друго полугодиште 2024/2025. школске године
Координатор	Јована Јовичић
Чланови	Ружица Милић Виолета Пивнички Бојана Нићин Милана Дашић Весна Тодоровић Драгана Чолић - представник Ученичког парламента Бојана Ратковица - представник Савета родитеља Тамара Марјанов - представник локалне самоуправе
Реализовани садржаји и активности : Стручни актив за школско развојно планирање је у другом полугодишту школске 2024/2025. године одржао три састанка. Први састанак Стручног актива за развојно планирање одржан је 21.1.2025. године. На састанку је представљен и анализиран материјал који су чланови припремили у складу са задужењима за израду новог Развојног плана рада школе. Утврђено је да је материјал квалитетан и да може да иде у даљу процедуру. Договорено је да се предлог Развојног плана за период 2025-2030. пошаље мејлом члановима Наставничког већа, као и члановима Савета родитеља како би се упознали са истим и о њему дискутовали на наредним састанцима. Чланови Ученичког парламента су, такође, упознати са предлогом Развојног плана и имали су прилику да предложе своје идеје које могу да се нађу у оквиру плана. Након сугестија и препорука, дорађен план ће се упутити на усвајање Школском одбору. Други састанак Стручног актива за развојно планирање одржан је 11.4.2025. године.	

Чланови су обавештени да је Развојни план за период 2025-2030. године усвојен на седници Школског одбора одржаној 31.1.2025. године. Извршена је анализа активности реализованих у трећем кварталу школске 2024/2025. године. Подељена су задужења која се тичу прикупљања података за извештај Актива о активностима у овој школској години, а који ће се кристити и за Годишњи извештај рада школе. Изнете су идеје о пројектима као саставном делу Годишњег плана рада школе у наредној школској години, које ће детаљније бити разрађене на неком од следећих састанака.

Трећи састанак Стручног актива за школско развојно планирање одржан је 20.6.2025. године.

Прикупљени су подаци на основу којих је анализирана реализација активности предвиђених Школским развојним планом за период другог полугодишта школске 2024/2025. године.

Ученици наше школе су и током другог полугодишта школске 2024/2025. године активно учествовали у бројним културним, хуманитарним и слободним активностима у школи и ван ње.

- Пригодним програмом обележена је школска слава Свети Сава под називом Савиним стопама. Новина у обележавању овог дана јесте признање Светосавско дете, Светосавско одељење, као и признање за највећи број прочитаних књига.

- У фебруару су реализоване бројне активности које промовишу неговање позитивне атмосфере у школи и позитивног модела понашања. Кроз радионичарски рад са ученицима организована је вршњачка едукација о превенцији насиља и обележен Дан розе мајица.

- Током фебруара, марта и априла месеца организоване су хуманитарне акције. Ученици су заједно са својим родитељима и наставницима припремали ужине које су се сваког петка продавале на великим одморима. Сав новац који је прикупљен од продаје ишао је у хуманитарне сврхе.

- У оквиру обележавања „Недеље сећања и заједништва“ спроведене су различите активности са циљем неговања вредности као што су пријатељство, емпатија и солидарност. Посебан акценат стављен је на подстицање ученика да размишљају о значају међусобног поштовања. Ученици драмске секције извели су позоришну представу „Лепота је у различитости“ за све ученике школе.

- У оквиру активности које се односе на професионалну оријентацију ученика обављено је тестирање професионалних интересовања ученика осмог разреда и обављени су индивидуални саветодавни разговори са школским психологом и педагогом. Током другог полугодишта шест средњих школа из окружења је одржало своје презентације за ученике осмог разреда, а поједине

школе су слале свој рекламни материјал поштом или мејлом. Тим за професионалну оријентацију реализовао је трибину за родитеље „Улога родитеља у професионалној оријентацији ученика“.

- Ове школске године ученици наше школе успешно су учествовали на Фестивалу дечијег стваралаштва, који је одржан у Раткову. Фестивал је окупио талентоване ученике из различитих школа који су имали прилику да представе своја знања, вештине и креативност кроз различите уметничке форме.

- Екскурзије ученика су успешно реализоване током маја месеца у сарадњи са туристичком агенцијом “Бечејпревоз” из Бечеја. Планирани циљеви и задаци екскурзија су реализовани, а безбедност ученика током реализације је била на високом нивоу.

- У другом полугодишту школске 2024/2025. године настављена је реализација пројекта „Чепом до осмеа“, као и пројекат „Рециклирај – околину чувај“ - сакупљање старе хартије током школске године.

- У оквиру пројекта "За чистије и зеленије школе у Војводини" наши ученици су током другог полугодишта спровели низ еколошких активности. Увидом у списак награђених школа на конкурс „За чистије и зеленије школе Војводине“ констатовано је да наша школа награђена. Ученици су награђени излетом, а школа семинаром. Излет је реализован - посећени су Сремски Карловци, а у оквиру излета су биле активности везане за екологију у Дорској башти, на видиковцу и при вожњи катамараном на Дунаву.

- Школа је такође учествовала у пројекту „Заједници заједно“ где је обновљен комплетан кров школе од стране компаније НИС. Поред обновљеног крова, школа је ушла и у пројекат инсталирање соларне електране на новом крову ради смањена издатака за утрошену електричну енергију.

- Такође, школа је учествовала у пројекту „Ја могу“, међународни Ерасмус + пројекат, који окупља наставнике и омладину из разних држава. Наставници су учествовали у онлајн радионици а потом постали део тима који решава конкретан проблем у својој заједници са ученицима школе.

- Током другог полугодишта учествовало се у пројекту “Easter Creations: Celebrating Through Arts & Crafts”, оквиру eTwinning платформе. Ученици продуженог боравак су са учитељицама размењивали обичаје, културу и традицију током Ускрса свог народа са вршњацима из других земаља.

- Ученици наше школе су у периоду од октобра 2024. до јуна 2025. године учествовали у реализацији пројекта „Србобран-некад и сад“. Циљ пројекта је истраживање и упознавање прошлости нашег места, као и упознавање ученика са разликама у изгледу предмета и начину живота некад и сад. Кроз посматрање старих фотографија свог места и упоређивањем са садашњим фотографијама које су сами направили, израду паноа и заједничке презентације, изложбу старих предмета “Извори наших предака” и “Разгледнице Србобрана”, као и приредбе “Салашарски дивани” и “Знаменити Србобранци” ученици су развијали свест о културном наслеђу и значају очувања локалне традиције. Пројекат је допринео повезивању прошлости и садашњости, и јачању осећаја припадности заједници.

Носиоци пројектних активности су били ученици, родитељи и наставници.

- Активности промовисања школе у протеклом периоду огледале су се у информисњу јавности о актуелним дешавањима у школи. Носилац ових активности је Тим за вођење летописа, маркетинг и сајт школе. Током протеклог периода редовно су ажурирана обавештења на огласној табли, школском сајту и фејсбук страници школе у складу са актуелним дешавањима и питањима важним за живот и рад школе.

- У току другог полугодишта школа је значајно подигла ниво опремљености у многим сегментима. Урађена је фасада из дворишта школе, окречен део фасаде са главног улаза у школу, постављено је укупно 7 нових клима уређаја, замењене су завесе у 4 учионице и у холу школе, завршена је замена кровног покривача, обезбеђена су средства за соларне панеле преко конкурса Заједници заједно, на конкурс у оквиру Секретаријата за спорт и омладину обезбеђени су спортски реквизити, купљено је 2 пројектора и 5 штампача, наставни едукативни материјал за одељења деце са посебним потребама, као и књиге за најбоље ученике осмог разреда.

- Директор, стручни сарадници и наставници континуирано су се усавршавали на семинарима, вебинарима, презентацијама и унапредили све четири компетенције. Били су организатори и учесници бројних креативних радионица, конкурса, хуманитарних акција и културних манифестација. Остварили су сарадњу са многим установама од значаја, као што су Дом културе, Народна библиотека, ПУ „Радост“, Дом здравља, Ватрогасна станица, Полицијска станица, удружење за помоћ МНРО “Бисер”, Црвени крст, Покрајински секретаријат за заштиту животне средине...

- Усвојен је извештај о раду Актива за школско развојно планирање за друго полугодиште школске 2024/2025. године. Договорено је да наредни састанак буде одржан почетком септембра, након анализе резултата завршног испита. На наредном састанку ће, такође, бити детаљније разрађен пројекат Актива за школско развојно планирање, а који ће чинити саставни део Годишњег плана рада школе.

У Србобрану, 25.6.2025. године

Координатор : Јована Јовичић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Извештај се односи на период	прво полугодиште 2024/2025. школске године
Координатор	Снежана Остојић – наставник разредне наставе
Чланови	Ружица Милић – директорка; Сви координатори тимова и стручних већа: Светлана Пајић Јојкић - Тим за ученичке излете, екскурзије и наставу у природи и Стручно веће за историју и географију, Наташа Слечев- Тим за здравствену и социјалну заштиту ученика у школи, Исидора Радованов - Тим за заштиту животне средине, Ђорђе Ђорић- Тим за вођење летописа, сајт и маркетинг школе и Стручно веће за ликовну и музичку културу, Слободан Ракић- Тим за организовање школског спорта и школских активности, Драгана Чокић- Тим за културну активност школе, Лазар Трајковић- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Стручно веће за страни језик, Јулка Миросављевић- Тим за преглед школске документације, Дејана Цвјетковић- Тим за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника, Теодора Ристановић- Тим за подршку Ученичком парламенту, Адријана Вереш- Тим за међупредметне компетенције и предузетништво и Стручно веће за биологије, хемију и физику, Јелена Конатар- Тим за писање и реализацију пројеката, Јована Јовичић- Стручни актив за школско развојно планирање , Аријана Војкић- Стручни актив за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тим за кризне ситуације, Наташа Мркшић- Стручни актив за инклузивно образовање и Стручно веће српског језика , Александра Лазић – Стручно веће за разредну наставу, Борислав Станаћев - Стручно веће физичког и здравственог васпитања, Милица Лукић- Стручно већа математике, информатике и рачунарства и технике и технологије , Марија Комароми- Стручно веће наставника у одељењима ученика са сметњама у развоју; Наставница информатике: Милица Радоњић; Стручни сарадници: психолог Виолета Пивнички- координатор Стручног актива за самовредновање и вредновање рада школе и педагог Ивана Вујиновић; Представник локалне самоуправе: Тамара Марјанов; Представник Савета родитеља: Бојана Ратковица.

Реализовани садржаји и активности :

На седници Наставничког већа, одржаној 21. августа 2024. године у складу са Законом о основама система образовања и васпитања (члан 130. Стручни органи, тимови и Педагошки колегијум установе, став 13) формиран је Стручни актив за развој школског програма.

Одржано је три састанка Стручног актива за развој школског програма: 30.8.2024. године, 1.10. 2024. године и 23. 12. 2024.године.

Током првог полугодишта школске 2024/25. године, реализоване су следеће активности:

- Усвајање плана Стручног актива за развој школског програма за текућу школску годину.
- Анализа примене правилника објављеног 12.2.2024. у Службеном гласнику број 10/2024 – Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању: 10/2024-51 и Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања: 10/2024-49. Подсећање на анализу правилника објављеног 26.1.2024. у Службеном гласнику број 1/2024 – Правилник о измени Правилника о стандардима квалитета рада установе.
- Упознавање са новим прописима у 2024. години. У току 2024. године објављени су следећи прописи из области образовања и васпитања за основну школу:
 - “Службени гласник РС – Просветни гласник” број 1/2024.
 - “Службени гласник” број 10/2024 (Правилници о оцењивању ученика у основној и средњој школи; Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада)
 - “Службени гласник РС – Просветни гласник” број 3/2024.
 - “Службени гласник РС – Просветни гласник” број 4/2024.
 - “Службени гласник РС – Просветни гласник” број 6/2024. (Правилници о календару образовно-васпитног рада за основне и средње школе за школску 2024/2025. годину)
 - “Службени гласник РС – Просветни гласник” број 10/2024 и 11/2024. (Основно образовање, уметничко образовање, средње стручно образовање).
- Упознавање са страницом Завода за унапређивање образовања и васпитања на којој се налази „Водич за имплементацију референтног оквира компетенција за безбедно учешће у саобраћају у образовно-васпитни рад са децом и ученицима" („Безбедност у саобраћају у настави и учењу – водич за наставнике и васпитаче“.
- Упознавање са позивом Завода за унапређивање образовања и васпитања за процену квалитета стручног усавршавања попуњавањем упитника у циљу бољег сагледавања потреба за стручним усавршавањем који је објављен 20.8.2024.
- Договор о активностима у вези пројекта „Наш Србобран, некад и сад“ планираног Годишњим планом рада школе за 2024/25. годину.
- Сарадња са **Стручни актив за самовредновање и вредновање рада школе** . Упознавање чланова Стручног актива за развој школског програма са резултатима Стручног актива за самовредновање и вредновање рада школе који су истраживали у првом полугодишту област

Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима, а потом и о предложеном акционом плану након самовредновања.

Чланови су упознати са Извештај о самовредновању рада школе за период од 2019/2020. до 2024/2025. и Извештај о спољашњем вредновању рада школе од 2023. године. Анализирани су извештаји у којима су дати табеларни прикази остварености стандарда и степена присутности показатеља по областима квалитета и излистане слабости у оквиру датих области и предузетим активностима чланова Стручног актива за школско развојно планирање.

- Сарадња са **Стручним активом за школско развојно планирање**. Чланови су упознати са најбитнијим елементима Школског развојног плана, датумом доношења и периодом важења. Истакнуто је да у марту 2025. године истиче период важења Школског развојног плана и да школа треба да донесе нови документ за наредни период. Чланови су упознати о изради новог Развојног плана школе за наредни период. Запослени који су присуствовали онлајн обуци (24.10.2024.) “Развојни план школе - значај, израда, вредновање” у организацији Едукативног развојног центра ЕРЦ, презентовали су осталим присутним члановима битне елементе и кораке које треба предузети при изради новог документа. Истакнуте су полазне основе на које се треба базирати при изради новог Развојног плана, подељена су задужења за даљи рад и прикупљање релевантних података.

Чланови су упознати са анализом резултата завршног испита у претходној школској години и донетим предлозима мера за побољшање резултата на наредном испиту.

- Утврђене су активности којима се прати остваривање програма образовања и васпитања:
 - праћење наставних (часови редовне, допунске и додатне наставе) и ваннаставних активности (слободне активности ученика, секције) од стране педагошко-психолошке службе, анализа и евалуација редовних часова према исходима, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева,
 - сарадња са родитељима и сарадња са члановима локалне заједнице у различитим активностима, манифестацијама у оквиру остваривања садржаја Школског програма, наставних и ваннаставних активности.

- Анализа исхода на нивоу предмета и стандарда образовних постигнућа; анализа хоризонталне и вертикалне повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета; анализа уважавања узрасних карактеристика у процесу стицања знања и вештина; анализа донетих критеријума оцењивања ученика које су сачинили чланови Стручних већа, а усвојени на Наставничком већу. Анализа остварености прописаних исхода и стандарда постигнућа ученика, а за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом оствареност прилагођених циљева, садржаја и исхода у савладавању индивидуалног образовног плана. Према Стручном упутству за препознавање, подршку и праћење образовања ученика са изузетним способностима које је упутило Министарство просвете, даровити ученици раде по ИОП-3. Ученици који имају потешкоће у савладавању градива раде индивидуализовано, примењује се прилагођен или измењен план рада. Њихово усвајање исхода се редовно прати и анализира. Разматрани су предлози и закључци Стручних већа која се односе на побољшање образовно-васпитног рада у другом полугодишту (појачати сарадњу са родитељима, у складу са познавањем карактеристика ученика и одељења, још више ускладити активности, наставни материјал, наставне методе и облике, у оцењивању ученика пажњу са сумативног оцењивања

померити још више на формативно оцењивање – редовно бележити активности ученика, запажање о залагању, као и препоруке за даље учење...).

- Анализа остварености циљева Школског програма на крају првог полугодишта и реализоване активности према приоритетним областима Развојног плана школе.
- Анализа примене искустава са програма обуке у настави. Директор, стручни сарадници и наставници континуирано се усавршавају на семинарима, вебинарима, презентацијама. У току првог полугодишта наставници и стручни сарадници су унапредили све четири компетенције. Били су учесници и организатори бројних креативних радионица, конкурса, хуманитарних акција и културних манифестација. Од посебног значаја је хоризонтална едукација, односно преношење знања кроз бројна излагања наставника на седницама Наставничког већа. Наша школа је претходне три године била део пројекта „Учимо сви заједно“ чији су носиоци ЕУ, УНИЦЕФ и Министарство просвете Републике Србије. Пројекат се односи на унапређење и подршку у образовању свој деци, а нарочито деци са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу. У оквиру овог пројекта остварена је сарадња са ШОСО „Милан Петровић“ из Новог Сада.
- Чланови Стручног актива су упознати и подржавају даљу сарадњу са родитељима кроз активности током Дечије недеље, Дечије олимпијаде, Новогодишњег вашара и кроз програм „Заједно за добробит све деце“ у оквиру пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“, који заједнички спроводе Министарство просвете и УНИЦЕФ уз подршку ЗУОВ-а (13.12.2024.), поново упућивање родитеља и ученика на платформу „Чувам те“; као и сарадњу са многим установама од значаја, као што су Дом културе, ПУ „Радост“, ОШ „Јован Јовановић Змај“ и ОШ „Момчило Тепавица“, Дом здравља, Фармацеутска комора, Ватрогасна станица, Полицијска станица, Народна библиотека, Центар за спорт и туризам, Удружење МНРО „Бисер“, Удружење грађана „Наша прича, Црвени крст, ЗУОВ,...
- Чланови Стручног актива су упознати са радом свих стручних већа и тимова и остварена је међусобна сарадња. Реализоване су многобројне хуманитарне акције: „Чепом до осмеха“, прикупљање одеће за социјално-угрожене породице, куповина календара за 2025. годину поводом Недеље борбе против дистрофије (октобар, 2024.). Обележени су важни датуми, као што су Дан школе, Дечија недеља, Пријем првака, Европска недеља мобилности, Светски дан борбе против дијабетеса, Светски дан деце. Ученици учествују у акцији школске библиотеке „Моја прва (друга) читалачка значкица“. Реализовано је школско и општинско такмичење из математике, окружно такмичење у пливању. Одржан је други „Вуков ликовни конкурс“ за фотографију „Србобран у оку посматрача“. Похваљени и истакнути су успеси наших ученика који учествују у ваншколским активностима.
- Усвајање и писање извештаја Стручног актива за развој школског програма за прво полугодиште школске 2024/25.

У Србобрану, 20.12.2024. године

Координатор : Снежана Остојић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Извештај се односи на период	Друго полугодиште 2024/2025. школске године
Координатор	Снежана Остојић – наставник разредне наставе
Чланови	Ружица Милић – директорка; Сви координатори тимова и стручних већа: Светлана Пајић Јојкић - Тим за ученичке излете, екскурзије и наставу у природи и Стручно веће за историју и географију, Наташа Слечев- Тим за здравствену и социјалну заштиту ученика у школи, Исидора Радованов - Тим за заштиту животне средине, Ђорђе Ђорић- Тим за вођење летописа, сајт и маркетинг школе и Стручно веће за ликовну и музичку културу, Слободан Ракић- Тим за организовање школског спорта и школских активности, Драгана Чокић- Тим за културну активност школе, Лазар Трајковић- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Стручно веће за страни језик, Јулка Миросављевић- Тим за преглед школске документације, Дејана Цвјетковић- Тим за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника, Теодора Ристановић- Тим за подршку Ученичком парламенту, Адријана Вереш- Тим за међупредметне компетенције и предузетништво и Стручно веће за биологије, хемију и физику, Јелена Конатар- Тим за писање и реализацију пројеката, Јована Јовичић- Стручни актив за школско развојно планирање , Аријана Војкић- Стручни актив за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тим за кризне ситуације, Наташа Мркшић- Стручни актив за инклузивно образовање и Стручно веће српског језика , Александра Лазић – Стручно веће за разредну наставу, Борислав Станаћев - Стручно веће физичког и здравственог васпитања, Милица Лукић- Стручно већа математике, информатике и рачунарства и технике и технологије , Марија Комароми- Стручно веће наставника у одељењима ученика са сметњама у развоју; Наставница информатике: Милица Радоњић; Стручни сарадници: психолог Виолета Пивнички- координатор Стручног актива за самовредновање и вредновање рада школе и педагог Ивана Вујиновић; Представник локалне самоуправе: Тамара Марјанов; Представник Савета родитеља: Бојана Ратковица.

Реализовани садржаји и активности :

У другом полугодишту је одржано два састанка Стручног актива за развој школског програма: 31.1. 2025. године и 19. 6. 2025.године.

Током другог полугодишта школске 2024/25. године, реализоване су следеће активности:

- Упознавање и разматрање новог Правилника о стандардима постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања („Службени гласник РС“, број 104 од 25.децембра 2024.).

- Упознавање и разматрање предлога Школског развојног плана за период 2025-2030.

- Сарадња са члановима **Стручног актива за самовредновање и вредновање рада школе** . Упознавање и разматрање Извештаја о реализованом самовредновању у области квалитета „Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима“ школске 2024/25. године.

У првом полугодишту реализовано је самовредновање „Организације рада, управљање људским и материјалним ресурсима“, а у другом полугодишту чланови стручног актива су самовредновали област квалитета рада установе „Планирање, програмирање и извештавање“. Самовредновали су се Школски програм 1.9.2022-31.8.2026, Годишњи план рада школе за 2023/2024,

Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024, Развојни план 01.03.2025 – 01.03.2030. године и случајни узорак глобалних планова, оперативних планова и дневних припрема наставника.

У наредној школској години планира се самовредновање свих пет области квалитета. Такође је потребно мотивисати представнике локалне самоуправе и Савета родитеља да се укључе више у рад тима.

- Сарадња са **Стручним активом за школско развојно планирање**. Анализиран је материјал који су чланови припремили у складу са задужењима за израду новог Развојног плана рада школе. Предлог Развојног плана за период 2025-2030. је прослеђен члановима Наставничког већа, члановима Савета родитеља и члановима Ученичког парламента на разматрање. Након сугестија и препорука, дорађен план је упућен на усвајање Школском одбору. Чланови су обавештени да је Развојни план за период 2025-2030. године усвојен на седници Школског одбора одржаној 31.1.2025. године.

- Утврђеним активностима се током школске године пратило остваривање програма образовања и васпитања:

- праћење наставних (часови редовне, допунске и додатне наставе) и ваннаставних активности (слободне активности ученика, секције) од стране педагошко-психолошке службе, анализа и евалуација редовних часова према исходима, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева,

- сарадња са родитељима и сарадња са члановима локалне заједнице у различитим активностима, манифестацијама у оквиру остваривања садржаја Школског програма, наставних и ваннаставних активности.

- Анализа исхода на нивоу предмета и стандарда образовних постигнућа; анализа хоризонталне и вертикалне повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета; анализа уважавања узрасних карактеристика у процесу стицања знања и вештина; анализа донетих критеријума оцењивања ученика које су сачинили чланови Стручних већа, а усвојени на Наставничком већу.

Анализа остварености прописаних исхода и стандарда постигнућа ученика, а за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом оствареност прилагођених циљева, садржаја и исхода у савладавању индивидуалног образовног плана. Ученици који имају потешкоће у савладавању градива раде индивидуализовано, примењује се прилагођен или измењен план рада. Њихово усвајање исхода се редовно прати и анализира. Редовно се прати и анализира образовање ученика са изузетним способностима.

Разматрани су предлози и закључци Стручних већа која се односе на побољшање образовно-васпитног рада у другом полугодишту (појачати сарадњу са родитељима, у складу са познавањем карактеристика ученика и одељења, још више ускладити активности, наставни материјал, наставне методе и облике, у оцењивању ученика пажњу са сумативног оцењивања померити још више на формативно оцењивање...).

Анализа успеха и владање ученика, постигнути резултати, резултати такмичења.

- Организоване су и реализоване припреме ученика осмог разреда за завршни испит, пробни и завршни испит.

- Анализа примене искустава са програма обуке у настави. Директор, стручни сарадници и наставници континуирано се усавршавају на семинарима, вебинарима, презентацијама. У току другог полугодишта наставници и стручни сарадници су унапредили све четири компетенције. Били су учесници и организатори бројних креативних радионица, конкурса, хуманитарних акција и културних манифестација, реализатори угледних часова. Преношењем знања кроз бројна излагања наставника на седницама Наставничког већа реализована је и хоризонтална едукација.

- Анализа сарадње са родитељима током другог полугодишта као и сарадње са многим установама од значаја, као што су Дом културе, ПУ „Радост“, Дом здравља, Фармацеутска комора, Ватрогасна станица, Полицијска станица, Народна библиотека, Центар за спорт и туризам, Удружење МНРО „Бисер“, Црвени крст,...

- Чланови Стручног актива су упознати са радом свих стручних већа и тимова и остварена је међусобна сарадња.

У другом полугодишту реализоване су многобројне хуманитарне акције („Чепом до осмеха“, „Ужина за Ангелину“, „Ужина за породицу Анчић“), изложбе старих предмета и ликовних радова, учешће на конкурсима, спортске и културне манифестације, посете и предавања, акције, такмичења, сарадња и пројекти.

Обележени су важни датуми, као што су Свети Сава- школска слава; Дан без дуванског дима; Фебруар месец борбе против насиља" ; Дан розе мајица; Дан жена- радионице; Светски дан шума; Светски дан аутизма, Дан планете Земље, Светски дан здравља и др. Обележена је недеља сећања и заједништва.

- Ученици са својим наставницима су учествовали и награђени на конкурс „За чистије и зеленије школе Војводине“. Реализоване су активности у оквиру пројекта Екоопштина- „Зелена школа“.

Ученици наше школе су успешно учествовали на Фестивалу Дечијег стваралаштва у Раткову - „Дечији свет“.

- Ученици из продуженог боравка су са својим учитељицама учествовали у међународном пројекту е Twinning под називом „Easter Creations: Celebrating Through Arts& Crafts“.

Ученици су правили украсе, размењивали честитке и стицали знања о различитим обичајиматом поменутог празника, подстичући креативност и културну размену.

- Школа учествује у међународном пројекту „Ја могу“ у којем су ангажовани ученици 7. и 8. разреда. Финални производ пројекта је приручник за учење „Да ти учење не буде мучење“, у којем се налази практични савети како да ученици унапреде процес учења. Пројекат је у завршној фази.

- Евалуација пројекта „Наш Србобран, некад и сад“ планираног Годишњим планом рада школе за 2024/25. годину.

У оквиру пројекта су реализовани угледни часови.

Ученици млађих разреда су у периоду од октобра 2024. до јуна 2025. године учествовали у реализацији пројекта „Србобран- некад и сад“.

У оквиру пројекта су организоване изложбе старих предмета „Извори наших предака“ и „Разгледнице Србобрана“, као и приредбе ученика првог разреда „Салашарски дивани“ и „Знаменити Србобранци“. Израђен је пано „Србобранске ајнфорт капије и кибиц-прозори“, а након посете посластичарници израђен је и пано „Слатка страна Србобрана“. Ученици К одељења су направили пано „Србобран кроз време“.

Пројекат је допринео повезивању прошлости и садашњости и јачању осећаја припадности заједници.

- Школа је учествовала у пројекту „Заједници заједно“ где је обновљен комплетан кров школе од стране компаније НИС.

- Анализа остварености циљева Школског програма на крају другог полугодишта и реализоване активности према приоритетним областима Развојног плана школе.

- Усвајање и писање извештаја Стручног актива за развој школског програма за друго полугодиште школске 2024/25.

У Србобрану, 28.6.2025. године

Координатор : Снежана Остојић

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	
Извештај се односи на период	август - јун 2024/2025. школске године
Координатор	Александра Лазић, Снежана Остојић
Чланови	Љубица Попглигорин, Јулка Миросављевић, Весна Тодоровић, Сузана Живковић, Јована Јовичић, Наташа Жикић, Снежана Џамбас, Марина Чаленић, Наташа Слечев, Јелена Конатар
Реализовани садржаји и активности : * Израђен је и усвојен плана рада Стручног већа за школску 2024/2025. годину. * Израђени су глобални и оперативни планови за све предмете и одељења млађих разреда, исходи, стандарди постигнућа и критеријуми оцењивања. * Реализовано је иницијално тестирање ученика у септембру и на основу анализе урађени планови рада. * Планирана је и реализована допунска настава, слободне активности, а додатна настава у четвртом разреду из математике. Анализирани су резултати остварених увођењем иновација у настави и угледни часови. Анализирани су активности допунског рада и секција. * Ученици који су завршили четврти разред су са својим учитељицама реализовали приредбу за пријема првака. * Реализована је сарадња наставника четвртог разреда са предметним наставницима због преласка ученика са разредне на предметну наставу. * Договорене су и реализоване стратегије подршке за инклузивно образовање и спровођене су мере за идентификацију и афирмацију надарених ученика. * Наставак вођења портфолија ученика и наставника. Ученици редовно воде портфолио ради праћења рада, напредовања и самооцењивања. * Направљен је распоред за коришћење мале спортске сале на часовима физичког и здравственог васпитања. * Планирани задаци образовног-васпитног рада за прво полугодиште су у потпуности реализовани, а за друго нису због продужетка зимског распуста према одлуци министарства просвете (четири наставна дана). * Анализирани су остварени исходи и образовни стандарди на крају сваког квартала. * Разматрани су предлози и закључци Одељењских већа након сваког квартала која се односе на побољшање образовно-васпитног рада (појачати сарадњу са родитељима, наставити сарадњу са Центром за социјални рад, Домом здравља, применити научено на семинарима, у складу са познавањем карактеристика ученика и одељења, још више ускладити активности, наставни материјал, наставне методе и облике, у оцењивању ученика пажњу са сумативног оцењивања померити још више на формативно оцењивање – редовно бележити активности ученика, запажање о залагању, као и препоруке за даље учење...).	

*Редовно праћење напредовање ученика који раде индивидуализовано, по прилагођеном или измењеном програму.

*Ученици су оцењени према Критеријуму оцењивања које је усвојило Стручно веће наставника разредне наставе. Анализирана је оствареност прописаних исхода и стандарда постигнућа ученика, а за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом оствареност прилагођених циљева, садржаја и исхода у савладавању индивидуалног образовног плана. Према Стручном упутству за препознавање, подршку и праћење образовања ученика са изузетним способностима које је упутило Министарство просвете, даровити ученици раде по ИОП-3. Ученици који имају потешкоће у савладавању градива раде индивидуализовано, примењује се прилагођен или измењен план рада. Њихово усвајање исхода се редовно прати и анализира.

***Реализоване су следеће активности:**

-Европска недеља мобилности - учешће у ликовном конкурс (16.9.2024.);

-Хуманитарне акције: „Чепом до осмеха“, прикупљање одеће за социјално-угрожене породице, куповина календара за 2025. годину поводом Недеље борбе против дистрофије (октобар, 2024.);

-Час кошарке- Кошаркашки клуб „Србобран“ (18. и 19.9.2024.);

-„Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ - предавање у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ у сарадњи са Ватрогасном јединицом Србобран (2.10.2024.);

-„Безбедност деце у саобраћају“ - предавање у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ у сарадњи са Полицијском станицом Србобран (3.10.2024.);

-Дечија недеља: „Како да постанемо здрави и снажни“ - предавање о очувању здравља у сарадњи са Фармацеутском комором;

-Дечија недеља: Изложба ликовних радова у холу школе на тему „Ја сам дете, имам план - толеранција и љубав сваки дан“ (7.10.2024.); Упис првака у школску библиотеку (8.10.2024.);

Дечије игре у школском дворишту са другарима из других одељења (8.10.2024.);

-Дечија недеља: Дечија олимпијада у сарадњи са Удружењем грађана „Наша прича“ (9.10.2024.);

-Дечија недеља: радионица ученика првог разреда са школским психологом „У различитости је лепота и снага“ (10.10.2024.);

-Дечија недеља: Донеси здраву ужину у школу (10.10.2024.);

-Дечија недеља: Цртање кредама у боји и дружење са предшколцима из ПУ „Радост“ (11.10.2024.);

-„Уличне трке 2024“ и „Трка мира“ у организацији Центра за спорт и туризам (14.10.2024.);

-Позоришна представа „Веселје у ритму“- сарадња са Домом културе (14.10.2024.);

-Сарадња са ШОСО „Милан Петровић“ из Новог Сада у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“ - одељење I1 (18.10.2024.);

-Акција „Моја прва (друга) читалачка значка“ у организацији школске библиотеке наше школе (1.11.2024- до краја наставне године);

-Саопштење за родитеље о психолошким реакцијама ученика основне школе које је саставио Тим за кризне ситуације у складу са Приручником поступања установа образовања и васпитања у кризним догађајима издатог од стране Министарства просвете (4.11.2024.)- сарадња са родитељима;

-„Последице коришћења пиротехничких производа и ношење предмета којима неко може да

се повреди"- предавање у сарадњи са полицијском станицом Србобран (5.11.2024.);

- Упитници за родитеље који је изradio Тим за самовредновање наше школе - сарадња са родитељима (6.11.2024.);
- Изложба ликовних радова ученика поводом Дана школе - „Хвала Вуку за азбуку" (8.11.2024.);
- „Свако слово нешто ново" -сарадња Одељењског већа ученика првог разреда са ПУ „Радост" и вртића „Чуперак" (13.11.2024.);
- Предавање фармацеута о здравој исхрани и физичкој активности поводом Светског дана борбе против дијабетеса (14.11.2024.);
- Дечија пијаца поводом Светског дана деце (22.11.2024.);
- Окружно такмичење у пливању (20.11.2024.);
- Упитник за наставнике и родитеље/хранитеље ученика чија су деца добила подршку Ресурс центра „Милан Петровић" 29.11.2024.);
- „Моћно-воћни дан“ (11.12.2024.);
- Школско такмичење из математике за ученике трећег и четвртог разреда (13.12.2024.);
- Програм „Заједно за добробит све деце“ у оквиру пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“, који заједнички спроводе Министарство просвете и УНИЦЕФ уз подршку ЗУОВ-а - сарадња са родитељима (13.12.2024.);
- Позоришна представа „Био једном један краљ" Креативног студија „Чаролија" из Новог Сада (17.12.2024.);
- „Деда Мраз дели пакетиће“ – сарадња са локалном самоуправом (20.12.2024.);
- Новогодишња радионица ученика првог и петог разреда „Новогодишњи украси"-сарадња са старијим ученицима (20.12.2024.);
- Новогодишњи вашар (23.12.2024.) – сарадња са родитељима.
- Свети Сава -изложба ликовних радова ...;
- „Розе фебруар"-гледање цртаног филма Ружно паче, читање сликовница о понашању и разговори, „Тајни пријатељ", израда плаката против насиља, читање порука у школском дворишту против насиља (фебруар, 2025.);
- Хуманитарна акција „Ужина за Ангелину“ (фебруар, март и април 2025.);
- Мами на дар-израда поклона (март, 2025.);
- Општинска смотра рецитатора (11.3.2025.) ;
- математичко такмичење „Мислиша" (13.3.2025.);
- учешће на Великом Витезовом конкурс (28.3.2025.) .
- обележавање Светског дана здравља у сарадњи са ученицима шестог разреда (7.4.2025.) ;
- упис ученика првог разреда у Народну библиотеку (10.4.2025.);
- Ускрс – изложба ликовних радова (15.4.2025.);
- учешће ученика на Фестивалу дечијег стваралаштва „Дечији свет" Ратково 2025 (25.4.2025.);
- обележавање Недеље сећања и заједништва (мај. 2025.);
- „Дечија пијаца"(4.6.2025.) ,
- сарадња са ПУ„Радост"- посете предшколаца (април, мај и јун 2025.);
- изложба ликовних радова у Дому културе –посета (12.6.2025.);
- шетња улицама Србобрана и упознавање имена улица и тргова – ученици првог разреда (11.6.2025.) ;
- одлазак у посластичарницу и пицерију –посета (11. 12.6.2025.) ;

-дворски хокеј (флорбол)-промоција спорта (12.6.2025.).

*Ученици првог, трећег и четвртог разреда наше школе су у периоду од октобра 2024. до јуна 2025. године учествовали у реализацији пројекта „Србобран- некад и сад“.

Циљ пројекта је истраживање и упознавање прошлости нашег места, као и упознавање ученика са разликама у изгледу предмета и начину живота некад и сад. Ученици су проширили своје знање о Србобрану и животу наших предака уз стицање различитих вештина – планирање, сарадња, проналажење информација, организовање и споровођење различитих активности.

У оквиру пројекта су организоване изложбе старих предмета „Извори наших предака“ и „Разгледнице Србобрана“, као и приредбе ученика првог разреда „Салашарски дивани“ и „Знаменити Србобранци“.

Носиоци пројектних активности су били ученици, родитељи и наставници.

* У оквиру пројекта о Србобрану, ученици другог разреда раде на пројекту под називом „Мој град некада“ (како је Србобран некада изгледао-главна улица, тргови, канал; Како је Србобран добио име; Зашто се тако зове; како се некада звао; Зашто се улица зове Лаза Костић; Ко је био Лаза Костић; Како је некада изгледала највећа грађевина у Србобрану- црква; Где се налазила и како је некада изгледала ОШ „Вук Караџић“). Пројекат ће се завршити почетком првог полугодишта школске 2025/2026. године.

*Ученици продуженог боравка су са својим учитељицама учествовали у пројекту е Twinning под називом „Easter Creations: Celebrating Through Arts& Crafts“. Реч је о међународном пројекту који је усмерен на прославу Ускрса кроз уметност и занате. Ученици су правили украсе, размењивали честитке и стицали знања о различитим обичајиматом поменутог празника, подстичући креативност и културну размену. Осим наше школе учествовале су партнерске школе и из Србије, Хрватске, Грчке, Португалије, Украјине, Шпаније, Румуније, Пољске, Словеније, Џорџије и Италије.

*Изабрани су учбеници за трећи разред.

*На крају другог полугодишта у млађим разредима сви ученици имају позитиван успех и примерно владање. Са ученицима који су имали потешкоћа у остваривању планираних исхода су се примењивале мере индивидуализације или се радило по ИОП-1 и ИОП-2. Са надареним ученицима из енглеског језика се радило по ИОП-3. Анализирани су резултати остварених увођењем иновација у настави и угледни часови. Анализиране су активности допунског рада и секција.

*Екскурзије ученика од првог до четвртог разреда су успешно реализоване.

* Планирана сарадња са родитељима је реализована. На почетку школске године су родитељи су обавештени о начинима сарадње и о Дану отворених врата . Редовно су били обавештени о активностима школе и ученика у одељењским вибер групама, на родитељским састанцима и индивидуалним разговорима.

Родитељи су учествовали у Новогодишњем вашару, програму „Заједно за добробит све деце, пројекту „Србобран-некад и сад“.

*Стручно веће наставника разредне наставе је сарађивало са другим Стручним већима и Тимовим у школи, са стручном службом, школском библиотеком, Бачким парламентом, Предшколском установом „Радост“, ШОСО „Милан Петровић“, Полицијском станицом, Домом здравља, локалном самоуправом, Народном библиотеком, Домом културе, родитељима, Центром за спорт и туризам, удружењима грађана, Црвеним крстом, ЗУОВ-ом,...

*Сви наставници разредне наставе се редовно усавршавају у установи и ван ње према личном плану усавршавања за школску 2025/2026. годину. Извештаји Стручног усавршавања се редовно достављају Тиму за стручно усавршавање. Анализирани су реализовани угледни часови.

Закључци и мере које ће се предузети:

*Ученици четвртог разреда са својим учитељицама ће у августу припремити приредбу за пријем првака.

* Израда Плана рада Стручног већа наставника разредне наставе за школску 2025/26. годину.

*Израда Плана стручног усавршавања за школску 2025/26. годину.

*Израда глобалних и оперативних планова уз примену новог Правилника о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања (Службени гласник РС, број 104 од 25.12.2024.) за школску 2024/25. годину.

У Србобрану, 20.6.2025. године

Координатор : Снежана Остојић









ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Извештај се односи на период	август-јун школске 2024/2025. године
Координатор	Наташа Мркшић
Чланови	Драгана Чокић и Наташа Мркшић

Реализовани садржаји и активности :

август

1. Израда и усвајање програма рада
2. Анализа новина у наставном плану и програму и методичким упутствима
3. Израда списка потребне литературе и наставних средстава
4. Анализа задужења наставника и интерно померање
5. Сарадња са другим већима, активима и тимовима
6. Глобални и месечни планови рада
7. Израда програма рада секција
8. Договор о начину реализацији додатне и допунске наставе

октобар

1. Записник је усвојен једногласно
2. Приредба поводом Дана школе

децембар

1. Усвајање записника
2. Светосавска приредба

јануар

1. Светосавска приредба

фебруар

1. Реализација допунске и додатне наставе
2. Припремна настава

3. Избор уџбеника за 7. разред у школској 2025/2026. години

април

1. Анализа пробног теста

мај

1. Предлог ученика за посебне дипломе и похвалнице

Закључци и мере које ће се предузети:

август

1. Усвојен план и програм Стручног већа
3. Усвојени предлози стручног усавршавања чланова
4. Сарадња са Стручним већем за музичку и ликовну културу
6. Усвојени глобални и месечни планови за све разреде
7. Донет план и програм рада слободних активности. Драгана Чокић –рецитаторска секција и Наташа Мркшић – драмска секција
8. Усвојен план и програм допунске и додатне наставе

октобар

1. Чланови Већа су у конструктивном разговору направили програм приредбе, а затим међусобно поделили задужења. Овогодишња приредба ће бити изведена уживо и њен назив је „ Војвођански“

децембар

1. Сваки наставник ће засебно вежбати са својим ученицима текст, а заједнички ће све објединити на пробама у другом полугодишту. Пробе ће се одржати свакодневно у периоду од 22-26. 1. Сви учесници ће присуствовати пробама.

јануар

1. Светосавска приредба

фебруар

1. Потврђен је наставак коришћења Бигз уџбеника и у наредној школској години. у уџбенички комплет је увршћена и радна свеска.

март

1. Наставиће се са припремама за завршни испит и током четвртог квартала као и током две недеље по завршетку школске године за ученике осмог разреда. Такође, план и програм за осми разред предвиђа понављање градива на редовној настави у оквиру овог предмета током целе школске 2024/2025. године.

мај

За Похвалнице из српског језика предложени следећи ученици: Тијана Анчић, Николина Ергелашев, Николина Крунић, Ана Нићин, Дуња Радивојевић, Софија Ранков и Оливера Шегуљев.

У Србобрану , 13.6.2025. године

Координатор : Наташа Мркшић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ	
Извештај се односи на период	Прво полугодиште 2024/2025. год.
Координатор	Лазар Трајковић
Чланови	1. Милана Дашић 2. Аријана Војкић 3. Дејан Хромиш
Реализовани садржаји и активности Стручно веће за стране језике одржало је у првом полугодишту два састанка. Први састанак је одржан 2. 9. 2024, а други састанак 4.11.2024. Тема на првом састанку је била организација рада у наредној школској години, донет је план Већа, подељена задужења у оквиру Већа, донети глобални и оперативни планови, као и планови допунске и додатне наставе и слободних активности. Веће се сложило да додатну наставу и секцију из енглеског језика за ученике другог циклуса образовања држи наставница Милана Дашић, секцију за 1. и 4 разред Дејан Хромиш, а секцију за 2. и 3. разред Лазар Трајковић. Додатну наставу и секцију из немачког језика држаће Аријана Војкић. Изнети су лични планови стручног усавршавања наставника и размењена искуства са претходно одржаних семинара. На другом састанку Већа, одржаном 4.11.2024. разговарало се о могућности корелације у настави енглеског и немачког језика, као и о позитивном трансферу који може помоћи	

ученицима да лакше усвоје страни језик. Такође се причало о успеху ученика на крају првог класификационог периода и дошло се до закључка да се код појединих ученика који имају слабије резултате треба појачати допунска настава у наступајућем периоду.

Милана Дашић, Дејан Хромиш, Аријана Војкић и Лазар Трајковић су одржали презентације о похађаним семинарима. Сазнања са семинара су усвојена и примењиваће се у даљем раду. За друго полугодиште заказана су два састанка.

Закључци и мере које ће се предузети :

Стручно веће је у току првог полугодишта одржало два састанка, на којима је акценат стављен на пружање подршке ученицима у оквиру допунске и додатне наставе, као и на додатном утврђивању градива након иницијалног тестирања, на додатном раду ученика на секцијама као и на припремању ученика за школска такмичења. Стручно усавршавање наставника и увођење нових приручника и дидактичких материјала јесу предуслов квалитетније наставе страних језика. Интензивираће се примена ИКТ-а у настави страних језика.

У Србобрану, 20.6.2025. године

Координатор : Лазар Трајковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Извештај се односи на период	Друго полугодиште
Координатор	Лазар Трајковић
Чланови	1. Милана Дашић 2. Аријана Војкић 3. Дејан Хромиш 4. Лидија Петровић
Реализовани садржаји и активности : Стручно веће за стране језике одржало је у другом полугодишту два састанка. Први састанак је одржан 7.4. 2025, а други састанак 9.6.2025. Тема на првом састанку је успех ученика на крају првог полугодишта и трећег класификационог периода и дошло се до закључка да се код појединих ученика који имају слабије резултате треба појачати допунска настава у наступајућем периоду. Школска такмичења су отказана ове школске године, тако да ученици нису учествовали. Милана Дашић је отишла на боловање, па је Дејан Хромиш преузео наставу у другом циклусу образовања, док је Лидија Петровић задужена за наставу енглеског језика у 4. разреду. Школа учествује у међународном пројекту „Ја могу” у којем су ангажовани ученици 7. и 8. разреда. Одабир ученика за пројекат се заснивао на знању ученика из енглеског језика. Ментор пројекта је Лазар Трајковић. Извештавао је о напретку пројекта. Чланови актива су приказали семинаре које су похађали и приказали приручнике и научне чланке и сва знања која су стечена ће бити примењивана у даљем раду. Дошло је до промене уџбеника за енглески језик за 3. разред основне школе - од следеће школске године ће се користити Family and Friends издавачке куће Логос. Тема на другом састанку је успех ученика на крају школске године и извештај о пројекту „Ја могу”. Финални производ пројекта је приручник за учење „Да ти учење не буде мучење”, у којем се налази практични савети како да ученици унапреде процес учења. Пројекат је у завршној фази - остала је још само фаза дељења пројекта са ученицима школе и са заједницом која је планирана за септембар/октобар 2025.	
Закључци и мере које ће се предузети: Биће интензивирана у наступајућем периоду допунска настава са ученицима који имају потешкоћа у раду и који су показали незадовољавајући успех после првог класификационог периода.	

У току последњег квартала биће интензивирана у наступајућем периоду допунска настава са ученицима који имају потешкоћа у раду и који су показали незадовољавајући успех после првог класификационог периода.

Тим у сарадњи са педагошко-психолошком службом као и са директором школе ће организовати радионице којима ће се промовисати финални производ пројекта „Ја могу”.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ, ИНФОРМАТИКЕ И ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ	
Извештај се односи на период	Школске 2024./2025. године
Координатор	Фехер Синиша
Чланови	Цвјетковић Дејана, Лукић Милица, Васић Жељко, Радоњић Милица, Фехер Синиша
Реализовани садржаји и активности : 13.3.2025. године одржано је такмичење из математике Мислиша. Пројекат, видео, презентација на тему “Мој Србобран” током школске године. Током другог полугодишта је држана моделарско макетарска секција из Технике и Технологије. Општинска такмичења нису одржана због ситуације у школама.	
Закључци и мере које ће се предузети:	

Набавка наставних средстава и алата за извођење наставе технике и технологије у наредној школској години.

У Србобрану, 30.6.2025. године

Координатор школске 24/25. год. Синиша Фехер

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ И БИОЛОГИЈУ						
Извештај се односи на период		Прво полугодиште школске 2024-2025. године				
Координатор		Тамара Филипендин				
Чланови		Наставница физике Тамара Филипендин, наставнице биологије Адријана Вереш и Теодора Ристановић, наставница хемије Исидора Радованов				
Реализовани садржаји и активности :						
У првом полугодишту одржана су два састанка стручног актива . На првом састанку одржаном крајем септембра предложен је и усвојен план рада већа, дискутовано о пројекту " За чистије и зеленије школе" и угледном часу. На другом састанку одржаном 23. децембра детаљније је разрађен пројекат већа у оквиру школског пројекта" За чистије и зеленије школе". У сл табели су приказане средње оцене у одељењима из биологије, физике и хемије						
Предмет/одељење	Одличан (5)	Врло добар (4)	Добар (3)	Довољан (2)	Недовољан (1)	Неоцењен
Хемија						
7/1	/	5	5	9	1	1
7/2	4	9	1	7	3	/
8/1	/	2	3	16	/	/
8/2	4	6	4	10	/	/
Физика						
6/1	9	5	2	9	/	/
6/2	5	4	4	7	/	/
6/3	8	3	6	6	/	/
7/1	4	4	7	6	/	1
7/2	11	4	3	6	/	/
8/1	6	6	5	5	/	/
8/2	14	6	4	/	/	/
Биологија						
5/1	7	7	5	2	/	/
5/2	6	6	4	5	/	1
6/1	8	9	5	3	/	/
6/2	3	7	4	6	/	/
6/3	8	8	6	1	/	/

7/1	5	7	5	4	/	1
7/2	8	6	5	5	/	/
8/1	1	/	8	13	/	/
8/2	3	6	12	3	/	/
Укупно	114	110	98	133	4	4

Закључци и мере које ће се предузети:

У пројекту “ за чистије и зеленије школе” ће учествовати сви чланови већа за физику, хемију и биологију.

Као што се из табеле види, четири ученика су неоцењена из три предмета и постоје четири ученика који имају недовољну оцену из хемије.

У Србобрану , 27.12.2024.године

Координатор :Тамара Филипендин

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ И БИОЛОГИЈУ						
Извештај се односи на период	Друго полугодиште школске 2024-2025. године					
Координатор	Тамара Филипендин					
Чланови	Наставница физике Тамара Филипендин, наставнице биологије Адријана Вереш и Теодора Ристановић, наставница хемије Исидора Радованов					
Реализовани садржаји и активности :						
У другом полугодишту одржана су два састанка стручног актива . На првом састанку одржаном почетком фебруара разговарали смо о датумима за одржавање школских такмичења како не би било преклапања. Разговарали о пројекту " За чистије и зеленије школе" и угледном часу. На другом састанку одржаном крајем маја привели крају пројекат " За чистије и зеленије школе”, констатовали да такмичења, из предмета који чине веће , није било. У сл табели су приказане средње оцене у одељењима из биологије, физике и хемије на крају наставне 2024/2025 године						
Предмет/одељење	Одличан (5)	Врло добар (4)	Добар (3)	Довољан (2)	Недовољан (1)	Неоцењен
Хемија						
7/1	/	4	5	12	/	1
7/2	4	6	5	9	/	/
8/1	1	1	6	14	/	/
8/2	5	5	4	10	/	/
Физика						
6/1	11	3	4	7	/	/
6/2	6	4	3	8	/	/
6/3	9	4	8	2	/	/
7/1	2	3	8	8	/	1
7/2	11	4	3	6	/	/
8/1	6	6	3	7	/	/
8/2	14	4	5	1	/	/
Биологија						
5/1	6	8	6	1	/	/
5/2	8	4	2	7	/	1
6/1	10	11	3	1	/	/
6/2	6	4	6	5	/	/
6/3	9	9	5	/	/	/

7/1	1	10	3	7	/	1
7/2	10	4	4	6	/	/
8/1	1	3	12	6	/	/
8/2	5	8	10	1	/	/
Укупно	125	105	105	118	/	4

Закључци и мере које ће се предузети:

У пројекту “ За чистије и зеленије школе” смо добили награду, ваучер за семинар, ваучер за једнодневни излет и поклон књигу.

На излет су ишла деца из шестог и седмог разреда са наставником биологије и наставником хемије.

Као што се из табеле види, два ученика су неоцењена , и то један ученик из три предмета , физике, хемије и биологије , а једна ученица само из биологије. За те ученике су организоване консултације и разредни испити у договору са предметним наставницима.

У Србобрану , 18.06.2025.године

Координатор :Тамара Филипендин

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ	
Извештај се односи на период	Прво полугодиште школске 2024-2025. године
Координатор	Светлана Пајић Јојкић
Чланови	Наставница историје Светлана Пајић Јојкић, наставник историје Богдан Попов, наставница географије Андријана Шљука, Татјана Јовичић
Реализовани садржаји и активности :	
У првом полугодишту одржана су два састанка стручног већа . На првом састанку одржаном крајем септембра предложен је и усвојен план рада већа, критеријуми оцењивања , дискутовано је о пројекту " Србобран" и угледном часу. Због обавеза у другој школи састанку није присуствовала наставница географије. На другом састанку одржаном 23. децембра детаљније је разрађен пројекат већа у оквиру школског пројекта" Србобран". Такође, одлучено је којим подтемама ће се бавити	

ученици у оквиру угледног часа – изложбе на тему " Свакодневни живот у доба Немањића".

Закључци и мере које ће се предузети:

Закључено је да се планиране изложбе у оквиру пројекта и угледног часа реализују до 3. тромесечја и да то буде понедељком у време 6. часа.

У Србобрану, 22.12.2024. године

Координатор :Светлана Пајић Јојкић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ	
Извештај се односи на период	Друго полугодиште школске 2024-2025. године
Координатор	Светлана Пајић Јојкић
Чланови	Наставница историје Светлана Пајић Јојкић, наставник историје Богдан Попов, наставница географије Андријана Шљука, Татјана Јовичић

Реализовани садржаји и активности :

У другом полугодишту одржана су два састанка стручног већа .

На трећем састанку одржаном у мају радило се на припреми изложбе у оквиру угледног часа из историје који су реализовали наставници историје са ученицима 6, разреда.

Због обавеза у другој школи састанку нису присуствовале наставнице географије.

На другом састанку одржаном у јуну резимиран је рад већа, активности заједничке и појединачне које су наставници имали и дискутовано о припремама за завршни испит из историје и географије.

Закључци и мере које ће се предузети:

У наредној школској години ставиће се нагласак на корелацију између два предмета кроз угледни час, пројекат или изложбу.

У Србобрану , 19.6.2025.године

Координатор : Светлана Пајић Јојкић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ (СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА У ОДЕЉЕЊИМА УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ)	
Извештај се односи на период	Прво и друго полугодиште школске 2024/25. године
Координатор	Марија Комароми
Чланови	Кристина Тишма, Богдан Попов, Дејан Хромиш, Татјана Јовичић, Теодора Ристановић, Ленке Глуваков, Борислав Станаћев
Реализовани садржаји и активности : У првом полугодишту школске 2024/2025. године одржано је 4 састанака Стручног већа одељења ученика са сметњама у развоју и то: • Први састанак одржан је 30.8.2024. године. • Други састанак одржан је 27.9.2024. године • Трећи састанак одржан је 24.10..2024. године • Четврти састанак одржан је 20.12.2024. године. Током трајања наставе, поред ових састанака, сви чланови Тима били су у свакодневной, међусобной комуникацији и на тај начин, на дневном нивоу прилагођавали и унапређивали начин рада и комуникације са ученицима и родитељима. Детаљни записници са састанака налазе се у архиви Стручног већа и забележени су у ес дневнику. Одржане су седнице према утврђеној динамици, Допунска и редовна настава је реализована из свих предмета углавном између 95% и 100%. У току првог полугодишта школске 2024/2025. године нема изречених васпитно-дисциплинских мера. Пролазност ученика је 100%. Чланови већа су углавном присуствовали семинарима који су се одржавали у овом периоду. Овим начином чланови већа су остварили стручно усавршавање у потпуности. У другом полугодишту школске 2024/2025. године одржано је 3 састанака Стручног већа одељења ученика са сметњама у развоју и то: • Први састанак одржан је 30.1.2025. године. • Други састанак одржан је 28.3.2025. године • Трећи састанак одржан је 16.6.2025. године Током трајања наставе, поред ових састанака, сви чланови Тима били су у свакодневной, међусобной комуникацији и на тај начин, на дневном нивоу прилагођавали и унапређивали начин рада и комуникације са ученицима и родитељима. Детаљни записници са састанака налазе се у архиви Стручног већа и забележени су у ес дневнику. Одржане су седнице према утврђеној динамици, Допунска и редовна настава је реализована из свих предмета углавном између 95% и 100%. Сарадња са родитељима и ученицима је била на завидном нивоу. Сви ученици имају примерно владање сем једног ученика који је кажњен укором директора и смањеном оценом из владања „задовољавајуће 2“ са могућношћу да ту оцену поправи уколико поправи владање.	

Укупно једна ученица осмог разреда полагаће завршни испит. За ученицу успешно је реализована припремна настава и тестови за пробни и завршни испит.

Чланови већа су углавном присуствовали семинарима који су се одржавали у овом периоду. Овим начином чланови већа су остварили стручно усавршавање у потпуности.

У школској 2024/25. години реализоване су следеће активности:

- Дан српског јединства, слободе и националне заставе (13.9.2024.);
- Европска недеља мобилности (17.9.2024.);
- Светски дан јабука (25.9.2024.);
- Дечија недеља- "Ја сам дете имам план. Толеранција и љубав за сваки дан!"-Креативна радионица-Карактер на зиду (7.10.2024.);
- Дечија недеља- "Ја сам дете имам план. Толеранција и љубав за сваки дан!"- Посета школској библиотеци (8.10.2024.);
- Дечија олимпијада- спортски дан (9.10.2024.);
- Дечија недеља- " Ја сам дете имам план. Толеранција и љубав за сваки дан!" Цртање кредама у боји (10.10.2024.);
- Октобар - месец здраве хране (14.10.2024.);
- 19. октобар- Дан општине Србобран (18.10.2024.);
- Обилазак Србобрана- фотографисање нашег места- У оквиру пројекта „Наш Србобран некад и сад“ (22.10.2024.);
- Сарадња са ШОСО „Милан Петровић“ из Новог Сада у оквиру пројекта „ Учимо сви заједно“ (31.10.2024.);
- Јесења радионица (4.11.2024.);
- Дан школе (6.11.2024.);
- Дан просветних радника (8.11.2024.);
- Светски дан детета (20.11.2024.);
- Светски дан инвалидитета- Поводом Светског дана инвалидитета организован је ликовни конкурс на којем су ученици К2-1 учествовали и израдили су плакат на тему "Инвалидитет кроз моје очи". Организатор ликовног конкурса је био ШОСО"Братство" из Бечеја. (3.12.2024.);
- Моћно-воћни дан (11.12.2024.);
- Новогодишње радионице (16.12.2024.);
- Новогодишња дечија пијаца (23.12.2024.);
- Свети Сава- школска слава (24.1.2025.);
- Дан без дуванског дима- 31. 1. 2025. (30.1.2025.);
- Фебруар месец борбе против насиља- Тема: Ненасилна комуникација (6.2.2025.);
- Радионица" Изабери љубав, а не насиље"- угледни час (14.2.2025.);
- Дан розе мајица (26.2.2025.);
- Дан жена- радионице (7.3.2025.);
- Светски дан шума (21.3.2025.);
- Светски дан аутизма (2.4.2025.);
- Светски дан здравља (7.4.2025.);
- Ускршња радионица- од 8.4.-16.4.2025.;
- Дан планете Земље (22.4.2025.);

- Недеља сећања и заједништва- од 5.5. до 9.5.2025.;
- Дан птица и дрвећа (9.5.2025.);
- Светски дан пчела (20.5.2025.);
- Светски дан лептира (28.5.2025.);
- Светски дан заштите животне средине (5.6.2025.);
- Пројекат "Наш Србобран некад и сад"- реализација пројекта: прво и друго полугодиште школске 2024/25. године- У оквиру пројекта „Наш Србобран- некад и сад“ током школске 2024/25. године, ученици К одељења са учитељицом Маријом Комароми и наставницима Кристином Тишма и Богданом Попов активно су учествовали у различитим истраживачко-креативним активностима. Ученици К одељења су направили пано „Србобран кроз време“. Кроз посматрање старих фотографија свог места и упоређивањем са садашњим фотографијама које су сами направили, израду паноа и заједничке презентације, ученици су развијали свест о културном наслеђу и значају очувања локалне традиције. Пројекат је допринео повезивању прошлости и садашњости, и јачању осећаја припадности заједници.

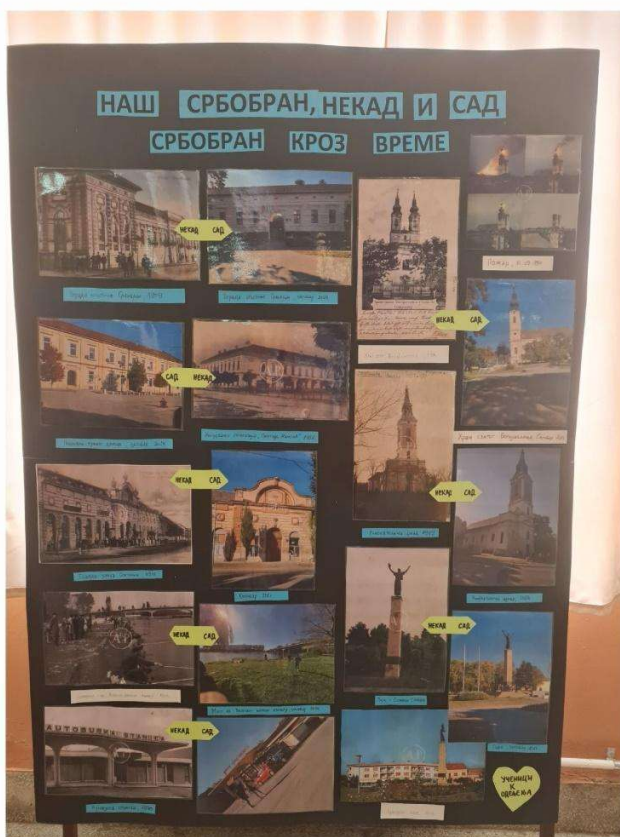












Закључци и мере које ће се предузети:

- Израда Плана рада Стручног већа наставника у одељењима ученика са сметњама у развоју за школску 2025/26. годину,
- Израда глобалних и оперативних планова за школску 2025/26. годину,
- Израда Плана стручног усавршавања за школску 2025/26. годину.

У Србобрану , 20.6.2025. године

Координатор: Марија Комароми

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА ЗА ШКОЛСКУ
2024/2025. ГОДИНУ**

Датум састанка:	13.06.2025.
Присутни чланови	Слободан Ракић и Борислав Станаћев
Одсутни чланови	
У току школске 2024/2025. године одржана су четири састанка, како је и планирано. Први састанак је одржан 03.09.2024. године где се усвојио план рада актива и договорене су активности и подељена задужења. Други састанак је одржан 23.12.2024. године где су се сумирали резултати са такмичења која су била организована у првом полугодишту. Трећи састанак одржан је 03.03.2025. године где је направљен план даљих спортских активности за друго полугодиште. Четврти састанак одржан је 05.06.2025. године и на њему су дати предлози за награђивање ученика (дипломе и похвалнице). Закључак: Што већи број деце укључити у школски спорт, подстицати ученике на активан физички живот, укључивање у спортске клубове али и рекреативно бављење спортом.	
Координатор : Борислав Станаћев	

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ТИМОВА

Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију	
Извештај се односи на период	Школска 2024/2025. година
Координатор	Виолета Пивнички
Чланови	Ивана Вујиновић, Дејана Цвјетковић, Ђорђе Ђорић, Наташа Мршић, Милица Лукић, Тамара Шијачић, представник родитеља и Ана Нићин, представник Ученичког парламента.
Реализовани садржаји и активности : На почетку првог полугодишта школске 2024/2025. године израђен је Годишњи план рада Тима за професионалну оријентацију који је као такав био саставни део Годишњег плана рада школе за 2024/2025. годину. План се базира на петофакторском моделу професионалне оријентације који подразумева да ће сваки ученик кроз различите активности проћи пет корака до избора и уписа у средњу школу: Први: проценити себе и упознати своје потенцијале-самоспознаја Други: упознати свет занимања Трећи: упознати средње школе Четврти: поставити пред себе циљ Пети: развити акциони план долажења до циља У току првог полугодишта, у септембру је формирана Гугл учионица која је посебно намењена професионалној оријентацији и у којој су континуирано постављана важна обавештења, информације и корисни линкови. Такође је постављен посебан панел „Кутак за професионалну оријентацију“ који је током целе године ажуриран важним поставкама. У октобру и новембру, у оба одељења осмог разреда одржане су по три презентације у вези са професионалном оријентацијом: 1. Професионална оријентација-где после основне школе 2. Фактори избора средње школе и занимања 3. Могуће грешке при избору средње школе-занимања. У два одељења седмог разреда је реализована едукативна радионица и квиз „Упознај свет занимања“.	

У децембру су школски психолог и педагог реализовале Трибину за родитеље „Улога родитеља у професионалној оријентацији ученика“. Трибина је реализована у сарадњи са директорком школе и информатичким координатором уписа.

У фебруару је реализовано тестирање ученика осмог разреда у компјутерској учионици. Тестиране су способности, особине личности и професионална интересовања. Након тога су са сваким учеником осмог разреда школски педагог и психолог реализовале индивидуалне саветодавне разговоре, каријерно саветовање.

Посебна пажња је посвећена двојници ученика који осми разред завршавају по ИОП2 у редовним одељењима и ученици која осми разред завршава у одељењима за децу са сметњама у развоју, те је професионално саветовање реализовано у сарадњи са родитељима.

Реализована је сарадња са Интерресорном комисијом општине Србобран ради прибављања неопходног Мишљења процену потреба за додатном образовном подршком у средњој школи за наведене ученике, као и за једног ученика осмог разреда који је упућен на наставу на дужем кућном и болничком лечењу, за чега је прибављена и сагласност Министарства просвете Републике Србије.

Одељењске старешине седмог и осмог разреда су реализовале више часова одељењског старешине на тему избора и уписа у средњу школу.

Школски педагог и психолог израдиле су више информативних материјал , плаката, флајера и мапа средњих школа.

Током другог полугодишта посетило нас је шест средњих школа из окружења и одржало своје презентације:

1. Средња школа унутрашњих послова „Јаков Ненадовић“ Сремска Каменица
2. ШОСО „Братство“ Бечеј
3. Гимназија и стручна школа „Светозар Милетић“ Србобран
4. Средња стручна школа „4. јули“ Бечеј
5. Гимназија и стручна школа „Јан Колар“ Бачки Петровац
6. Средња техничка школа „Михајло Пупин“ Кула

Поједине школе су слале свој рекламни материјал поштом или мејлом (Карловачка гимназија, Економска школа Бечеј, Средњошколски дом Суботица).

У оквиру пројекта „ Наш Србобран-некад и сад „ Тим за професионалну оријентацију је 9.4.2025. године реализовао активност „Занимања наших родитеља“ на којој су три родитеља представили своја занимања ученицима осмог разреда.-медицинска сестра, посластичар и професор.

Закључци и мере које ће се предузети:

Закључак чланова тима је да је највећи број планираних активности реализован у потпуности. У наредној школској години потребно је додатно мотивисати родитеље да гостују на предавањима и представе своја занимања, јер је овогодишњи одзив био мали. Такође ће се од наредне године примењивати нови, савременији тестови професионалне оријентације.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И ШКОЛА У ПРИРОДИ	
Извештај се односи на период	Прво полугодиште 2024/2025.
Координатор	Светлана Пајић Јојкић
Чланови	Богдан Попов, Иван Костић, Александра Лазић, Татјана Јовичић, Андријана Шљука
Реализовани садржаји и активности : У првом полугодишту ове школске године Тим је одржао 2 састана. Први састанак је био у септембру када је усвојен план рада тима, и предложене дестинације за ученичке екскурзије и школу у природи 1. разред -дестинација : Сомбор (центар града, Народно позориште и представа)- Дида Хорњаков салаш (радионице, ручак) 2. разред- дестинација : Нови Сад (Природњачки музеј, Дунавски парк)- Сремски Карловци- Сремска Каменица (Змајев музеј)- Андревље (ручак) 3. разред- дестинација : Манастир Бођани-Сомбор (Градски музеј, центар града,Дида Хорњаков салаш- обилазак, возња, ручак, радионице 4. разред- дестинација : Идвор (родна кућа и музеј Михајла Пупина)- Ковачица (Галерија наивне уметности)- Зрењанин (центар, посета Градској кући)- Етно село Тигањица и ручак у ресторану “ Трофеј” Рекреативна настава- школа у природи : Дивчибаре Златибор Сокобања	

Тара

5. и 6. разред- дестинација Шабац (посета Парку науке, Народном музеју и тврђави на Сави) – Мишар (посета културно-историјском комплексу)

7. и 8. разред –дестинација Београд (Музеј науке и технике, Музеј Николе Тесле, Опсерваторија- Авалски торањ)

Предлог дестинација послат је директору школе.

Други састанак одржан је у децембру и на њему је разматрана дестинација за студијско путовања наставника. Догооврено је да се покуша са организацијом студијског путовања у Будимпешту. Детаљнији план биће предочен директору школе у другом полугодишту.

Закључци и мере које ће се предузети:

У другом полугодишту чланови тима радиће на организацији студијског путовања. Координатор тима планира похађање семинара на тему организовања екскурзија и студијских путовања.

У Србобрану , 27.12.2024.године

Координатор : Светлана Пајић Јојкић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИЗЛЕТЕ, ЕКСКУРЗИЈЕ И ШКОЛЕ У ПРИРОДИ

Извештај се односи на период	Друго полугодиште 2024/2025. год.
Координатор	Светлана Пајић Јојкић
Чланови	1. Богдан Попов 2. Андријана Шљука 3. Иван Костић 4. Александра Лазић Представници локалне самоуправе : Милица Ђурђевић Представник Савета родитеља : Чедан Стојшић Представник Ученичког парламента : Дуња Мијатовић
Реализовани садржаји и активности У току другог полугодишта школске године Тим за излете ,екскурзије и школе у природи имао је 2 састанка на којима су разматране следеће теме : план реализације студијског путовања за запослене у нашој школи и извештаји о реализованим ђачким екскурзијама. Студијско путовање је планирано за Будимпешту 19. јуна 2024., са посетом Музеју лепих уметности, и задужбини Текелијанум али због недостатка финансијских средстава од стране школе и незаинтересованости наставника путовање је отказано. У погледу реализованих екскурзија координатору тима су послати извештаји са свих реализованих екскурзија. Све екскурзије реализоване су у сарадњи са туристичком агенцијом " Бечејпревоз" из Бечеја. Ученици првог разреда посетили су Сомбор 17. маја 2025. Учитељице које су водиле своја одељења су биле Весна Тодоровић, Сузана Живковић и Снежана Остојић. Укупно је на излет путовало 57 ученика. Излет је протекао у најбољем реду и циљ излета је остварен.	

Ученици другог разреда су 24. маја 2025. године посетили Нови Сад, Сремску Каменицу и Сремске Карловце. Са ученицима су биле учитељице Александра Лазић и Јована Јовичић. На излет је ишло 28 ученика Сви планирани садржаји овог излета су успешно реализовани.

Ученици 3. разреда су 24.5. 2025. године посетили манастир Бођане, Сомбор и Дида Хорњаков салаш. Са њима су биле њихове учитељице Снежана Џамбас, Марина Чаленић, Наташа Жикић и учитељица у пензији Милица Марић. Укупно је путовало 55 ученика. Планирани циљеви и задаци екскурзије су реализовани и ученици су били веома задовољни.

Ученици 4. разреда су на једнодневной екскурзији обишли Идвор (родну кућу Михаила Пупина), Ковачицу, Царску бару и етно-селу Тигањица, и Зрењанин.

Учитељице које су водиле ученике су Љубица Попоглигорин и Јулкица Миросављевић. Укупно је на екскурзији било 37 ученика. Екскурзија је успешно реализована, у складу са планом и програмом.

Ученици 5. и 6. разреда су на једнодневной екскурзији 22.маја 2025. године посетили Шабац и Мишар. Укупно је путовало 79 ученика у пратњи наставника : Адријане Вереш, Аријане Војкић, Жељка Васића, Драгане Чокић и Слободана Ракића.

Иако је екскурзија протекла по плану наставници су имали замерке на поједина места која су обилазили : у парку науке у Шапцу експонати су застарели, разгледање шабачке тврђаве није безбедно, водич у аутобусу није испунио очекивања.

Ученици 7. и 8. разреда посетили су Београд. У оквиру екскурзије обишли су Музеј науке и технике, Авалски торањ и Музеј Николе Тесле. Укупно је путовало 42 ученика са наставницима Ђорђем Ђорићем и Дејаном Цвјетковић. Циљеви и задаци екскурзије су остварени у потпуности. Једина замерка је био избор ресторана јер ресторан " Мали Калемегдан" у којем је био организован ручак има само летњу башту ,а време је било изузетно лоше и ручак се није могао обавити како је планирано.

Закључци и мере које ће се предузети :

На основу извештаја са реализованих екскурзија може се закључити да су оне испуниле свој циљ и да је безбедност ученика током реализације била на високом нивоу.

Студијско путовање које ће се предлагати у наредног школској години биће посета Суботици и њеним знаменитостима.

У наредној школског години треба изменити поједине дестинације за ученичке екскурзије (уместо Шапца увести неки други град) о чему ће тим разговарати на првом састанку у наредној школској години.

У Србобрану , 12.6.2025. године

Координатор : Светлана Пајић Јојкић

Извештај о раду Тима за социјалну и здравствену заштиту ученика	
Извештај се односи на период	Школска 2024/2025. година
Координатор	Наташа Слечев
Чланови	Наташа Жижић, Сузана Живковић, Борислав Станаћев, Исидора Радованов, Иван Костић + представник локалне самоуправе и представници локалне самоуправе, савета родитеља и Ученичког парламента.
Реализовани садржаји и активности : На почетку првог полугодишта школске 2024/2025. године израђен је Годишњи план рада Тима за социјалну и здравствену заштиту ученика. • Током Дечије недеље, од 7. до 13. октобра, прикупљана је гардероба за ученике ниског материјалног статуса наше школе, али и корисницима МНРО „Бисер“. • Представници МУП-а су у октобру одржали предавање о последицама коришћења пиротехничких средстава у циљу смањења или потпуног укидања коришћења истих, који могу негативно утицати на здравље ученика. • У октобру и новембру, предавања на тему „Како да порастемо здрави и снажни“ и поводом Светског дана против дијабетеса, одржала је фармацеут Теодора Крстоношић • Током марта месеца, у школи је одржано предавање на тему „Едукација о вакцинацији“. Пројекат је покренут од стране локалне самоуправе и Дома здравља. Предавање је био за родитеље свих ученика млађих одељења, као и за ученике и родитеље ученика старијих одељења. Одржана су укупно четири предавања. • Хуманитарна акција „Ужина за Ангелину“ имала је за циљ прикупљање новчаних средстава за помоћ у лечењу, бивше ученице наше школе, кориснице фондације „Буди хуман“ Ангелине Шљука. Сваког петка од средине фебруара до краја априла месеца, ужина коју су ученици припремали са својим родитељима је продавана у ове сврхе. Сва одељења су се одазвала акцији и том приликом скупљено је 305 425, динара.	
Закључци и мере које ће се предузети: Закључак чланова тима је да су све одржане активности биле изразито успешне, те да је потребно повећати број истих.	







ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
Извештај се односи на период	школске 2024/25.
Координатор	Исидора Радованов
Чланови	Тамара Филипендин Теодора Ристановић Адријана Шљука представник Савета родитеља Виолета Михајловић представник Ученичког парламента Драгана Чолић
Реализовани садржаји и активности : Током школске 2024/2025. године одржана су 5 састанка тима за заштиту животне средине: • Први састанак одржан је 23.9.2024.године. • Други састанак одржан је 2.12.2024.године. • Трећи састанак одржан је 28.4.2025.године. • Четврти (ванредни) састанак одржан је 12.5.2025.године. • Пети састанак одржан је 16.6.2025.године.	
Записници са састанака се налазе у посебном документу.	
Закључци и мере које ће се предузети: Одржане су седнице према утврђеној динамици и са малим допунама дневног реда. Чланови тима су реализовали све активности из својих задужења као и активности планиране годишњим програмом рада тима за заштиту животне средине. Сарадња и корелација успешно је остварена. Сви планирани облици образовно-васпитног рада су реализовани и евидентирани у записницима са састанака. Детаљни записници са састанака налазе се у фолдеру на google disc-и школског mail-a.	

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ (ТИМ ЗА ВОЂЕЊЕ ЛЕТОПИСА, МАРКЕТИНГ И САЈТ ШКОЛЕ)	
Извештај се односи на период	Школска 2024/2025 година Прво полугодиште Друго полугодиште
Координатор	Ђорђе Ђорић Наставник ликовне културе
Чланови	Драгана Чокић, Бојана Нићин, Ружица Милић, Жељко Васић, Светлана Пајић Јојкић, Андријана Шљука, Милица Радоњић, Наташа Слечев, Марија Комароми, Љубица Попглигорин, Милица Лукић
Реализовани садржаји и активности : ЗАПИСНИК 1 Дана 02.09.2024. године по први пут састао се Тим за вођење летописа, маркетинг и сајт школе. У току првог квартала акценат је стављен на: предлозима и изгласавању координатора Тима, предлозима, изради и усвајању годишњег плана рада Тима, равноправну поделу задужења и активности свим члановима Тима, организациони план рада, конструктивни план разраде материјала који треба да буде објављен, датуме и манифестације у току првог квартала које треба да испратимо и публикујемо. Након састанка су све колеге у оквиру школе обавештене о организационом плану рада Тима и упућене како треба да функционишемо као колектив по питању прикупљања, слања и обраде материјала пре него што сам материјал буде публикован у медије (локални медији, фејсбук страница и сајт школе). ЗАПИСНИК 2 Дана 01.11.2024. године по други пут састао се Тим за вођење летописа, маркетинг и сајт школе.	

На састанку се сумирао целокупни рад Тима током првог кварталног периода и разговарало о садржајима које чланови треба да испрате током другог кварталног периода. Акценат приликом организације је стављен на расподелу активности које су везане за Дан школе.

ЗАПИСНИК 3

Дана 21.01.2025. године по трећи пут састао се Тим за вођење летописа, маркетинг и сајт школе.

На састанку се сумирао целокупни рад Тима током првог и другог кварталног периода и разговарало о садржајима које чланови треба да испрате током трећег кварталног периода и генерално другог полугодишта. Акценат приликом организације је стављен на расподелу активности које су везане за школску славу Светог Саву.

ЗАПИСНИК 4

Дана 02.04.2025. године по четврти пут састао се Тим вођење летописа, маркетинг и сајт школе.

На састанку се сумирао целокупни рад Тима током првог, другог и трећег кварталног периода и разговарало о садржајима које чланови треба да испрате током последњег кварталног периода. Акценат приликом организације је стављен на расподелу активности које су везане за обележавање важних датума из области екологије, здравства, и културе, на свечани испраћај учитељице у пензију, организацију и целокупне организационе активности везане за свечаност матурске вечери и дејих приредби.

ЗАПИСНИК 5

Дана 16.06. 2025. године по пети пут састао се Тим вођење летописа, маркетинг и сајт школе.

На састанку се сумирао целокупни рад Тима током школске 2024/2025 године и спровео евалуациони дијалог о квалитетној сарадњи Тима и основни организациони план за наредну школску годину.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ОБЈАВА ТИМА

Активности које су медијски пропраћене и објављене у току **2024/2025** године на фејсбук страници и сајту школе (**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ВОЂЕЊЕ ЛЕТОПИСА, МАРКЕТИНГ И САЈТ ШКОЛЕ**):

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ
Први квартални период – СЕПТЕМБАР И ОКТОБАР 2024. ГОДИНЕ	1. Пријем првака 2. Европска недеља мобилности 3. Моја прва читалачка значкица 4. Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ (ПС Србобран) 5. Дечја недеља 6. „Удахни ваздух – а не дим“ 7. Октобар је месец књиге 8. Ликовна изложба поводом дечје недеље 9. Донеси здраву ужину 10. Толеранција 11. Изложба ликовних радова и предавање фармацеута 12. Цртање кредама и посета деце из вртића „Палчић“ 13. Дечија олимпијада 14. Други „Вуков ликовни конкурс“ за фотографију „Србобран у оку посматрача“ 15. У улози наставника 16. Ширимо љубав према читању
Други квартални период – НОВЕМБАР И ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ	1. Нађа Бабић – две сребрне медаље 2. Изложба поводом Дана школе 3. Обележен Дан школе 4. Лека Јокић – златно и бронза 5. Светски дан борбе против дијабетеса

	6. Свако слово нешто ново 7. Николина Ергелашев – прво место на ликовном конкурс „Мост разумевања – међугенерациска солидарност“ 8. Обележавање 16 дана активизма у школи 9. Матија Панић – сребро на међународном турниру „Евжен Хадамчик“ са Црвеном звездом 10. Ученици школе посетили Бисер 11. Награда за ученике који похађају предмет Мађарски језик са елементима националне културе 12. Представа „Био једном један краљ“ 13. Хранилице за птице 14. Новогодишњи украси 15. Новогодишњи вашар 16. Злато за ученике другог разреда у цудоу 17. Срећне празнике желе ученици другог разреда 18. Креативни кутак 19. Кахут квиз знања – посета ОШ „Јован Јовановић Змај“ 20. Моћно – воћни дан 21. Ђачка пијаца 22. Часопис „Вуковац“ број 5	
Трећи квартални период – ЈАНУАР, ФЕБРУАР И МАРТ 2025. ГОДИНЕ	1. Школска слава – Светосавско дете и светосавско одељење 2. Матија и Вања Панић – прво место на турниру у фудбалу у Бечеју 3. Изложба ликовних радова поводом школске славе 4. Приче о вршњачком насиљу 5. Богатство различитости	

	6. Ужина за Ангелину 7. Промоција Средње школе „Јаков Ненадовић“ 8. Угледни час на тему љубави и ненасилне комуникације 9. Ужина за Ангелину 10. Дан розе мајица 11. Ужина за Ангелину 12. Ужина за Ангелину 13. Креативна радионица за Ангелину	
Четврти квартални период – АПРИЛ, МАЈ И ЈУН 2025. ГОДИНЕ	1. Ужина за Ангелину 2. Ужина за Ангелину 3. Матија Панић – сребрна медаља у Умагу са Црвеном Звездом 4. Срећан Ускрс 5. Посета Народној библиотеци у Србобрану 6. Дани мађарске поезије 7. Лазар Вујчић – учешће на „Малац генијалац“ – освојено прво место 8. Посета деце из вртића „Снежана“ 9. Занимања наших родитеља 10. Посета деце из вртића „Чуперак“ 11. Посета деце из вртића „Палчић“ 12. Испраћај ученика осмог разреда 13. Свечаност матурске вечери 14. Други фестивал „Дечији свет“ Ратково 2025. године 15. „За чистије и зеленије школе у Војводини“	
НАПОМЕНА:	У ОКВИРУ ШКОЛСКЕ ФЕЈСБУК СТРАНИЦЕ КОЈА СЕ КОРИСТИ ЗА МАРКЕТИНГ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ И УСПЕХА УЧЕНИКА НАШЕ ШКОЛЕ ПОСТОЈИ АЛБУМ СА ФОТОГРАФИЈАМА И ИНФОРМАЦИЈАМА О УСПЕСИМА НАШИХ УЧЕНИКА У РАЗЛИЧИТИМ ГРАНАМА	

Закључци и мере које ће се предузети:

До данашњег датума 16.06.2025. године Тим за вођење летописа, маркетинг и сајт школе је обављао дужности постављања стручних школских докумената на сајт школе као и текстуалних описа и документованих фотографија са оних активности које су обележиле досадашњи период школске године. Материјале су се кроз организовану сарадњу са колегама, које чине школски колектив, добијали веома организовано и на време. Такође, сарадњу са локалном самоуправом, локалним установама и локалним обавештајним порталима успостављала се веома успешно и са лакоћом. На основу досадашње темељне и професионалне сарадње сматрамо да је Тим за маркетинг и сајт школе испунио све обавештајно-информативне стандарде за обављање ове битне функције за функционисање школске установе. На основу разговора и дискусије о будућим обавезама које нас очекују имамо за циљ да рад нашег Тима наставимо у истом ритму са највишим степеном професионализма и међусобног поштовања у сарадњи, у периодима који нам предстоје.

У Србобрану, 20.06.2025. године

Координатор: Ђорђе Ћорић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКОГ СПОРТА И ШКОЛСКИХ АКТИВНОСТИ	
Извештај се односи на период	Прво полугодиште школске 2024/2025.
Координатор	Слободан Ракић
Чланови	Присутни сви чланови тима
Реализовани садржаји и активности : Реализована су два састанка: Први састанак је одржан 06.09.2024. године где се усвојио план рада актива и договорене су активности и подељена задужења. Други састанак је одржан 16.12.2024. године, на коме су сумирани постигнути резултати и реализоване активности у току првог полугодишта. Све што је планирано за прво полугодиште, одржано је. Обележена је „Дечија недеља“, учешћем на „Дечијој олимпијади“ у организацији удружења грађана „Наша прича“ и Спортског савеза, где су сва деца учествовала као такмичари или навијачи. Активност коју имамо сваке године „Уличне трке“ одржане су 14.10.2024. године, учествовали су ученици од првог до осмог разреда. Ученици су постигли добре резултате. Што се тиче спортског дана. Ученици наше школе учествовали су на општинском такмичењу у фудзалу за дечаке (8.11. – прво место, одбојци за девојчице (02.12. – прво место). Женска кошаркашка екипа освојила је друго место на окружном такмичењу (21.11. Србобран) и треће место на међуокружном такмичењу (15.12. Сомбор). Међуокружно такмичење у пливању (20.11. Нови Сад) - три ученика наше школе остварила су пласман на републичко такмичење у Крагујевцу (Лена Јокић, Нађа Бабић и Сташа Тудоров). Републичко такмичење (10.12. Крагујевац), Лена Јокић заузела је треће место, Нађа Бабић четврто, а Сташа Тудоров шесто место.	

Закључци и мере које ће се предузети:

Закључак је да је неопходно кроз школске и спортске активности укључити што већи број деце и усмерити на дружење кроз спорт – вођење активног живота.

У Србобрану , 17.12.2024. године

Координатор : Слободан Ракић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКОГ СПОРТА И ШКОЛСКИХ АКТИВНОСТИ	
Извештај се односи на период	Друго полугодиште школске 2024/2025.
Координатор	Слободан Ракић
Чланови	Присутни сви члаови тима
Реализовани садржаји и активности : Реализована су два састанка: Трећи састанак је одржан 17.03.2025. године где се разматрао план за предстојеће спортске активности (пролећни крос, спортски дан). Четврти састанак је одржан 27.05.2025. године, на коме су сумирани постигнути резултати и реализоване активности у току другог полугодишта. Све што је планирано за друго полугодиште - одржано је. Одржан је пролећни крос на коме су учествовали ученици од првог до осмог разреда. Одржана су такмичења у нижим и вишим разредима, где су сва деца учествовала у некој активности. Ученици наше школе учествовали су на општинском такмичењу у фудзалу за дечаке (8.11. – прво место) и девојчице (25.11. – друго место), кошарци за девојчице (02.11. – прво место). Женска кошаркашка екипа освојила је друго место на окружном такмичењу (07.12. Нови Сад) и треће место на међуокружном такмичењу (15.12. Сомбор). Одбојкашка екипа заузела је прво место на општинском такмичењу, и треће место на окружном такмичењу (06.03. Нови Сад). Међуокружно такмичење у пливању (20.11. Нови Сад) - три ученика наше школе остварила су пласман на републичко такмичење у Крагујевцу (Лена Јокић, Нађа Бабић и Сташа Туторов). Републичко такмичење (10.12. Крагујевац), Лена Јокић заузела је треће место, Нађа Бабић четврто, а Сташа Туторов шесто место.	

Закључци и мере које ће се предузети:

Закључак је да је неопходно кроз школске и спортске активности укључити што већи број деце и усмерити на дружење кроз спорт – вођење активног живота.

У Србобрану , 07.06.2025. године

Координатор : Слободан Ракић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ АКТИВНОСТ ШКОЛЕ

Извештај се односи на период

1.9.2024– 23.12.2024.

Координатор

Драгана Чокић

Чланови

Наставници: Наташа Мркшић, Ђорђе Ђорић,
Мирослав Атанасов, Јелена Поповић;

Представник локалне самоуправе:

Представник Савета родитеља:

Реализовани садржаји и активности :

Током првог полугодишта одржана су два састанка.

Први састанак одржан је 10.10.2023. године, а други 18.12.2024. године.

Активности које су се реализовале донете су на основу Смернице за организацију и реализацију образовно- васпитног рада у основној школи у школској 2024/25. години које је упутило Министарство просвете. Процену активности, ресурса школе који су потребни за реализацију анализирао је Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Активности и радионице према смерницама Министарства просвете за први квартал нове школске године су:

-Европска недеља мобилности - учешће у ликовном конкурс (16.9.2024);

-Дечија недеља: „Како да постанемо здрави и снажни" - предавање о очувању здравља у сарадњи са Фармацеутском комором;

-Дечија недеља: Изложба ликовних радова у холу школе на тему „Ја сам дете, имам план -толеранција и љубав сваки дан" (7.10.2024); Дечије игре у школском дворишту са другарима из других одељења (8.10.2024);

-Дечија недеља: Дечија олимпијада у сарадњи са Удружењем грађана „Наша прича" (9.10.2024);

-Дечија недеља: радионица ученика првог разреда са школским психологом „У различитости је лепота и снага" (10.10.2024);

-Дечија недеља: Донеси здраву ужину у школу (10.10.2024);

-Дечија недеља: Цртање кредама у боји и дружење са предшколцима из ПУ „Радост" (11.10.2024.);

-, „Уличне трке 2024" и „Трка мира" у организацији Центра за спорт и туризам (14.10.2024);

-Позоришна представа „Веселе у ритму"- сарадња са Домом културе (14.10.2024);

-Сарадња са ШОСО „Милан Петровић" из Новог Сада у оквиру пројекта „Учимо сви заједно" -одељење П1 (18.10.2024.);

-Акција „Моја прва (друга) читалачка значка“ у организацији школске библиотеке наше школе (1.11.2024- до краја наставне године);

-Дан школе-приреба под називом Војвођански)ученици од 5. до 8.разреда);

-Одржан је Други Вуков ликовни конкурс на који су се пријавили и ученици две средње школе, Гимназије и стручне школе "Светозар Милетић" и Политехничке школе из Суботице, али и корисници услуга Удружења за помоћ МНРО "Бисер", деца из ПУ "Радост" и ученици основних школа с територије општине Србобран, који већ имају искуство учешћа. На конкурс из области фотографије, са темом "Србобран у оку посматрача" (односно "Моје место у оку посматрача", за учеснике који нису из Србобрана), пријавило се чак 70 учесника са 216 фотографија. Жири за избор најбољих фотографија је направио поделу учесника у пет категорија и за сваку од њих најбољима су уручене награде.

-Изложба ликовних радова ученика поводом Дана школе -, „Хвала Вуку за азбуку" (8.11.2024);

-, „Свако слово нешто ново" -сарадња Одељењског већа ученика првог разреда са ПУ „Радост" и вртића „Чуперак" (13.11.2024.);

-Николина Ергелашев, ученица VIII2 одељења ОШ "Вук Караџић", је на ликовном конкурс "Мост разумевања - међугенерацјска солидарност" у дисциплини фотографија освојила престижно прво место у конкуренцији на државном нивоу;

-Позоришна представа „Био једном један краљ" Креативног студија „Чаролија" из Новог Сада (17.12.2024);

-Новогодишња радионица ученика првог и петог разреда „Новогодишњи украси" (20.12.2024.) –сарадња са старијим ученицима;

-Новогодишњи вашар (23.12.2024) – сарадња са родитељима.

Закључци и мере које ће се предузети:

У наредном периоду ће се и даље пружати подршка у свим активностима који су обухваћени планом рада сталих тимова, одржавати постојећа мотивацију за истим и обезбедити да сви ученици наше школе кроз своје учешће у активностима могу да исказу своју иницијативу, личне способности, али и истовремено неговати заједнички рад.

У Србобрану , 23.12.2024. године

Координатор : Драгана Чокић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ АКТИВНОСТ ШКОЛЕ

Извештај се односи на период

20. 1. 2025– 13. 6. 2025.

Координатор

Драгана Чокић

Чланови

Наставници: Наташа Мркшић, Ђорђе Ђорић,
Мирослав Атанасов, Јелена Поповић;

Представник локалне самоуправе:

Представник Савета родитеља:

Реализовани садржаји и активности :

Током другог полугодишта одржана су два састанка.

Први састанак одржан је 21. 1.2025. године, а други 8. 5. 2025. године.

У **јануару** школске 2024/2025. године пригодним програмом обележена је школска слава Свети Сава под називом Савиним стопама. Наставници који су били заслужни за приредбу су наставнице српског језика Наташа Мркшић и Драгана Чокић, затим наставник музичке културе Мирослав Атанасов, наставница енглеског језика Милана Дашић, а за креативно уређење бине

био је заслужан наставник ликовне културе Ђорђе Ђорић. Такође, све учитељице су ликовним радовима обогатиле и оплемениле хол и учионице дечијим радовима.

Кум школе и ове године јесте породица Курјачки, која је као поклон школи донирала пакет књига са 19 наслова за школску библиотеку.

Новина у обележавању овог дана јесте признање Светосавско дете, Светосавско одељење, као и признање за највећи број прочитаних књига.

Ученици који су понели признање Светосавско дете су: Душан Срдић, Душан Туторов, Јаков Миковић, Васа Ракић, Викторија Мандић, Душан Угрешић, Давид Влајков, Оливера Вујић, Вања Бараћ, Дијана Влајков, Лука Келечевић, Михајло Бодирожић, Сташа Каић, Сташа Мрвић, Ђорђе Џеков, Дуња Павловић, Нина Дињашки, Стефан Ђурић, Вук Орњаков.

Ученица Марија Филиповић из 3-3 је понела признање за највише прочитаних књига у прошлој школској години.

Част да се међу најбољим одељењима истакну су два одељења, одељење 6-3 одељењског старешине Адријане Вереш и одељење 7-2, одељење Наташе Мркшић. Ученици оба одељења су својим залагањем и ангажовањем понели признање Светосавског одељења.

У **фебруару** обележен је Дан розе мајица или Дан борбе против вршњачког насиља који се обележава широм света као симбол подршке жртвама вршњачког насиља и као подстицај за превенцију ове врсте насиља. Ученици из одељења са потешкоћама у развоју са школским психологом Виолетом Пивнички су измаштали и испричали приче о вршњачком насиљу. Сваку причу инспирисала је једна слика.

Ученици нижих одељења заједно су гледали цртани филм „Ружно паче“ и разговарали о поштовању и прихватању различитости.

Део наставника који предају у одељењима за децу са сметњама у развоју наше школе и школски психолог реализовали су 14. фебруара угледни час-радионицу којом су обухватили тему љубави и тему превенције вршњачког насиља којом су се бавили у претходном периоду.

Радионицу су реализовали Марија Комароми, Кристина Тишма, Теодора Ристановић, Богдан Попов и Виолета Пивнички, а гошћа је била наставница Милана Дашић која предаје енглески језик.

Ученици другог циклуса у оквиру Ученичког парламента и грађанског васпитања показали су да негују нулту толеранцију према насиљу и да активно учествују у овом процесу. Такође ученици од 5. до 8. разреда симболично су пустили розе балоне уз поруку Стоп вршњачком насиљу.

У **марту** издвајамо активност „Мами на дар“ - обележавање Осмог марта кроз различите радионице и изложбе ученика од првог до четвртог разреда.

У **априлу** су ученици од првог до четвртог разреда, ученици из продуженог боравка и ученици са сметњама у развоју са својим учитељицама ликовним радовима обележили Ускрс-највећи хришћански празник.

Ученици наше школе који похађају предмет мађарски језик са елементима националне културе су учествовали на конкурс који је одржан 11. 4. 2025. у Народној библиотеци Србобран, поводом Дана мађарске поезије под називом „Речи у бојама“.

Резултати конкурса су следећи: виша одељења Стела Војводић 1. место; нижа одељења-Ивона Васи 1. место, Каталеа Бачак 2. место.

Средином априла су чланови секције Велики и мали библиотекари са библиотекарком Бојаном Нићин били у посети Народној библиотеци у Србобрану.

Том приликом су од директорке библиотеке Пинтер Андреје, научили и сазнали нешто ново – да је ова зграда стара 124 године и да је раније припадала породици Гавански, да у њој постоји књижевни фонд за одрасле, завичајни фонд и књижевни фонд за децу. Сазнали су и да су гости ове библиотеке били Д. Максимовић, Б. Ћопић, М. Антић и други. Такође, видели су и најстарију, најдебљу, највећу и најмању књигу.

У **мају** је обележена Недеља сећања и заједништва представом „Лепота је у различитости“ за све ученике наше школе.

У **јуну** ученици наше школе су успешно учествовали на Фестивалу дечијег стваралаштва, који је одржан у Раткову. Фестивал је окупио талентоване ученике из различитих школа који су имали прилику да представе своја знања, вештине и креативност кроз различите уметничке форме.

Наши ученици опробали су се у 3 категорије: вокални солисти, литерарно и ликовно стваралаштво, а њихов труд и залагање наишли су на велико одушевљење публике и похвале и награде стручног жирија.

*Вокални солисти: 1.Сара Сацаков III- 3.место

(ритмичка пратња: Сања Сацаков, Јана Ергелашев, Милица Дунђерски и Михајло Мандић)

2.Хелена Пивнички III- посебна награда за интерпретацију

(ритмичка пратња: Алекса Шмит, Немања Ољача, Сташа Дебељачки и Нађа Трбојевић)

3.Лазар Сукновић IV1- посебна награда за интерпретацију

4.Дуња Симин Шуковић IV1-похвалница

5.Богдан Бајић IV1- похвалница

*Литерарни радови:

1.Теодора Рнић III- 3.место

*Ликовни радови:

1.Александар Дебељачки I3-похвалница

2.Нина Милошев II- похвалница

3.Оливера Вујић III- похвалница

4.Богдан Бајић IV1- похвалница

5.Калина Васиљевић IV1- 3. место.

Крајем школске године публикован је и пројекат „Мали Принц отвара вам свет“, а реализатори су били ученици који похађају наставу српског језика код наставнице Наташе Мркић.

Током целог другог полугодишта наставник ликовне културе Ђорђе Ђорић организовао је изложбе, а то су:

Изложба ученика 5. разреда „Организација ликовних елемената“

Изложба плаката ученика 5. разреда „Споразумевање у ликовној култури“

Изложба ученика 5. разреда „Ритам у ликовној уметности“

Изложба ученика 5. разреда „Мртва природа – основе поставке композиције“

Изложба плаката ученика 5. разреда „Праисторија – уметност пећина“

Изложба плаката ученика 5. разреда „Вечност једне цивилизације – Египат“

Изложба ученика 6. разреда „Примарне, секундарне и терцијарне боје“

Изложба ученика 6. разреда „Валер – однос хроматских и ахроматских боја“

Изложба ученика 6. разреда „Контраст топло-хладно“

Изложба ученика 6. разреда „Комплементарни контраст“

Изложба ученика 7. разреда „Композиција линија, облика и боја“

Изложба ученика 7. разреда „Орнамент“

Изложба ученика 7. разреда „Портрет кроз историју уметности“

Изложба ученика 7. разреда „Перспектива“

Изложба ученика 8. разреда „Градација“

Изложба ученика 8. разреда „Доминанта“

Изложба ученика 8. разреда „Репетиција, ритам и контраст“.

Закључци и мере које ће се предузети:

У Србобрану , 20. 6. 2025. године

Координатор : Драгана Чокић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Извештај се односи на период	Прво полугодиште 2024/2025. година
Координатор	Лазар Трајковић
Чланови	Ружица Милић, Виолета Пивнички, Наташа Мркић, Снежана Џамбас, Сузана Живковић, Марина Чаленић

Реализовани садржаји и активности :

Септембар - Конституисан је тим са горе-неведеним члановима и саставио је и усвојио годишњи план рада. Тим је саставио и усвојио план образовно-васпитног рада за Недељу сећања и заједништва на основу смерница Министарства просвете.

Октобар - Тим је разматрао извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. Тим је разматрао остваривање Школског програма школе за школску 2023/24. Тим је анализирао и разматрао Годишњи план рада школе и Школски програм за школску 2024/25. Тим је анализирао усклађеност рада Стручних већа, Тимова и Актива школе.

Новембар - Тим је саставио правилник о избору Светосавског детета и Светосавског одељења који садржи критеријуме за избор. Наставници ће до краја првог полугодишта на Часу одељенског старешине заједно са својим ученицима изабрати Светосавско дете за свако одељење.

Децембар - Тим је анализирао реализацију наставе, успех и владање ученика, рад Стручних већа, Тимова и Актива Школе, Извештај о реализацији Школског развојног плана, Извештај о раду директора у току првог полугодишта 2024/25. Тим је усвојио предлоге одељенских старешина за Светосавског ученика и изабрао је Светосавско одељење који ће бити награђени на приредби за Светог Саву.

Закључци и мере које ће се предузети:

У школи је потребно наставити са континуираним прећењем стања средстава за унапређење квалитета рада, као и њиховом набавком, праћењем остваривања Школског програма, праћењем развоја компетенција наставника и ученика, вредновањем резултата рада наставника и ученика, сарађивати са тимовима за развој школског програма, Школско развојно планирање и Самовредновање рада школе.

У Србобрану , 20.6.2025.године

Координатор Лазар Трајковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	
Извештај се односи на период	Друго полугодиште школске 2024/2025.
Координатор	Лазар Трајковић
Чланови	Ружица Милић, Виолета Пивнички, Наташа Мркшић, Снежана Џамбас, Сузана Живковић, Марина Чаленић
Реализовани садржаји и активности : Јануар - Тим је саставио и усвојио план образовно-васпитног рада Розе фебруара. Март - Тим је анализирао реализацију активности за Розе фебруар. Мај - Тим је анализирао остварене активности и извештај везане за Самовредновање рада школе у току школске 2024/25. године. Тим је анализирао остварене активности Недеље сећања и заједништва. Јун - Тим је анализирао реализацију наставе, успех и владање ученика у току другог полугодишта 2024/25. Тим је разматрао стручно усавршавање наставника у току школске године и дао сугестије за даља стручна усавршавања наставника на основу Извештаја о сталном стручном усавршавању. Тим је дао смернице и сугестије за Годишњи плана рада школе за школску 2025/26. Тим је дао смернице у планирању спровођења поступка Самовредновања за школску 2025/26. Тим је разматрао Извештај о реализацији Школског развојног плана за школску 2024/25. Тим је анализирао Записнике, Извештаје и Планове стручних већа и актива. Тим је израдио извештај о раду Тима за школску 2024/25. годину.	
Закључци и мере које ће се предузети: У школи је потребно наставити са континуираним прећењем стања средстава за унапређење квалитета рада, као и њиховом набавком, праћењем остваривања Школског програма, праћењем развоја компетенција наставника и ученика, вредновањем резултата рада наставника и ученика, сарађивати са тимовима за развој школског програма, Школско развојно планирање и Самовредновање рада школе.	

У Србобрану , 20.6.2025.године

Координатор Лазар Трајковић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРЕГЛЕД ШКОЛСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	
Датум састанка:	30.08.2024. и 20.12.2024. 09.06.2025. и 25.08.2025.
Присутни чланови	Ивана Вујиновић, Бојана Нићин, Јована Јовичић, Тамара Филипендин, Синиша Фехер и Јулка Миросављевић
Одсутни чланови	/
Дневни ред: 1. Обавезе везане за школску документацију у школској 2024/2025. године; 2. Реализација прегледа школске документације у школској 2024/2025. години; 3. Текућа питања.	
Преглед садржаја рада/дискусије: Први састанак Тима за преглед школске документације у школској 2024/2025. години одржан је 30.8.2024. На састанку је договорено да сви чланови колектива који су у настави изврше своје обавезе везане за школску документацију најкасније до 20.9.2024. године. Ово се односи на документацију за школску 2024/2025. годину. Тим је извршио преглед школске документације есДневника од првог до осмог разреда, к Дневник ученика К1, К2 и К3, Дневник образовно-васпитног рада у продуженом боравку и Матичних књига. Констатовано је да су сви наставници – одељењске старешине на време извршили своје обавезе. Други састанак Тима за преглед школске документације заказан је за 20.12.2024. године. На овом састанку договорено је да се школска документација за прво полугодиште заврши до 30.12.2024. године да би преглед могао да се изврши до 13.01.2025.године. Констатовано је да су	

одељењске старешине унеле у Матичну књигу ученике који су уписани у нашу школу на почетку нове школске године, као и ученике уписане у току првог полугодишта школске 2024/2025. године.

Трећи састанак Тима за преглед школске документације у школској 2024/2025. години одржан је 09.6.2025. На састанку је договорено да сви чланови колектива који су у настави изврше своје обавезе везане за школску документацију најкасније до 30.6.2025. Ово се односи на документацију за школску 2024/2025. годину.

Четврти састанак Тима за преглед школске документације заказан је за 25.8.2025. године. На овом састанку треба да утврдимо да ли су сви чланови колектива извршили своје обавезе везане за школску документацију за друго полугодиште и да се отворе Матичне књиге за нову школску годину 2025/2026.

Записнике есДневника води педагошкиња Ивана Вујиновић.

Закључци и мере које ће се предузети:

Сви чланови тима испуниће своје обавезе по договору.

Координатор : Јулка Миросављевић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И
СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

Извештај се односи на период

Прво полугодиште Школске 2024/2025.

Координатор

Дејана Цвјетковић

Чланови	Весна Тодоровић, Аријана Војкић, Марина Чаленић и Сузана Живковић
Реализовани садржаји и активности : У току 1. полугодишта Школске 2024/2025. одржана су два састанка тима: 10.9.2024. и 17.12.2024. Остварено је више истраживања у установи која доприносе унапређивању и афирмацији образовно-васпитног процеса: - Представљање образаца и табела за израду школске документације и обука запослених за рад у облаку, новембар 2024, излагачи Ж. Васић и М. Радоњић - Формативно оцењивање, 21.8.2024, излагач Н. Мркшић - Такмичење из математике, 26.12.2024, излагачи М. Лукић и Д. Цвјетковић Било је више излагања са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом: - Превенција менталног здравља младих, новембар 2024, излагачи В. Пивнички и И. Вујмиловић - eTwinning платформа, 26.12.20024, излагачи Ј. Конотар и Н. Слечев - Извештај са вебинара о Развојном плану школе, 26.12.2024, излагачи М. Дађић и Л. Трајковић Извођени су угледни/огледни часови: - Новогодишња радионица ученика првог и петог разреда, 22.12.2024. - Угледни час српског језика, 11.10.2024, актив разредне наставе Организоване приредбе, изложбе, одлазак ученика на културне и спортске манифестације, хуманитарне акције, сарадња са другим установама. Одржано је школско такмичење из математике и низ спортских такмичења: одбојка, кошарка, фудбал. На мракетингу школе се континуирано радило, на размени искустава, приредби за Дан школе. Стручни активи и тимови су се редовно састајали, планирали активности и радили на њиховој реализацији. У току 1. полугодишта у нашој школи су одржани следећи семинари: - Модул 3 -” Развијање инклузивне праксе” у оквиру пројекта “Учимо сви заједно - Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 1, 2, 3 и 4	

Закључци и мере које ће се предузети:

Сви наставници и стручни сарадници редовно и активно учествују у процесу стручног усавршавања.

У Србобрану , 19.1.2025. године

Координатор : Дејана Цвјетковић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И
СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

Извештај се односи на период

Друго полугодиште Школске 2024/2025.

Координатор

Дејана Цвјетковић

Чланови

Весна Тодоровић, Аријана Војкић, Марина Чаленић и
Сузана Живковић

Реализовани садржаји и активности :

У току 2. полугодишта Школске 2024/2025. одржана су два састанка тима:

15.1.2025. и 11.4.2025.

Остварено је више истраживања у установи која доприносе унапређивању и афирмацији образовно-васпитног процеса:

- ове школске године нагласак је био на хуманитарним акцијама које су сваког петка одржаване у холу школе. Облик хуманитарне акције су осмислиле колегинице Н. Слечев и Ј. Конотар. У почетку смо се прикључили хуманитарној акцији “Помоћ за Ангелину”, а касније смо помагали људима из нашег окружења којима је помоћ била потребна.
- обележена је “Недеља сећања и заједништва” у првој недељи месеца маја разним активностима и појединачно, на нивоу одељења, и нивоу школе, а на препоруку Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе
- одржано је такмичење “Мислиша” 13.3.2025.
- одржано је Окружно такмичење у одбојци за девојчице (3. место)
- велики пројекат у оквиру установе “Србобран некад и сад”
- држани су угледни и огледни часови
- међународни пројекат “Ја могу” који је водио наставник Ј. Трајковић са ученицима 7-2 одељења и пројекат eTwinning “Easter Creations: Celebrating Through Arts & Crafts” , колегинице Н. Слечев и Ј. Конотар
- обележена је школска слава Свети Сава
- одржане су 2 дечије пијаци, продаја половних удџбеника, “Моћно-воћни дан”...

Стручни активни и тимови су се редовно састајали, планирали активности и радили на њиховој реализацији.

У току 2. полугодишта у нашој школи одржан је следећи семинар:

- Мале тајне наставника за подстицање успешног учења

Закључци и мере које ће се предузети:

Сви наставници и стручни сарадници редовно и активно учествују у процесу стручног усавршавања.

У Србобрану , 3.7.2025. године

Координатор : Дејана Цвјетковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ (УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ)	
Извештај се односи на период	Током године
Координатор	Ивана Вујиновић
Чланови	Анастасија Шимпрага, Лука Келечевић, Филип Дебељачки, Божидар Симин, Ђурица Малуцков, Сара Буквић, Божидар Марунић, Дуња Радовић, Ана Дињашки, Немања Станојевић, Соња Ранисављевић, Деан Срдановић, Нина Дињашки, Анђела Бугарић, Милица Карановић, Александра Димић, Лена Рафајловић и Николина Крунић
Реализовани садржаји и активности : Током школске године реализовано је укупно пет састанака вршњачког тима, са циљем развијања свести о вршњачком насиљу и подстицања емпатије. Прва радионица је била у октобру поводом Дечје недеље – у оквиру обележавања Дечје недеље реализована је радионица на тему вршњачког насиља. Ученици су разговарали о проблему насиља међу вршњацима, а затим израђивали плакате са порукама против насиља. Циљ активности је био подизање свести и промовисање ненасилне комуникације. На другом састанку смо ишли у МНРО „Бисер“ поводом Међународног дана особа са инвалидитетом. Креативна радионица у децембру – новогодишње честитке. На трећем састанку ученици су израђивали новогодишње честитке намењене корисницима МНРО „Бисер“. Активност је имала за циљ развијање осећаја солидарности, пажње и хуманости. Филмска радионица – четврти састанак био је посвећен гледању филма „Не газите туђе снове“ на тему насиља у школском окружењу. Разговарали смо о различитим врстама насиља, као и о томе како их препознати и коме се обратити за помоћ. Пројекат „Мој Србобран“ – пети састанак био је посвећен реализацији пројекта „Мој Србобран“. У оквиру теме „Знамените породице Србобрана“ ученици су истраживали значајне личности и породице из свог места, потом су израђивали плакате који су постављени у холу школе.	
Закључци и мере које ће се предузети:	

Од наредне школске године наставиће се са редовнијим месечним састанцима вршњачког тима, са темама које су у складу са интересовањима и потребама ученика.

У Србобрану, 21.6.2025. године

Координатор: Ивана Вујиновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ (УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ)	
Извештај се односи на период	1.9.2024– 23.12.2024.
Координатор	Теодора Ристановић
Чланови	Вук Орњаков, Ана Нићин, Милош Симин, Лука Каћански, Драгана Чолић, Дуња Мијатовић, Деса Јаношев, Алекса Дебељачки, Аљоша Курјачки, Марица Видаков и наставници – Драгана Чокић, Марија Комароми, школски психолог Виолета Пивнички, школски педагог Ивана Вујиновић и координатор Теодора Ристановић
Реализовани садржаји и активности : Током првог полугодишта одржана су четири састанка Ученичког парламента. Први састанак Ученичког парламента одржан је 12.9.2024. године, други 1.10.2024, трећи 22.11.2023.године и четврти 28.11.2024. На првом састанку Ученички парламент је конституисан, а ученици су упознати са Пословником о раду парламента и једногласно га усвојили. Размотрен је план рада за нову школску годину 2024/25. годину и изабрани су чланови за стручне тимове. Други састанак Ученичког парламента одржан је 1.10.2024. године, на којем су разматране активности поводом дечије недеље. Трећи састанак одржан је 22.11.2024.ученици чланови Ученичког парламента су учествовали у организовању обележавања одређених дана у оквиру 16 дана активизма. Четврти састанак је одржан 28.11.2024.године на којем се договарало око предстојеће радионице у удружењу+у „Бисер“. Битно је напоменути да су чланови Ученичког парламента током првог полугодишта учествовали и у радионицама грађанског васпитања. 20. новембар обележен „Светски дан детета“ кроз различите плакате на тему дечијих права подсетили смо се која су нам права,а које су нам обавезе.	

Ученици парламента учествују у разним активностима које су заступљене у школи (Еко патрола, радионице...)

Кроз различите радионице на часови грађанског васпитања научили смо о важности рециклаже и управљање отпадом и на основу наученог научили на које све начине можемо да рециклирамо.“

Договор са ученицима за рад у другом полугодипту, акценат на тему заштите животне средине и очување средине. Ученици праве план организације за сакупљање отпада и о едукацији ученика.

Закључци и мере које ће се предузети:

Ученици су веома заинтересовани за рад Ученичког парламента. Активно и са вољом учествују у свим активности парламента и школе.

У наредном периоду ће се и даље пружати подршка у свим активностима који су обухваћени планом рада парламента, одржавати постојећа мотивацију за истим и обезбедити да сви ученици парламента кроз своје учешће у активностима могу да исказу своју иницијативу, личне способности, али и истовремено неговати заједнички рад.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ (УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ)

Извештај се односи на период	15. 1– 20.6.2025
Координатор	Теодора Ристановић
Чланови	Вук Орњаков, Ана Нићин, Милош Симин, Лука Каћански, Драгана Чолић, Дуња Мијатовић, Деса Јаношев, Алекса Дебељачки, Аљоша Курјачки, Марица Видаков и наставници – Драгана Чокић, Марија Комароми, школски психолог Виолета Пивнички, школски педагог Ивана Вујиновић и координатор Теодора Ристановић

Реализовани садржаји и активности :

Током другог полугодишта одржано је пет састанака Ученичког парламента.

Први састанак Ученичког парламента одржан је 30.1.2025. године, други 20.3.2025, трећи 14.5.2025.године, четврти 27.5.2025. и пети састанак 30.5.2025.

На првом састанку Ученички парламент је разматран предлог Развојног плана за период 2025-2030. Ученици су упознати са предлогом Развојног плана и такође предложили своје идеје које могу да се нађу у оквиру плана. На састанку је усвојен план који је предложен.

Други састанак Ученичког парламента одржан је 20.3.2025. године, на којем су разматрани уџбеници за наредну школску годину. Чланови тима су једногласно усвојили предлог уџбеника од стране учитеља и наставника.

Трећи састанак одржан је 14.05.2025.ученици чланови Ученичког парламента су учествовали у организовању хуманитарне акције у нашој школи. Предлог о акцији је прављење ужине и продање у оквиру школе. Сав сакупљен новац је прослеђен породицама којима је неопходна помоћ.

Четврти састанак је одржан 27.5. 2025. на којем је изабран ученик седмог разреда који ће бити у комисији за избор ђака генерацији. Ученик који је изабран је Алекса Дебељачки.

Пети састанак је одржан 30.5.2025. на којем је ученик који је био у комисији за избор ђака генерације обавестио чланове тима о избору ђака за школску 2024/2025.

Битно је напоменути да су чланови Ученичког парламента током другог полугодишта учествовали и у радионицама грађанског васпитања.

Ученици парламента учествују у разним активностима које су заступљене у школи (Еко патрола, радионице, пројекте...)

Кроз различите радионице на часови грађанског васпитања научили смо о важности превенције о насиљу, њиховим врстама и како их спречити.

Ученици седмог разреда су припремили презентације о важности очувања животне средине и презентовали их ученицима трећег разреда.

Закључци и мере које ће се предузети:

Ученици су веома заинтересовани за рад Ученичког парламента. Активно и са вољом учествују у свим активности парламента и школе.

За следећу школску годину дате су идеје које би ученици парламента могли да спроведу у оквиру наредне школске године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Основна школа “Вук Караџић” Србобран

Извештај се односи на период	2024/2025. школску годину
Координатор	Адријана Вереш
Чланови	Ружица Милић, Светлана Пајић-Јојкић, Јована Јовичић, Верица Пирошки-представник локалне самоуправе, Даниела Павловић-представник Савета родитеља

Реализовани садржаји и активности :

Задужења чланова тима:

Координатор је упознао чланове тима са појмом и врстама међупредметних компетенција

Директор подстиче наставнике да организују часове са циљем развоја међупредметних компетенција; подстиче укључивање школе у разне пројекте, акције и манифестације локалне заједнице; подстиче развоја предузетничког духа код ученика; прати понуда за пројекте на којима би школа учествовала за додатно опремање. Наставници ће пратити активности реализоване у старијим одељењима, а учитељи у млађим, родитељ и представник локалне самоуправе ће пратити активности везане за локалну заједницу, директор понуде за пројекте.

Хуманитарне акције:

- Током септембра и октобра је реализована хуманитарна акција прикупљања одеће и обуће за удружење и помоћ МНРО „Бисер“;
 - Прикупљање новчаних средстава за Удружење дистрофичара Јужно-бачког округа од продаје календара за 2025. годину, хуманитарна акција: Недеља борбе против дистрофије
 - Хуманитарна акција „Чепом до осмеа“ је актуелна током целе године, и постављање канте и контејнера за рециклажу у облику срца испред улаза у школу.
- Ужина за Ангелину-Ученици свих одељења наше школе су током великог одмора сваког петка организовали продају ужине коју су сами и уз помоћ родитеља припремили.
- Ужина за породицу Анчић- Ученици свих одељења наше школе су током великог одмора организовали продају ужине коју су сами и уз помоћ родитеља припремили.

-Учешће 6.3 одељења на хуманитарном рукометном турниру у циљу сакупљања новчаних средстава за лечење суграђанке Ангелине Шљука.

Изложбе и конкурси:

- -Вуков ликовни конкурс
- -учешће ученика на Фестивалу дечијег стваралаштва „Дечији свет" Ратково 2025;
- конкурс под називом " Речи у бојама"
- Дани мађарске поезије
- Светосавска ликовна изложба
- Ликовног конкурс "Мост разумевања - међугенерацјска солидарност

Спортске и културне манифестације

Дечија олимпијада

Уличне трке поводом Дана ослобођења Србобрана

Реализоване су многобројне активности ученика од првог до осмог разреда током Дечије недеље:

Приредба ученика од петог до осмог разреда поводом Дана школе

Учешће наших ученика на литерарном конкурсy „Ленкино перо“

Недеља сећања и заједништва-многобројне активности ученика у оквиру ове недеље, драматизација ученика 7.2

Изложбе старих предмета „Извори наших предака“ и „Разгледнице Србобрана“, као и приредбе ученика првог разреда „Салашарски дивани“ и „Знаменити Србобранци“.

Обележавање школске славе

Испраћај ученика 8.разреда, матурско вече

Посете и предавања:

- Директор и школски психолог су посетили часове наставника.
- Прва посета библиотеци
- «Удахни ваздух а не дим» Теодора Крстоношић
- Кахут квиз и предавања- посета ПС Србобран
- -шетња улицама Србобрана и упознавање имена улица и тргова; -одлазак у посластичарницу и пицерију (посета).
- Посета истакнутих предузетника из локалне заједнице
- Излет са вероучитељем, обилазак манастира
- Екскурзије свих одељења

- Реализована је сарадња наставника четвртог разреда са предметним наставницима због преласка ученика са разредне на предметну наставу.
- Посете и промоције средњих школа из околине
- Обележавање Међународног дана особа са инвалидитетом
- Наградни излет организовао је Покрет горана Војводине у Сремским Карловцима и Специјалном резервату природе "Ковиљско-петроварадински рит".
- Посета деце из вртића „Палчић“
- Посета деце из вртића „Чуперак“
- Посета деце из вртића „Снежана
- Гостовање глумца из новосадског Креативног студија „Чаролија" са представом „Био једном један краљ".
- Обележавање Светског дана борбе против дијабетеса

Акције:

- Прикупљање старе хартије у постављене канти за рециклажу
- Акција „Моћно-воћни дан“
- Акција размене, продаје и поклањања уџбеника
- Бројне хуманитарне акције
- Дан розе мајица
- Дан заљубљени
- Новогодишњи базар
- Обележавање 16 дана активизма у школи
- Европска недеља мобилности

Такмичења:

- Основна школа „Вук Караџић“ је била домаћини Округног такмичења у кошарци за девојчице на којем су наше ученице освојиле 1. место.
- У Београду одржано је Међуокругно школско такмичење у кошарци за девојчице, оне су се пласирале на републичко такмичење
- Одржано је Округно такмичење у пливању (Нови Сад) на коме су учешће узели и ученици наше школе, притом остваривши изузетне резултате, вратили су се кући и са златним и са сребрним и са бронзаним медаљама
- Школско такмичење из математике за ученике од трећег до осмог разреда
- „Кенгур“
- „Новогодишњи Кахут квиз“ у ОШ „Јован Јовановић Змај“
- „Читалачки дневник „-Народна библиотека Србобран

Сарадња:

- Остварена је сарадња школе са Удружењем за помоћ МНРО " Бисер", Црвеним крстом, Покрајинским секретаријатом за заштиту животне средине, ПС Србобран, Домом здравља, Народном библиотеком, Канцеларијом за младе, спортским удружењима, Културним уметничким друштвима, Домом културе, основним школама и предшколским установама као и са предузетницима из наше Општине. Реализоване су заједничке активности.

Пројекти:

- -Школа је у пројекту „За чистије и Зеленије школе у Војводини“
- „Србобран- некад и сад“.
- Ерасмус плус пројекат-Лазар Трајковић
- „Занимања наших родитеља“
- #Учимо сви заједно“- „Креативни кутак“за израду асистивне технологије
- „Свако слово нешто ново.“
- Европска недеља мобилности

Обуке и семинари:

Остварени су семинари и обуке планиране у Плану за стручно усавршавање

Закључак: Свим активностима које је школа реализовала током школске 2024/2025 године обухваћене су све међупредметне компетенције, док је хуманитарним акцијама, базарима, продајом уџбеника негован и предузетнички дух код ученика

У Србобрану, 20.06.2025. године

Координатор : Адријана Вереш

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПИСАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА	
Извештај се односи на период	август-јун школске 2024/2025. године
Координатор	Јелена Конатар
Чланови	Ружица Милић, Марина Чаленић, Адријана Вереш, Ђорђе Ћорић, Бојана Нићин, Весна Тодоровић Представник Савета родитеља, Представник локалне самоуправе: Верица Пирошки Представник Ученичког парламента: Дуња Мијатовић
Реализовани садржаји и активности : Тим за писање и реализацију пројекта је у току школске 2024/2025. године имао 4 састанка. На првом одржаном састанку израђен је план рада тима и подељена су задужења међи члановима тима. Чланови Тима су упознати са задужењима које Тим има у том периоду- укључивање школе у разне пројекте, акције и манифестације локалне заједнице; праћење понуда за пројекте на којима би школа учествовала. Наставници су пратили активности реализоване у старијим одељењима, учитељи у млађим, родитељ и представник локалне самоуправе су пратили активности везане за локалну заједницу, директор понуде за пројекте. Договорили смо се да наша школа настави учествовање на следећим пројектима: Ликовни конкурс на општинском нивоу „Србобран у оку посматрача“, „Чепом до осмеха“ пројекат сакупљања чепова , „Рециклирај – околину чувај“ сакупљање старе хартије током школске године и продаја књига на организованом Базару. На другом састанку Тима за писање и реализацију пројекта били су присутни сви чланови. На основу прикупљених података анализиране су активности ученика и наставника које су реализоване током првог полугодишта. У нашој школи су у првом полугодишту поред предложених и изабраних пројекта реализоване и друге многобројне активности: <u>Хуманитарне акције:</u> 1. Током септембра и октобра је реализована хуманитарна акција прикупљања одеће и обуће за ученике слабијег материјалног стања; 2. Прикупљање новчаних средстава за Удружење дистрофичара Јужно-бачког округа од продаје календара за 2025. годину;	

Изложбе и конкурси:

1. Реализован је Други Вуков ликовни конкурс за фотографију под називом „Србобран у оку посматрача“
2. Изложбе поводом Дечије недеље, Дана школе, Нове године.
Спортске и културне манифестације:

1. Уличне трке поводом Дана ослобођења Србобрана
2. Дечија олимпијада
3. Приредба ученика од петог до осмог разреда поводом Дана школе 8.11.2024.
Акције:

1. -Сакупљање старе хартије
2. Поклони књигу школској библиотеци -У оквиру обележавања месеца књиге, школска библиотека је допуњена лектирама, дечјим романима, сликовницама и часописима.
3. Акција“Моћно-воћни дан“-здрава ужина
Пројекти:

Ученици старијих одељења су 3.12.2024. посетили Удружење „Бисер“ и дружили се са њиховим члановима и на тај начин обележили Дан особа са инвалидитетом.

У припреми је план за учешће наше школе у пројекту „Еко-школа“. Ученици млађих и старијих разреда својим активностима већ доприносе очувању животне средине (еко патроле, рециклирање).

На трећем одржаном састанку састављен је план за друго полугодиште и тим је упознат са активностима током првог полугодишта.

Настављена је реализација пројекта „Чепом до осмеха“, као и пројекат „Рециклирај – околину чувај“ сакупљање старе хартије током школске године.

Током марта месеца, у школи је одржано предавање на тему „Едукација о вакцинацији“. Пројекат је покренут од стране локалне самоуправе и Дома здравља. Предавање је био за родитеље свих ученика млађих одељења, као и за ученике и родитеље ученика старијих одељења. Одржана су укупно четири предавања.

Хуманитарна акција „Ужина за Ангелину“ имала је за циљ прикупљање новчаних средстава за помоћ у лечењу, бивше ученице наше школе, кориснице фондације „Буди хуман“ Ангелине Шљука. Сваког петка од средине фебруара до краја априла месеца, ужина коју су ученици припремали са својим родитељима је продавана у ове сврхе.

У оквиру пројекта "За чистије и зеленије школе у Војводини" наши ученици су током другог полугодишта спровели низ еколошких активности. Увидом у списак награђених школа на

конкурсу „За чистије и зеленије школе Војводине“ констатовано је да наша школа награђена. Ученици су награђени излетом, а школа семинаром. Излет је реализован- посећени су Сремски Карловци, а у оквиру излета су биле ективности везане за екологију у Дорској башти, на видиковцу и при вожњи катамараном на Дунаву.

Школа је такође учествовала у пројекту „Заједници заједно“ где је обновљен комплетан кров школе од стране компаније НИС. Поред обновљеног крова, школа је ушла и у пројекат инсталирање соларне електране на новом крову ради смањена изданака за утрошену електричну енергију.

“Опремање школске сале новим реквизитима” је још један од пројеката у низу који је наша школа добила. Покрајина је на овај начин донирала нашој школи 243 930 динара за куповину спортских реквизита за наредну школску годину.

Такође школа је учествовала у пројекту „Ја могу“, међународни Ерасмус + пројекат, који окупља наставнике и омладину из разних држава. Наставници су учествовали у онлине радионици а потом постали део тима који решава конкретан проблем у својој заједници са ученицима школе.

Током другог полугодишта учествовало се у пројекту “Easter Creations: Celebrating Through Arts & Crafts”, оквиру еTwinning платформе. Ученици продуженог боравак су са учитељицама размењивали обичаје, културу и традицију током Ускрса свог народа са вршњацима из других земаља.

На четвртом састанку су анализиране све реализоване активности и прикупљени подаци су обједињени у извештај Тима.

Закључци и мере које ће се предузети:

Закључак чланова тима је да сва учешћа у пројектима била изразито успешна, те да је потребно повећати број истих. Такође потребно је наставити праћење конкурса за пројекте на локалном и државном нивоу.

У Србобрану , 23.6.2025. године

Координатор : Јелена Конатар



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	
Извештај се односи на период	септембар -јун школске 2024/2025. године
Координатор	Снежана Остојић
Чланови	Директорка: Ружица Милић; Наставници: Милана Дашић, Милица Радоњић, Марија Комароми, Марина Чаленић и Жељко Васић; школски психолог: Виолета Пивнички и педагог: Ивана Вујиновић
Реализовани садржаји и активности : 1. Усвајање плана рада Тима за школску 2024/25. годину. 2. Праћење израде школске документације за школску 2024/25. годину у сарадњи са стручним активима и другим тимовима: -документи који се односе на школу (Развојни план школе, Школски програм, Годишњи план рада школе и Годишњи извештај о раду школе), -документи који се односе на образовно-васпитни рад (Глобални план рада; Оперативни план рада) и -документи који се односе на стручно усавршавање наставника (План стручног усавршавања, Извештај о стручном усавршавању). 3. Анализа израде школске документације на крају првог и другог полугодишта. 4. Сарадња са Тимом за преглед школске документације током школске године. Анализа извештаја Тима за преглед школске документације на крају првог и другог полугодишта. 5. Сарадња са члановима Тима за самовредновање рада школе који су упознали чланове тима са новим Приручником за самовредновање рада школа у издању Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, као и са Акционим план након реализованог самовредновања области који је саставни део документације самовредновања, а уједно и једна од полазних области за израду новог Развојног плана 2025-2030. који је усвојен у јануару 2025. године. 6. Анализа извештаја и акционих планова након самовредновања Тима за самовредновање из области квалитета рада установе „Планирање, програмирање и извештавање“.Основа за	

израду чек листа су били Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018 и 1/2024), као и Приручник за самовредновање рада школе (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, 2024).

7. Извештај о раду Тима за израду школске документације.

Закључци и мере које ће се предузети:

У наредној школској години планира се праћење и анализа извештаја и акционих планова након самовредновање свих пет области квалитета. Наставак сарадње стручних тимова и стручних актива.

У Србобрану , 20.6.2025. године

Координатор : Снежана Остојић

Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе	
Основна школа“Вук Караџић“ Србобран	
Извештај се односи на период	Школска 2024/2025. година
Координатор	Виолета Пивнички
Чланови	Ружица Милић, Ивана Вујиновић, Бојана Нићин, Наташа Слечев, Марина Чаленић, Милица Лукић, Лазар Трајковић, Тијана Ћелбабин, представник локалне самоуправе, Бојана Ратковица, представникм Савета родитеља
На првом састанку Тима одржаном у првој недељи септембра, одлучено је да се ове школске године самовреднују два области квалитета, по једна у сваком полугодишту: 1. Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима 2. Програмирање, планирање и извештавање У првом полугодишту реализовано је самовредновање прве наведене области. Тим је реализовао пет састанака, два онлајн и три уживо. -На првом састанку 3.9.2024. одабране су области квалитета које ће се самовредновати и сачињен је Годишњи план тима који је саставни део Годишњег плана рада школе 2024/2025. -На другом састанку од 30.9.2024. чланови тима упознати су са новим Приручником за самовредновање рада школа у издању Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања и договорени послови у вези са израдом упитника за запослене, ученике и родитеље које ће сачинити школски психолог и педагог. -На трећем састанку 5.11.2024. разматрани су упитници који су потом дистрибуирани испитаницима. -На четвртм састанку одржаном 4.12.2024. разматрани су добијени резултати, као и листа индикатора из области квалитета, те је сваки индикатор оцењен тимски оценом 1-4. -На петом састанку одржаном 18.12. 2024. године израђен је Акциони план након реализованог самовредновања области који је саставни део документације самовредновања, а уједно и једна од полазних области за израду новог Развојног плана 2025-2030. који је усвојен у јануару 2025. године. У другом полугодишту Тим је самовредновао област квалитета рада установе „Планирање, програмирање и извештавање“. Самовредновање је реализовано током месеца марта 2025.	

године. У циљу остваривања задатака Тим је, на предлог координаторке Виолете Пивнички, подељен на четири подтима чији су задаци били самовредновање кључних школских докумената.

Директорка Ружица Милић и Лазар Трајковић су самовредновали Школски програм 1.9.2022-31.8.2026, психолог и педагог школе Годишњи план рада школе за 2023/2024, Годишњи план рада школе за 2024/2025 и Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024, Бојана Нићин и Милица Лукић су самовредновале Развојни план 01.03.2025 – 01.03.2030. године, а Наташа Слечев и Марина Чаленић случајни узорак глобалних планова, оперативних планова и дневних припрема наставника. Представнице локалне самоуправе и Савета родитеља се нису укључивале у самовредновање области у оквиру подтимова у које су распоређене.

Током самовредновања области Тим је реализовао два састанка, а такође и он лајн консултације на Вибер групи намењеној самовредновању 2024/2025.

Сваки подтим је сачинио чек листу на основу које је процењивао садржаје кључних школских докумената. Основа за израду чек листа су били Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018 и 1/2024), као и Приручник за самовредновање рада школе (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, 2024).

Након реализованог самовредновања, координаторка Тима је сачинила извештаје, а потом су тимски сачињени акциони планови за обе области квалитета. Извештаји и акциони планови су презентовани на седници Наставничког већа у јуну 2025, на крају наставне године.

У Србобрану, 20.6.2025.

Координатор Тима:

Виолета Пивнички

Закључци и мере које ће се предузети: У наредној школској години планира се самовредновање свих пет области квалитета. Такође је потребно мотивисати представнике локалне самоуправе и Савета родитеља да се укључе више у рад тима.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД
ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

Извештај се односи на период	Прво полугодиште школске 2024/2025. године
Координатор	Аријана Војкић
Чланови	Ружица Милић – директор школе Виолета Пивнички - школски психолог Ковачевић Слађана – секретар школе Жељко Васић - наставник Весна Тодоровић – наставник Ђорђе Ћорић- наставник Милица Лукић- наставник Дејана Цвјетковић - наставник Слободан Ракић- наставник Јасмина Ненадов - помоћно особље Емина Пивнички - представник Савета родитеља Аљоша Курјачки - представник Ученичког парламента Марина Пулаи - представник локалне самоуправе
❖ Реализовани садржаји и активности : ❖ У току првог полугодишта школске 2024/2025. године Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је одржао пет састанака. ❖ На првом састанку члановима тима прочитан је План и програм рада тима против насиља за наредну школску годину, усаглашени су сви обрасци које тим користи и на школском рачунару постављени су дигитални обрасци који се лакше и брже попуњавају. Одштампан је Правилник понашања ученика у школи и Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, нивои насиља, као и лакше и теже повреде обавеза ученика који су на првом ЧОС-у прочитани	

ученицима и на родитељском састанку родитељима. Родитељи и ученици су поново упућени на платформу „Чувам те“.

- ❖ На редовним састанцима вођена је евиденција појединих случајева и записници са одржаних састанака, доношене су одлуке о нивоима насиља и вођени су записници о истим. На последњем састанку урађена је анализа јаких и слабих страна, прилика и препрека којима је школска установа изложена и на основу њих састављене су мере превенције насиља које улазе у састав Развојног плана школе.
- ❖ У оквиру планираних **превентивних активности** одређених Акционим планом који је саставни део Годишњег плана рада школе и планом рада Тима против насиља, у току првог полугодишта, организоване су различите активности:
- ❖ Наставничко веће је упознато са активностима Тима против насиља и обавештено је о обавезним корацима на почетку школске године. Урађена је анализа активности претходне школске године.
- ❖ Ученици су упознати са правилима понашања, лакшим и тежим повредама обавеза ученика, нивоима насиља, правилником о протоколу поступања у установи и одговору на насиље и платформом „Чувам те“
- ❖ Родитељи су на првом родитељском састанку упознати са правилима понашања ученика, лакшим и тежим повредама обавеза ученика, нивоима насиља, правилником о протоколу поступања у установи и одговору на насиље и платформом „Чувам те“
- ❖ На часу одељењског старешине реализоване су теме са циљем превенирања насиља, развоја толеранције, неговања пријатељства и прихватања различитости, развоја свести о равноправности и заједништву. Реализоване су педагошко-психолошке радионице и родитељски састанци са темом вршачког насиља.
- ❖ Обележени су важни датуми, као што су Дан школе, Дечија недеља, Пријем првака и многи други:
-Дечија недеља је обележена под слоганом „Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан!“

Планиране активности су се реализовале у периоду од 07.10. до 13.10.2024. године.

Ученици петог разреда су кроз креативна плакатска идејна решења, на часовима ликовне културе, послали лепу и едукативну поруку везану за вредности другарства, толеранције, поштовања и заједништва.

Поводом Дечије недеље ученици од првог до четвртог разреда су донели здраву ужину у школу и подсетили се значаја правилне исхране за очување здравља.

Ученици П1 и П2 полагали су заклетву и потписали Уговор о толеранцији.

Ђаци од првог до четвртог разреда слушали су предавање маг. фарм. Теодоре Крстоношић „Мој фармацеут и ја". Такође, ученици првих разреда су посетили школску библиотеку, где их је дочекала библиотекарка, Бојана Нићин.

У школском дворишту су реализоване заједничке дечје игре.

У оквиру Дечије недеље ученици су имали прилике да се опробају као наставница, те су држали наставу из различитих предмета.

У гостима су били предшколци из ПУ „Радост" (објекат „Палчић"). Дружили су се са својим старијим другарима и цртали кредама у боји.

-Обележена је и Европска недеља мобилности

Иницијативом КЛЕР-а у оквиру Европске недеље мобилности која је реализована од 16. до 22.09.2024. године су биле организоване различите активности у нашој школи.

Ученици првог разреда су имали демонстрацију преласка преко пешачког прелаза 16.9.2024, а ученици од I до IV разреда су показали своје креативно умеће цртањем на тему „Заједнички јавни простор“. Радови свих ученика из општине су ове године изложени у холу ОШ „Момчило Тапавица“ у Надаљу.

У оквиру исте недеље у дворишту наше школе је организован и полигон за ученике од V до VIII разреда.

-Обележен је Октобар-месец књиге и сви грађани су позвани да у школску библиотеку током октобра донесу очуване сликовнице и актуелну школску литературу.

Ученице VI2 одржале су на ЧОС-у интересно предавање о књигама у оквиру свог одељења. Ученице су давале препоруке за књиге њиховог узраста, понеле су своје књиге које су другари могли да погледају, па и да позајме.

- Пригодном приредбом обележен је Дан школе коју су наставнице српског језика и књижевности и наставник музичког васпитања заједно са ученицима приредили.

Ученици од I до IV разреда, као и ученици који похађају продужени боравак, су у сусрет Дану школе, направили изложбу под називом „Хвала Вуку за азбуку“. Изложба је постављена у холу школе.

-Обележен је Светски дан борбе против дијабетеса

Поводом 14. новембра-Светског дана борбе против дијабетеса, у циљу пружања подршке деци и одраслима оболелим од ове болести ученици од 1. до 4. разреда заједно са својим учитељицама придружили су се акцији на симболичан начин.

У сарадњи са фармацеутом Теодором Крстоношић, организовано је предавање и разговор посвећен Светском дану борбе против дијабетеса.

Деца су имала прилику да се кроз презентацију упознају са симптомима болести и мерама превенције као што је здрава исхрана и физичка активност.

- ❖ Постигнута је и сарадња са локалним Удружењима и спољашњом мрежом заштите.

-Обележено је 16 дана активизма у школи

У оквиру обележавања 16 дана активизма у нашој школи ученици грађанског васпитања од 5. до 8. разреда као и чланови Ученичког парламента, предвођени наставницама Теодором Ристановић и Драганом Чокић, обележили су Међународни дан борбе против насиља над женама као и Светски дан борбе против ХИВ-а.

Поводом обележавања Светског дана борбе против сиде наставница биологије Теодора Ристановић, уз присуство чланова Црвеног крста, одржала је значајно предавање из ове области ученицима 8. разреда наше школе.

-У организацији наше школе Теодора Крстоношић, дипломирани фармацеут и наша бивша ученица одржала је 30. септембра у Позориштанцу предавање за ученике старијих разреда у сарадњи са Фармацеутском комором Србије.

Тема предавања је била Удахни ваздух- а не дим.

-У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ кога заједнички реализују Министарство унутрашњих послова и Министарство просвете, у среду 2.10.2024. одржано је прво предавање у овој школској години за ученике петог и осмог разреда. Представници ПС Србобран су наше најстарије ученике упутили на који начин, безбедно и у складу са законом, да прославе своју матуру која им предстоји, а ученици петог

разреда слушали су предавање на тему превенције вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету.

Следећег дана, у четвртак 3.10.2024, одржано је предавање за ученике првог и другог разреда на тему безбедности деце у саобраћају.

- ❖ У току претходне школске године иницијативом школског библиотекара Бојане Нићин је покренута акција под називом „Моја прва читалачка значкица“ у којој су могли да учествују сви ученици наше школе.

Ученицима који су се одазвали овој акцији су уручени поклончићи, у знак пажње и мале слатке награде за уложен труд.

- ❖ Чланови Вршњачког тима и Ученичког парламента активно су учествовали у разним активностима у које су укључени и ученици из посебно осетљивих и ризичних група и ученици којима је потребна додатна образовна подршка.

Поводом Светског дана особа са инвалидитетом ученици наше школе посетили су Удружење “Бисер”.

Чланови Вршњачког тима и Ученичког парламента су са наставницом Теодором Ристановић, психологом Виолетом Пивнички и педагогом Иваном Вујиновић учествовали на заједничкој радионици са члановима удружења. Претходног дана су, на иницијативу школског педагога, израдили персонализоване честитке за предстојеће новогодишње и божићне празнике, те су их понели у госте.

Овогодишња радионица ставила је акценат на слепе и слабовиде особе, тако да су ученици са другарима из “Бисера” научили да на Брајевом писму напишу своје име, као и реч “Љубав” и датум “3.децембар”.

- ❖ Осмишљен је „Креативни кутак“ за израду асистивне технологије.

Наша школа је претходне три године била део пројекта „Учимо сви заједно“ чији су носиоци ЕУ, УНИЦЕФ и Министарство просвете Републике Србије. Пројекат се односи на унапређење и подршку у образовању свој деци, а нарочито деци са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу.

Поред низа семинара и активности, једна од последица пројекта која је спонтано произашла је оснивање „Креативног кутка“. На иницијативу учитељице Марије Комароми, која је похађала

обуку о изради асистивне технологије у ШОСО „Милан Петровић“, а своја знања потом пренела колегама у нашој школи, окупљена је група мотивисаних наставника и стручних сарадника која је израђивала наведена помагала за учење ученицима наше школе.

- ❖ Одржана су спортска такмичења и fer - pleu турнири.

Дечија олимпијада

У среду, 09.10.2024. године на дечијем игралишту УГ „Наша прича“, ученици из свих основних школа са територије Општине Србобран су се такмичили у спортским вештинама и дисциплинама на Дечијој олимпијади коју је наша општина организовала четврти пут.

- ❖ Ученици су учествовали на ликовним конкурсима:

-Одржан је други „Вуков ликовни конкурс“ за фотографију „Србобран у оку посматрача“. Тема за други ликовни конкурс била је „Србобран у оку посматрача“,пружила је широк дијапазон тематских могућности попут: историја Србобрана , становништво , приче из старих објеката који постоје и данас, сакрална архитектура , некад и сад, осмеси најмађих, друштвени живот, Србобран и ја...

-Ученици су учествовали на ликовном конкурс "Мост разумевања - међугенерацјска солидарност" у дисциплини фотографија, на којем је једна ученица освојила престижно прво место у конкуренцији на државном нивоу. Сваки од награђених радова младих аутора и ауторки на емотиван начин приказује односе са старијим генерацијама.

- ❖ Ученицу су учествовали у слободним и ваннаставним активностима које утичу на квалитетно провођење слободног времена. Похваљени и истакнути су успеси наших ученика који учествују у ваншколским активностима као што је Међународни турнир у пливању, Међународни турнир у фудбалу, освојене награде у музичким школама..

-Обележен је Моћно-воћни дан у организацији наставнице биологије Адријане Вереш,а у сарадњи са плесном секцијом коју воде наставница немачког језика Аријана Војкић и наставница биологије Теодора Ристановић.

Уживали смо у витаминима али смо вишак поклонили корисницима дневног боравка Удружења за МНРО "Бисер". Циљ акције је промовисање здравог начина живота.

-Били смо у посети код другара из "Змаја"

У веселој празничној атмосфери одржан је 2. Змајев новогодишњи Кахут квиз.

69 такмичара обучених у божићне џемпериће, са Деда Мразовим капицама или Рудолфовим рогићима мерило је своје знање из свих предмета који се уче од 5. до 8. разреда

У среду, 13.11.2024. године су нас посетили другари из вртића „Чуперак“ у оквиру пројекта Свако слово нешто ново. Заједно са ученицима првог разреда су прелиставали Буквар, препознавали и писали слова, обишли учионице и уживали у дружењу.

- ❖ Организоване су ученичке журке и прославе са циљем развоја пријатељства и заједништва.

Организована је Дечија пијаца и Новогодишњи вашар на којем су наши ученици углавном продавали и куповали рукотворине које су сами направили и уживали у празничној атмосфери. Ученици су показали велику креативност.

У сусрет новогодишњим празницима у нашој школи су гостовали глумци из новосадског Креативног студија „Чаролија“ са представом „Био једном један краљ“. Ученици су уживали у позоришној представи и новогодишњој чаролији, а наставница мађарског језика је са својим ученицима обележила празник Микулаш.

❖ **Интервентне активности**

- ❖ Због проблема у понашању појединих ученика, одељењске старешине, психолог и директор школе су по потреби водили разговор са ученицима и родитељима.

- ❖ Одељењске старешине су пратиле напредак у понашању ученика који су испољавали неприхватљиво понашање и о томе редовно обавештавале психолога и директора школе.
- ❖ Вршен је саветодавни и појачани васпитни рад са ученицима који врше насиље, који трпе насиље и који су посматрачи насиља.
- ❖ Појединим ученицима одређен је хуманитарни и друштвено-користан рад који се спроводио у оквиру појачаног-васпитног рада, не само као казна него метода за развијање емпатије и солидарности у коју су укључени и други ученици. Корекција непожељног понашања је остварена кроз анализу проблема, утврђивање последица тог понашања, дугорочних ефеката по ученика и његово окружење и путем различитих задатака који су ученици добијали .
- ❖ Сprovedено је уједначено и доследно кажњавање ученика који се понашају насилно. Вршена је повремена размена искустава и васпитне праксе на нивоу одељењских већа и рађена је анализе владања ученика и предузетих мера на седницама Наставничког већа.
- ❖ Психолог школе је у сарадњи са наставницима и родитељима пратио и евидентирао све ученике који испољавају неке облике неприхватљивог понашања и предузимао неопходне мере.
- ❖ Код већине ученика је након извесног времена и васпитног рада са њима примећена позитивна промена у понашању.

Закључци и мере које ће се предузети:

Цео образовно-васпитни процес који се реализује у нашој школи усмерен је на **превенцију насиља и безбедност ученика**, на чему током целе школске године предано раде сви запослени.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД
ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА**

Извештај се односи на период	Друго полугодиште школске 2024/2025. године
Координатор	Аријана Војкић
Чланови	Ружица Милић – директор школе Виолета Пивнички - школски психолог Ковачевић Слађана – секретар школе Жељко Васић - наставник Весна Тодоровић – наставник Ђорђе Ћорић- наставник Милица Лукић- наставник Дејана Цвјетковић - наставник Слободан Ракић- наставник Јасмина Ненадов - помоћно особље Емина Пивнички - представник Савета родитеља Аљоша Курјачки - представник Ученичког парламента Марина Пулаи - представник локалне самоуправе
❖ Реализовани садржаји и активности : ❖ У току другог полугодишта школске 2024/2025. године Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је одржао 11 састанака. ❖ На редовним састанцима вођена је евиденција појединих случајева и записници са одржаних састанака, доношене су одлуке о нивоима насиља, о васпитним мерама и појачаном васпитном раду, о увођењу друштвено-корисног рада и покретању васпитно-дисциплинског поступка. О свакој пријави насиља и одржаном састанку вођен је записник. У другом полугодишту забележена су 2 случаја I нивоа насиља, 4 случаја II нивоа насиља, док случај III нивоа насиља није забележен. Директор је покренуо укупно 8 васпитно-	

дисциплинских поступака због II нивоа насиља или учињених тежих повреда обавеза ученика.

- ❖ У оквиру планираних **превентивних активности** одређених Акционим планом који је саставни део Годишњег плана рада школе и планом рада Тима против насиља, у току другог полугодишта, организоване су различите активности:
- ❖ У току фебруара месеца спроводе се највише активности усмерене превенцији насиља те се не обележава само „Дан розих мајица“ него је цео месец обележен као „Розе фебруар“ посвећен превенцији насиља. Неке од тих активности су следеће:
 - Педагог и психолог школе реализовале су активност „Незвани гости“, израда флајера са порукама против вршњачког насиља и подела сваком ученику од првог до осмог разреда. Затим радионице у одељењима за децу са сметњама у развоју-три радионице, две са темом „Препознајмо вршњачко насиље“ и једна „Приче о вршњачком насиљу“. Угледни час у одељењима за децу са сметњама у развоју који је школски психолог иницирала и реализовала у сарадњи са наставницима у комбинованим одељењима „Изабери љубав, а не насиље“. Израдили су плакат који је постављен у ходнику школе „О насиљу се не ћути!“. Организовали су радионицу са ученицима члановима Вршњачког тима и радионице у свим одељењима шестог, седмог и осмог разреда- едукативни филм на тему насиља и дискусија.
 - Поједини наставници су обрађивали наставне јединице са темом насиља, те су нпр. наставници енглеског језика организовали квиз о насиљу на енглеском језику, наставник ликовне културе направио је изложбу на ту тему, одељењске старешине су заједно са својим одељењем гледале едукативне филмове на тему насиља након чега је следила дискусија,спроводили су радионице попут „ Наше дрво проблема“ или „ Како се осећамо када се сукобљавамо“. Учитељи су заједно са ученицима нижих разреда гледали филм „Ружно паче“, читали сликовнице попут „ Насиље међу вршацима“, „Свађа“, „Туча“ и др. израђивали заједничке плакате и спровели радионицу „Тајни пријатељ“. Такође и учитељи су у одељењима ученика са сметњама у развоју заједно са својим ученицима гледали едукативне филмове и разговарали о насиљу, правили су плакат „Стоп вршњачком насиљу“ и спровели радионицу „Ненасилна комуникација“.
- ❖ Ученици грађанског васпитања и ученици ђачког парламента направили су плакат у виду семафора са смерницама како поступати у случају насиља заједно са наставницима Драганом Чокић и Теодором Ристановић који стоји у холу школе.
- ❖ Ученици продуженог боравка су са својим учитељицама учествовали у међународном пројекту под називом “Easter Creations: Celebrating Through Arts& Crafts”. Реч је о међународном пројекту за децу узраста од 5 до 10 година, усмерен на прославу Ускрса кроз уметност и занате. Ученици су правили украсе, размењивали честитке и стицали знања о различитим обичајима током поменутог празника, подстичући креативност и културну размену. Осим наше школе учествовале су партнерске школе и из Србије, Хрватске, Грчке, Португалије, Украјине, Шпаније, Румуније, Пољске, Словеније, Цорције и

Италије. Наши ученици су током спровођења овог пројекта сазнали нове информације о људима, њиховим местима и традицијама из читаве Европе.

По завршетку, сваки ученик је добио сертификат о учешћу на овом пројекту

- ❖ У оквиру Недеље сећања и заједништва ученици одељења 7-2 су припремили позоришни комад „Лепота је у различитости“ са члановима драмске секције. Представа је изведена за све ученике школе 9. маја. 2025. у холу школе. На часу одељењске заједнице реализована је радионица „Како помоћи другу када му је најпотребније“ у оквиру активности Школа без насиља.

У оквиру обележавања „Недеље сећања и заједништва“, ученици К2- 1,2,3 одељања са психологом школе, учитељицом и наставницима спровели су различите активности са циљем неговања вредности као што су пријатељство, емпатија и солидарност. Посебан акценат стављен је на подстицање ученика да размишљају о значају међусобног поштовања.

Једна од активности била је заједничко гледање пригодног филма о пријатељству, након ког је уследио разговор са ученицима. Током дискусије ученици су износили своје утиске, препознавали поруке филма и делили сопствена искуства о пријатељству и важности међусобне подршке.

Поред ове активности реализоване су и радионице, где су ученици имали прилику да на креативан начин изразе своја осећања и размишљања.

Учитељице првог разреда организовале су следеће активности:

5.5.2025. Буквар лепог понашања - читамо и пишемо (радионица)

7.5.2025. Друг/другарица ми је помогао/ла у невољи - разговор и илустрација

9.5.2025. Заједничке игре у школском дворишту

- ❖ .Током фебруара,марта и априла организоване су хуманитарне акције. Ученици су заједно са својим родитељима и наставницима припремали ужине које су се сваког петка продавале на великим одморима. Сав новац који се прикупио од продаје ишао је у хуманитарне сврхе. Ученици и родитељи су врло радо учествовали у таквим акцијама и предложили да се настави и у будуће са таквим акцијама.
- ❖ У мају месецу организовано је предавања у сарадњи са ПС Србобран, на тему насиља (Kahoot квиз)
- ❖ На часу одељењског старешине реализоване су теме са циљем превенирања насиља, развоја толеранције, неговања пријатељства и прихватања различитости, развоја свести о равноправности и заједништву. Реализоване су педагошко-психолошке радионице и родитељски састанци са темом вршачког насиља.
- ❖ Чланови Вршњачког тима и Ученичког парламента активно су учествовали у разним активностима у које су укључени и ученици из посебно осетљивих и ризичних група и ученици којима је потребна додатна образовна подршка.

Интервентне активности

- ❖ Због проблема у понашању појединих ученика, одељењске старешине, психолог и директор школе су по потреби водили разговор са ученицима и родитељима.
- ❖ Одељењске старешине су пратиле напредак у понашању ученика који су испољавали неприхватљиво понашање и о томе редовно обавештавале психолога и директора школе.
- ❖ Вршен је саветодавни и појачани васпитни рад са ученицима који врше насиље, који трпе насиље и који су посматрачи насиља.
- ❖ Појединим ученицима одређен је хуманитарни и друштвено-користан рад који се спроводио у оквиру појачаног-васпитног рада, не само као казна него метода за развијање емпатије и солидорности у коју су укључени и други ученици. Корекција непожељног понашања је остварена кроз анализу проблема, утврђивање последица тог понашања, дугорочних ефеката по ученика и његово окружење и путем различитих задатака који су ученици добијали .
- ❖ Сprovedено је уједначено и доследно кажњавање ученика који се понашају насилно. Вршена је повремена размена искустава и васпитне праксе на нивоу одељењских већа и вршена је анализе владања ученика и предузетих мера на седницама Наставничког већа.
- ❖ Психолог школе је у сарадњи са наставницима и родитељима пратио и евидентирао све ученике који испољавају неке облике неприхватљивог понашања и предузимао неопходне мере.
- ❖ Код већине ученика је након извесног времена и васпитног рада са њима примећена позитивна промена у понашању.

Закључци и мере које ће се предузети:

Цео образовно-васпитни процес који се реализује у нашој школи усмерен је на **превенцију насиља и безбедност ученика**, на чему током целе школске године предано раде сви запослени.

У Србобрану , 24.06.2025. године

Координатор : Аријана Војкић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ	
Извештај се односи на период	Школска 2024/2025. година
Координатор	Аријана Војкић
Чланови	Ружица Милић – извештавање медија и родитеља, планирање Виолета Пивнички – психолошка подршка, извештавање ученика, планирање Ивана Вујиновић – психолошка подршка, планирање Весна Тодоровић – планирање Слободан Ракић- планирање Роберт Дудаш - планирање Представник Савета родитеља: Ана Станков Чланови спољашње мреже: Илија Газепов (Удружење Плави круг), планирање активности Горан Радовановић (Црвени крст), планиране активности
У току ове школске године нису се десиле кризне ситуације, али су се у школи спровеле превентивне активности. Неке од њих су: -У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ одржано је предавање од стране представника полицијске станице. Тема је била „Безбедност у саобраћају“. - У марту месецу су представници ватрогасне службе одржали предавање са темом „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“. - Дом здравља и локална самоуправа покренули су пројекат „Едукација о вакцинацији“. Циљ пројекта је едукација о значају вакцинације и о последицама за невакцинисане особе и читаву заједницу.	

-Обука запослених о безбедности и здрављу на раду. Обуком на радном месту, запослени се упознаје са технолошким процесом рада, опремом и инструментима за рад, опасностима и штетностима и мерама безбедности и здравља на раду.

У Србобрану , 25.06.2025. године

Координатор : Аријана Војкић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
Извештај се односи на период	август-јун школске 2024/2025. школске године
Координатор	Наташа Мркшић
Чланови	1. Виолета Пивнички 2. Лазар Трајковић 3. Марија Комароми 4. Адријана Вереш 5. Верица Величковић-Филиповић Сви који учествују у изради ИОП 1,2,3
Реализовани садржаји и активности : 1. Усвајање плана рада Тима за школску 2024/25. годину 2. Упознавање чланова Тима са ученицима којим је потребна додатна подршка 3. Анализа остварености циљева-евалуација ИОП-а и предлози за евентуалне корекције од стране одељењских старешина 4. Пројекат „Инклузивна настава –примери добре праксе“ 5. Израда ИОП за ученике који први пут иду по ИОП програму	
Закључци и мере које ће се предузети: 1. За свако ново уписано дете урађени ИОП према смерницама из претходних школа и на основу постојећег педагошког профила ученика. Корекцију урађена на првом тромесечју. 2. Директору упућени предлози за чланове Тима за додатну подршку сваком ученику . 3. Наставља се са прикупљањем наставних листића за ученике који наставу похађају по ИОП програму и њихово одлагање у регистраторе. 4. Предложене ИОП-е координатор СТИО проследио Педагошком колегијуму на усвајање. 5. Психолог Виолета Пивнички откуцала нове педагошке профиле. 6. Сваки наставник за свој предмет је дао план активности одељењском старешини детета које иде по ИОП 7. Одељењски старешина припремио насловну страну , а затим директор потписује и секретар протоколише ИОП. 8. Рок за предају Плана активности је био 7.10.2023. 9. Сваки одељењски старешина је до 31. 10. урадио допуну документације и по завршеном послу обавестио координатора који је поново прегледао документацију и сачинио Извештај. 10. Наставници морају до почетка другог полугодишта да предају изабране наставне листиће као примере добре праксе.	

11. Тим за инклузивно образовање и чланови проширеног тима за израду ИОП у одељењу 7-2 размотрили су допис бр. 96/23 и донели **позитивно мишљење**.

У Србобрану , 13.06.2025. године

Координатор : Наташа Мркшић